

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Луганской Народной Республики
«Брянковский колледж»

**ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГБОУ СПО ЛНР «БРЯНКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 19
от « 04 » февраля 2022 г.

Брянка
2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ВВЕДЕНИЕ	3
1. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	6
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	6
1.2. Структура и система управления	10
1.3. Информационная открытость образовательной организации	13
2. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	15
2.1. Содержание и качество подготовки студентов	15
2.1.1. Организация учебного процесса	15
2.1.2. Содержание подготовки студентов	20
2.1.3. Качество подготовки студентов	24
2.2. Трудоустройство и востребованность выпускников	30
2.3. Внутренняя система оценки качества образования	34
2.4. Кадровое обеспечение	38
2.5. Учебно-методическое обеспечение	41
2.6. Библиотечно-информационное обеспечение	47
2.7. Материально-техническое обеспечение	50
2.8. Организация воспитательной работы	69
2.9. Социально-психологическая служба	77
3. АНАЛИЗ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ	83
4. ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	87
5. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	91
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	92

Приложение: Показатели деятельности ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» по результатам самообследования за 2021 год

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Брянковский колледж» (далее – Колледж) проведено:

- в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 27 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями);
- в соответствии с приказом МОН ЛНР «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации (учреждения), подлежащей самообследованию» от 19.12.2019 г. № 2009-од;
- в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией (учреждением), утвержденного приказом МОН ЛНР от 17.12.2019 г. №1995-од, зарегистрированного в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 23.12.2019 за № 618/3167.

Цель проведения самообследования – выявление соответствия процесса и результатов образовательного процесса существующим требованиям государственных образовательных стандартов, получение информации о реальном состоянии дел в колледже, определение проблем для принятия конструктивных решений по оптимизации управления, оказания методической и практической помощи субъектам образовательного процесса, повышений эффективности и качества образования.

При планировании самообследования на этапе его подготовки были поставлены следующие задачи:

1. Сбор объективной информации о состоянии образовательной деятельности по направлениям:
 - организационно-правовое обеспечение;
 - функционирование системы управления Колледжем;
 - содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников;
 - организация образовательного процесса;
 - обеспечение условий реализации ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии);
2. Анализ показателей образовательной деятельности Колледжа;
3. Установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников по ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии) в Колледже требованиям ГОС СПО;
4. Выявление вероятных причин отклонений от целей и плановых показателей образовательной деятельности;
5. Установление необходимости и определение методов воздействия на выявленные проблемы в образовательной деятельности Колледжа.

Задачи проведения самоанализа:

- выявление соответствия существующих (созданных) условий реализации государственного образовательного стандарта в образовательном учреждении нормативным требованиям;
- проверка уровня достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы;
- изучение обучающихся на основе разностороннего диагностирования;
- анализ и экспертная оценка результатов деятельности педагогических работников в условиях реализации государственного образовательного стандарта;
- выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка предложений по их устранению;
- оказание методической помощи педагогическим работникам, в том числе по формированию и развитию у обучающихся универсальных учебных действий;
- изучение и оценка эффективного опыта работы по реализации государственного образовательного стандарта;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательного процесса;

– развитие: у педагогических работников – умений оценки и самооценки профессиональной деятельности; у обучающихся – интереса к самоанализу и саморефлексии, формирование оценочных универсальных учебных действий.

Самообследование Колледжа проводилось на основании внутреннего приказа от 22.12.2021 № 216 осн.д. под председательством заместителя директора по учебной работе Дыгало Л.Ф. и комиссией в составе:

1. Чараева В.В. - заместитель директора по учебно-производственной работе;
2. Запасная Г.А. – заместитель директора по воспитательной работе;
2. Кулеш О.В. - главный бухгалтер;
3. Антонова О.В. - методист;
4. Шилова Е.В. - социальный педагог;
5. Пипа В.Н. – руководитель физического воспитания;
6. Белых О.В. – библиотекарь.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж»:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления организации;
- информационная открытость образовательной организации;
- организация учебного процесса;
- содержание в подготовке обучающихся
- качество подготовки обучающихся;
- трудоустройство и востребованность выпускников;
- внутренняя система оценки качества образования;
- качество кадрового состава;
- учебно-методическое обеспечение;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- организация воспитательной работы;
- работа СПС;
- работа приемной комиссии;
- охрана труда и безопасность участников образовательного процесса;
- финансовая деятельность;

Согласно поставленным целям в соответствии с заданиями на проведение самообследования членами комиссии были рассмотрены и проанализированы материалы, характеризующие:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- уставные и учредительные документы;
- лицензии и свидетельства;
- регламентирующие образовательную деятельность законодательные и нормативные акты и приказы;
- локальные нормативные акты Колледжа;
- протоколы заседаний педагогического совета, цикловых и методических комиссий, стипендиальной комиссии и совета по профилактике правонарушений Колледжа;
- содержание и качество подготовки обучающихся – сводные ведомости успеваемости обучающихся, протоколы промежуточной аттестации и ГИА;
- трудоустройство и качество подготовки выпускников – материалы работы комиссии по трудоустройству, итоговые данные трудоустройства выпускников 2021 года;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа и для сотрудников;
- расписания учебных занятий, сводные календарные учебные графики по профессиям, расписания промежуточной и государственной итоговой аттестаций, графики консультаций, планы работы и отчеты заведующих учебными кабинетами и мастерскими, методиста Колледжа, психолога и социального педагога Колледжа, библиотеки Колледжа, руководителя

физического воспитания; результаты проведения внеклассных учебных и воспитательных мероприятий в Колледже;

- результаты участия обучающихся и преподавателей Колледжа в городских и республиканских мероприятиях;

- обеспечение (создание условий) реализации ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии);

- информация о кадровом, материально-техническом, учебно-методическом, информационном, финансовом обеспечении образовательной деятельности, сформированности социокультурной среды и безопасности участников образовательных отношений.

В результате проведенной работы составлен настоящий отчет, в котором, на основании обобщения и анализа полученных материалов, сделаны выводы об эффективности образовательной деятельности Колледжа и предложены пути повышения эффективности и качества образования и рекомендации по дальнейшему развитию Колледжа.

1. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Брянковский колледж» основан на основании Распоряжения №02-05/72/15 от 14.04.2015 г. Совета Министров Луганской Народной Республики, находится в ведении Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и является бюджетным (неприбыльным) образовательным учреждением.

Образовательная деятельность осуществляется Колледжем по адресам:

94101, Луганская Народная Республика, город Брянка-1, улица Ленина, дом 13.,

94106, Луганская Народная Республика, город Брянка, улица Шахтерской дивизии, дом 1в

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 05-0000143/2015, 30.04.2015 на бланке серии ЛНР01 № 00009395

Справка о взятии на учет плательщика налогов и сборов № 581 от 07 мая 2015 года, выдана Брянковским отделением АОГНИ ГКНС ЛНР

Идентификационный номер налогоплательщика 2498908315

Образовательная деятельность Колледжа регламентируется:

- Конституцией Луганской Народной Республики;
- Трудовым кодексом Луганской Народной Республики;
- Законом Луганской Народной Республики «Об образовании» (с изменениями) от 30.09.2016 № 128-II (далее - Закон);
- Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям, утвержденными приказом МОН ЛНР от 27.10.2016 г. № 408, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 07.12.2016 г. за № 589/936;
- Государственным образовательным стандартом среднего общего образования Луганской Народной Республики, утвержденным приказом МОН ЛНР от 21.05.2018 г. № 495, зарегистрированным в Министерстве юстиции ЛНР 15.06.2018 г. за № 200/1844.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), утвержденным приказом МОН ЛНР от 23.01.2017 г. № 17, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 07.02.2017 г. за № 55/1106;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утвержденным приказом МОН ЛНР №1123-ОД от 06.12.2018г., зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 25.12.2018 за №893/2537;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), утвержденным приказом МОН ЛНР №84 от 02.03.2017 г., зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 27.03.2017 за № 139/1190;
- Методическими рекомендациями по установлению уровней квалификации выпускникам образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, освоившим образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, утвержденными приказами МОН ЛНР от 29.03.2017 г. № 161;
- Уставом ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж», утвержденным МОН ЛНР 08.04.2016 г. за № 122 (с изменениями, зарегистрированными Брянковским городским управлением юстиции 27.02.2017 г. за № 05-0000143/8015; 15.10.2020 г. № 105000028571050003).

Основными направлениями, над которыми работал педагогический коллектив Колледжа в 2021 году были:

1. Обновление содержания профессиональной образовательной среды, обеспечивающей высокое качество образовательных услуг, ориентированных на различные категории потребителей, способной современными средствами сформировать у обучающихся необходимые профессиональные и общие компетенции, личную успешность в сочетании со способностью эффективно работать в команде при выполнении профессиональных задач.
2. Совершенствование подготовки профессионально компетентного рабочего на основе использования инновационных технологий и усиления роли практического обучения.
3. Реализация механизма содействия трудоустройству выпускников по полученной профессии, обеспечивающего приоритетное трудоустройство в первый год после окончания Колледжа.
4. Изучение рынка труда через анкетирование и интервьюирование работодателей по итогам прохождения производственной практики и адаптация образовательных программ Колледжа к требованиям работодателей.
5. Повышение уровня квалификации преподавательско-мастерского состава в рамках работы постоянно действующего семинара при методкабинете «Совершенствование содержания и технологии обучения».
6. Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий, направленных на развитие профессиональных компетенций, создание учебно-методического обеспечения процесса в соответствии с ГОС СПО.
7. Совершенствование организации творческой работы обучающихся. Организация участия обучающихся Колледжа в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по предметам, смотрах-конкурсах.
8. Воспитание настоящих патриотов, ответственных граждан, которые будут любить свой край, приумножать трудовые достижения своей семьи, своего города, своей Республики, постигать новое, учиться и воспитывать в себе ответственность и трудолюбие.
9. Активизация гражданско-патриотического воспитания молодежи, воспитание чувства уважения к ветеранам войны и труда
10. Формирование и развитие нравственных идеалов, норм и правил общечеловеческой морали, чувство долга и чести, порядочности, правдивости, честности, воспитание привычки к здоровому образу жизни.
11. Активизация работы внеурочной и кружковой занятости обучающихся, создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в организации их оздоровления, содержательного досуга и отдыха.
12. Сотрудничество со службами занятости по переподготовке незанятого населения.
13. Расширение направлений работы дополнительного образования и сферы оказания платных услуг.
14. Развитие международных связей Колледжа с родственными образовательными учреждениями РФ.

Право оказывать образовательные услуги по реализации образованных программ предоставлено лицензией на осуществление образовательной деятельности: Серия МО №001127, выданной МОН ЛНР за № 85 от 05.08.2019 года. Настоящая лицензия переоформлена на основании решения Министерства образования и науки Луганской Народной Республики – приказов от 22.04.2021 г. № 297-од, 17.12.2021 г. № 897-од.

Согласно приложениям №1, № 2 к данной лицензии Колледж имеет право осуществлять:

N п/п	Код профессии	Наименование профессий по ГОС СПО ЛНР, присваиваемые компетенции	Уровни образования, по которым ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» может вести подготовку				
			Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий (ППКРС) (присваиваемые квалификации)		Профессиональное обучение		
			на базе 9 кл.	на базе 11 кл.	Профессиональная подготовка по профессиям рабочих, должностям служащих (ПП)	Переподготовка рабочих, служащих (ПрП)	Повышение квалификации рабочих, служащих (ПК)
1.	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	маляр строительный штукатур, облицовщик-плиточник	маляр строительный штукатур, облицовщик-плиточник	штукатур, облицовщик-плиточник	штукатур, облицовщик-плиточник	штукатур, облицовщик-плиточник
2.	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	-	-	-
3.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, сварщик частично механизированной сварки плавлением газосварщик	сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, сварщик частично механизированной сварки плавлением газосварщик	электрогазосварщик	электрогазосварщик	электрогазосварщик
4.	19.01.17	Повар, кондитер	повар, кондитер	повар, кондитер	повар повар, кондитер	повар повар, кондитер	-
5.	21.01.04	Машинист на буровых установках	машинист буровых установок на нефть и газ	машинист буровых установок на нефть и газ	-	-	-
6.	21.01.15	Электрослесарь подземный	электрослесарь подземный	электрослесарь подземный	-	Машинист подземных установок	Горнорабочий очистного забоя (ГРОЗ) Проходчик
7.	23.01.03	Автомеханик	слесарь по ремонту автомобилей	слесарь по ремонту автомобилей	-	-	-
8.	29.01.07	Портной	портной	портной	портной	портной	-
9.	29.01.08	Оператор швейного оборудования	швея	швея	швея	швея	-
10.	29.01.09	Вышивальщица	-	вышивальщица	-	-	-

11.	38.01.02	Продавец, контролер – кассир	продавец продовольственных товаров	продавец продовольственных товаров	продавец продовольственных товаров	продавец продовольственных товаров	-
12.	43.01.02	Парикмахер	парикмахер	парикмахер	-	-	-
Среднее профессиональное образование – специалист среднего звена (на базе рабочей профессии)							
13.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник - технолог	-	-	-	-

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования ЛНР «Брянковский колледж» в 2021 году осуществлял подготовку квалифицированных рабочих по профессиям:

- сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- автомеханик;
- повар, кондитер;
- машинист на буровых установках;
- портной;
- парикмахер;
- мастер отделочных строительных работ.

Анализ организационно-правового обеспечения показал, что в 2021 году работа велась по всем направлениям образовательной деятельности учебного заведения, особое внимание было направлено на:

1. Выполнение государственного заказа на оказание образовательных услуг.
2. Реализацию Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования ЛНР.
3. Внедрение в образовательный процесс методик, направленных на развитие рефлексивных умений и знаний, профессиональных компетенций.
4. Модернизацию материально-технической базы в соответствии с современными профессиональными и образовательными стандартами и передовыми технологиями.
5. Информатизацию обучения и внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс.
6. Систематическое повышение квалификации работников Колледжа.
7. Развитие системы внутреннего мониторинга качества образования. Организация проведения конференций, конкурсов с целью развития и совершенствования научно-методической работы преподавателей и мастеров п/о.
8. Разработку новых подходов к трудоустройству выпускников. Сопровождение их профессиональной карьеры.
9. Развитие социального партнерства.
10. Активизацию развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усиление пропаганды здорового образа жизни.
11. Активизацию и развитие форм сплочения обучающихся с целью недопущения возникновения в коллективе проявлений межнациональной розни, экстремизма и радикализма в молодежной среде.
12. Активизацию и развитие форм работы с детьми-сиротами и лицами, оставшимися без попечения родителей.
13. Пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ГОС.
14. Проведение мероприятий по обеспечению безопасных условий учебы и работы, противопожарных мероприятий.

1.2. Структура и система управления

Структура и система управления Колледжа строится в соответствии с Уставом для реализации основной цели создания и деятельности Колледжа: «обеспечение прав граждан на получение профессионального образования по образовательным программам с целью удовлетворения потребностей общества и экономики государства в конкурентоспособных на рынке труда квалифицированных рабочих и служащих».

Общее руководство организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации и назначается в установленном порядке Министерством образования и науки ЛНР.

Коллегиальными органами управления являются Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива. В состав Общего собрания работников Колледжа входят все члены трудового коллектива. Общее собрание работников Колледжа содействует осуществлению управленческих начал в трудовом коллективе, развитию инициативы работников в решении широкого круга вопросов образовательной и трудовой деятельности.

На Общем собрании трудового коллектива:

- обсуждаются и рекомендуются к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные значимые нормативные акты;
- обсуждаются вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;
- рассматриваются вопросы, охраны труда, сохранения здоровья и безопасности жизнедеятельности работников Колледжа и обучающихся;
- заслушиваются отчеты директора Колледжа;
- работники знакомятся с документами по вопросам проверки государственными органами образовательной деятельности и выполнения мероприятий по устранению недостатков в работе.

Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности в решении вопросов организации образовательного процесса, обеспечения эффективности учебно-методической и воспитательной работы. Председателем Педагогического совета является директор, его членами являются административно-управленческий персонал и все педагогические работники Колледжа. Состав и деятельность педагогического совета регламентируются «Положением о педагогическом совете». Для ведения документации педагогического совета на первом в учебном году заседании избирается секретарь педагогического совета. Решения педсовета, которые касаются основных вопросов учебной деятельности (перевод и отчисление обучающихся, принятие нормативной документации Колледжа и другие) утверждаются приказами директора.

Мероприятия по управлению образовательной деятельностью на разных этапах и уровнях отражаются в Годовом плане Колледжа, который содержит следующие разделы: введение, организационные мероприятия, теоретическая подготовка, практическая подготовка, воспитательная работа, физическая подготовка, контроль организации образовательной деятельности, методическая работа, повышение квалификации педагогических работников, охрана труда, усовершенствование учебно-материальной базы, профессионально-ориентационная работа, финансово-хозяйственная и учебно-производственная деятельность, план педагогического совета на текущий год.

Система планирования работы Колледжа охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям системности и комплексности различных планов.

Организационно-административная управленческая деятельность в Колледже связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных служб или работников. С этой целью, еженедельно, при

директоре проводится административное совещание в составе заместителей директора и руководителей структурных подразделений (заведующий отделением, методической работы, финансово-экономической, административно-хозяйственной, воспитательной и др.) На административном совещании решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности Колледжа, студентов и др.

В план работы на месяц включены и проводятся еженедельные методические и оперативные совещания всего педагогического коллектива по плану работы, по текущим вопросам.

Для вовлечения преподавателей в систему планирования и управления учебно-воспитательной деятельностью, в техникуме разработаны и применяются: индивидуальный план самообразования преподавателя, план работы кабинета (лаборатории, мастерской), отчет педагогов по итогам учебной деятельности, по состоянию УМК и методической работы за семестры.

На основании Положения о методической работе в образовательных организациях (учреждениях) СПО, осуществляющих подготовку квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), утвержденного приказом МОН ЛНР от 07.06.2017 г. № 343, зарегистрированным в Министерстве юстиции ЛНР 22.06.2017 г. за № 335/1386, в Колледже созданы методические комиссии (далее - МК):

- общеобразовательных дисциплин социально-гуманитарного профиля;
- общеобразовательных дисциплин естественнонаучного профиля;
- промышленного цикла;
- кулинарного цикла;
- сферы услуг
- классных руководителей.

Непосредственное руководство деятельностью методической комиссии осуществляет председатель методической комиссии. Задачами МК являются:

- создание организационно-педагогических и учебно-методических условий, обеспечивающих реализацию соответствующей ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии);
- обеспечение качественной реализации ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии);
- совершенствование материально-технической базы кабинетов и лабораторий цикловой комиссии;
- оказание консультативной методической помощи обучающимся;
- создание здоровых и безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение выполнения учебного плана в соответствии с календарным учебным графиком по профессии;
- организация и методическое сопровождение внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
- организация технического творчества и исследовательской поисковой работы обучающихся;
- повышение педагогической и профессиональной квалификации.

На первом заседании педсовета, методических комиссий, утверждаются планы работы на год. Результаты выполнения предыдущих решений заслушиваются на последующих заседаниях. Работа педагогического совета и заседаний методических комиссий, характеризуется системностью и происходит в соответствии с планами работы. Все заседания указанных органов управления Колледжа протоколируются.

С целью создания и поддержания благоприятного психологического климата в Колледже создана и эффективно функционирует социально-психологическая служба.

В целях совершенствования воспитательно-образовательного процесса в Колледже создан совет по профилактике правонарушений. В него входят члены администрации Колледжа, представитель Управления по делам семьи и детей Администрации г. Брянка (по

согласованию), классные руководители, мастера учебных групп, председатель родительского комитета и обучающиеся – представители учебных групп.

Основная деятельность Совета - профилактика правонарушений, привлечение обучающихся к активной учебной деятельности, стимулирование позитивных отношений между участниками образовательного процесса, привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности, содействие в привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, уклоняющихся от выполнения обязанностей по воспитанию своих детей.

Для обеспечения приема обучающихся в Колледже ежегодно создается Приемная комиссия. Целью работы приемной комиссии является профессиональная ориентация выпускников региональных учебных заведений, их привлечение для поступления в Колледж, прием документов от поступающих граждан.

Работа приемной комиссии Колледжа осуществляется системно на основании Положения о приемной комиссии, Положения об апелляционной комиссии в соответствии с планами работы Колледжа и правилами приема на обучение. Приемная комиссия завершает свою работу к 1 октября.

На основании Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.04.2017г. № 189/17 в Колледже разработано Положение о системе управления охраной труда и обеспечивается ее функционирование.

Все подразделения Колледжа работают в соответствии с определенным функциональным назначением, годовым и месячными планами работы. Представленная структура Колледжа соответствует функциональным задачам и Уставу (Приложение 1).

Анализ структуры и системы управления показал, что существующая система управления Колледжем соответствует требованиям законодательства ЛНР, предъявляемым к образовательной организации, Устава Колледжа и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных рабочих СПО. Действующая система функционирования структурных подразделений позволила повысить эффективность обучения и воспитания, развить преемственность компонентов образовательного процесса на всех стадиях обучения, решать вопросы планирования, руководства и контроля в деятельности Колледжа, творчески решать вопросы современного образования

Колледж имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям среднего профессионального образования. Внутренний аудит нормативной базы Колледжа показал, что качество и оформление локальных актов соответствуют принципам законности, целесообразности и системности. Протоколы всех созданных в Колледже комиссий ведутся регулярно, соответствуют требованиям делопроизводства.

1.3. Информационная открытость образовательной организации

Открытость и общедоступность информации о деятельности ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает официальный сайт <https://brkollredzh.ucoz.net>. Сайт соответствует всем требованиям ст.27 Закона Луганской народной республики от 30.09.2016г. «Об образовании» .

На сайте создан специальный раздел «Сведения о колледже», доступный для посетителей сайта без дополнительной регистрации с главной страницы и основного навигационного меню. Раздел содержит следующие подразделы:

- Основные сведения. Это информация о дате создания колледжа, о месте нахождения колледжа и его отделений, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.
- Структура и органы управления.
- Документы. Включает в себя следующие копии документов:
 - устав образовательной организации (учреждения);
 - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
 - справка о взятии на учет налогоплательщика;
 - локальные нормативные правовые акты;
 - отчет о результатах самоанализа с приложениями;
 - предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний.
- Образование. Информация о реализуемых уровнях образования, о формах и языке обучения, нормативных сроках обучения.
- Образовательные стандарты.
- Руководство. Педагогический состав.
 - о руководителе колледжа, его заместителях, контактные телефоны, адреса электронной почты.
 - о составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.
- Материально-техническое обеспечение. Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, мастерских для проведения практических занятий, библиотеки, спортивных объектов, средствах обучения и воспитания. Также здесь размещены предписания государственных органов и акты проверок.
- Стипендии и материальная поддержка.
- Платные услуги. Оказание платных образовательных услуг по программам профессионального обучения.
- Закупки. Сведения о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании.

На сайте Колледжа для абитуриентов и их родителей широко представлена информация о вступительной комиссии, условиях её осуществления, контрольных цифрах приема на обучение, трудоустройстве выпускников. Содержится много информации об истории основания и развития колледжа, знаменитых выпускниках колледжа, проводимых в колледже мероприятиях воспитательного характера, внеучебных и учебных достижениях студентов.

Помимо официального сайта, сведения о Колледже размещаются в соцсетях и мессенджерах, на информационных стендах, баннерах, буклетах. В них кратко и иллюстративно отражаются особенности колледжа, направления его развития, задачи, цели и достижения, информация о предлагаемых для обучения профессиях.

Эффективной формой обеспечения открытости Колледжа является проведение дня открытых дверей. На этом мероприятии все желающие имеют возможность реально ознакомиться с условиями и основными направлениями обучения.

Неотъемлемой частью совершенствования учебного процесса является компьютеризация. В колледже постоянно ведется работа по модернизации и переоснащению компьютерной техники и обновлению программно-информационного обеспечения. Внедрение современных компьютерных обучающих технологий способствует лучшему и быстрому усвоению материала при изучении дисциплин всех циклов учебного плана. В образовательном процессе колледжа задействовано 16 компьютеров, размещенных в компьютерном классе, методическом кабинете и читальном зале. Все компьютеры соединены в локальную сеть.

Преподаватели для более качественного обучения разрабатывают электронные версии методических пособий, учебников, создают и используют электронные учебно-методические комплексы.

Анализ информационной открытости образовательной организации показал, что информация о деятельности Колледжа является доступной и открытой для ознакомления со всеми направлениями работы. С этой целью на сайте Колледжа создан специальный раздел «Сведения о колледже», в котором представлена информация о вступительной кампании, КЦП, трудоустройстве выпускников, о проводимых в Колледже мероприятиях.

2. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Содержание и качество подготовки студентов

2.1.1. Организация учебного процесса

Учебный процесс регламентируется требованиями обновленной нормативной базы, касающейся деятельности образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования ЛНР, Уставом Колледжа и осуществляется согласно годовому плану работы всех структурных подразделений.

Образовательная деятельность осуществляется на русском языке и определяется программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям и осуществляется в соответствии с ГОС СПО Луганской Народной Республики. Она базируется на принципах научности, гуманизма, демократизма, преемственности и непрерывности, независимости от вмешательства любых политических партий, других общественных и религиозных организаций. Педагогические работники Колледжа в образовательной деятельности не используют методов и средств, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Учебный процесс в Колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по утвержденному директором Колледжа расписанию в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым программам;
- учебная работа Колледжа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, рабочих программ, календарно- тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся Колледжа обеспечиваются необходимой учебно - методической литературой;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Основными направлениями в работе являлись:

- повышение качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- использование современных педагогических инновационных и дистанционных технологий;
- активизация познавательной деятельности обучающихся, самостоятельной работы;
- повышение уровня успеваемости обучающихся.

Колледж работает по 5-дневной рабочей неделе. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Продолжительность каникул в зимний период 2 недели, что соответствует ГОС.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Начало занятий - в 8 часов 30 минут, окончание - в зависимости от расписания. Перемены между занятиями — 10 минут. Предусмотрена большая перемена - 15 минут.

Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, рекомендациями по его составлению и утверждается директором Колледжа. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание в течение семестра в целом выполняется, изменения допускаются в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-либо уважительным причинам. В таких случаях происходит замена занятий, которая

подписывается заместителем директора и вывешивается на доске основного расписания. Расписания подписываются заместителем директора по учебной работе.

Также составляются расписания промежуточной, итоговой аттестаций и квалификационных экзаменов, проведения консультаций и т. д.

Учебные занятия в Колледже проводятся в виде лекций, семинаров, практических и лабораторных работ, учебной и производственной практик. Занятия проходят в двух корпусах по адресу: ул. Ленина, дом 13 и ул. Шахтерской дивизии, 1в.

Журналы теоретического обучения, учебной и производственной практик, учета самостоятельной внеаудиторной работы ведутся в соответствии с приказом МОН ЛНР от 25.10.2017 г. № 738 «Об утверждении методических рекомендаций по заполнению журналов учета учебных достижений обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий)». Контроль за правильностью их ведения осуществляют заместители директора, методист не менее 4 раз в течение учебного года.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю (с учетом аудиторной и внеаудиторной учебной работы), что соответствует требованиям ГОС СПО.

В учебном процессе применяются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Внеаудиторная самостоятельная работа планируется по всем дисциплинам, исходя из объемов максимальной нагрузки, выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается в рабочем учебном плане (в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине), в тематических планах рабочих программ дисциплин с распределением по разделам и темам, в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий согласно программам учебной дисциплины.

СПО направлено на приобретение обучающимися Колледжа в процессе освоения ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии) знаний, умений, практического опыта и формирование компетенций, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность по конкретной профессии, специальности. Колледж располагает собственной базой для организации учебной практики в учебно-производственных мастерских. Продолжительность занятий учебной практики составляет 6 академических часов и проводятся по расписанию учебных занятий.

Производственная практика проводится на основе заключенных договоров с предприятиями/организациями, а в случае отсутствия возможности прохождения практики на предприятиях – проводится в учебных мастерских Колледжа под непосредственным руководством мастера п/о. На момент самообследования в колледже имеется 20 договоров.

- 1 КП «Жилищник-2»
- 2 ГУП ЛНР «Востокгеология»
- 3 ООО Строительно буровое предприятие «Спецстрой»
- 4 Отдел образования Администрации города Брянка ЛНР
- 5 Общество с ограниченной ответственностью «Схидкарбон»
- 6 ФЛП Владимирова Николай Васильевич
- 7 ООО «Брянковский завод металлопластмасс»
- 8 ООО «Брянковский завод металлопластмасс»
- 9 ООО «Агросинтез «Плюс»
- 10 ООО «Рудничные машины»

- 11 ООО «Брянковский завод бурового оборудования»
- 12 Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Брянковская средняя школа №19»
- 13 Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Брянковская средняя школа №4»
- 14 Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Брянковская средняя школа №1»
- 15 Государственное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики Брянковский ясли-сад комбинированного вида № 53 «Радуга»
- 16 Государственное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики Брянковский ясли-сад № 1 «Золотой улей»
- 17 Государственное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики Брянковский ясли-сад общего развития № 25 «Земляничка»
- 18 Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Брянковский учебно-воспитательный комбинат № 15 «УВК №15»
- 19 ФЛП Луковка Татьяна Александровна
- 20 Ателье Альянс

Выход обучающихся на практику оформляется приказом по Колледжу. Руководители практик и заместитель директора по УПР осуществляют контроль за прохождением практики на предприятиях согласно графиков контроля. Организация практики и производственного обучения осуществляется на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (ППКРС, ППССЗ (на базе рабочих профессий)), утвержденного приказом МОН ЛНР от 02.03.2017 г. № 84.

В соответствии с приказом МОН ЛНР от 24.08.2021 №613 «Об организованном начале 2021-2022 учебного года в образовательных организациях среднего профессионального образования Луганской Народной Республики» и приказа МОН ЛНР от 16.10.2020 г. № 917-од «О переводе обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на очно-заочную форму обучения», с 01.09.2021 г. и до особого распоряжения обучение начато в очно-заочной форме.

На основании протокола ЧСПК при Правительстве Луганской Народной Республики от 12.10.2021 № 02-11/30/21 в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики и приказа МОН ЛНР от 13.10.2021 № 728-од «О переходе образовательных организаций среднего профессионального образования на дистанционный режим обучения», обучающиеся были переведены на дистанционный режим обучения с 16.10.2021 до особого распоряжения.

На основании протокола ЧСПК при Правительстве Луганской Народной Республики от 09.11.2021 № 02-11/34/21 в соответствии с подпунктом 5 пункта 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики и приказа МОН ЛНР от 10.11.2021 № 788-од «О переходе образовательных организаций среднего профессионального образования на очно-заочную форму обучения», обучающимся были переведены на очно-заочную форму обучения с 15.11.2021 до особого распоряжения.

Занятия теоретического обучения проводились в очно-заочной форме с применением дистанционных технологий. Педагогами Колледжа применялись такие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;

- научно-исследовательская работа.

Виды учебной деятельности, которые использовались в ЭО и ДОТ:

- самостоятельное изучение материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Производственное обучение проводилось в очной форме.

Также с применением ЭО и ДОТ проходила и процедура ГИА в форме защиты ВПЭР. Были разработаны порядок защиты, технологии, применяемые на защите, формы представления работ, индивидуальное расписание защиты по каждой профессии.

Весь коллектив преподавателей был обеспечен необходимыми средствами и условиями труда в период действия ограничительных мер. Обучающимся также оказывалось содействие в возможности использования ресурсов Колледжа для участия в образовательном процессе в период применения ДОТ. Мастера п/о и преподаватели с большой ответственностью подошли к выполнению новых педагогических задач. При проведении занятий с ЭО и ДОТ педагоги соблюдали требования СанПиН: время проведения занятия не превышало 30-35 минут. Организация образовательного процесса осуществлялась в Колледже по двум моделям:

- непосредственного взаимодействия с обучающимися;
- опосредованного взаимодействия с обучающимися.

Внеурочная деятельность в Колледже осуществлялась с соблюдением требований Государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, действующих на территории Луганской Народной Республики по направлениям:

- спортивно-оздоровительная;
- духовно-нравственная;
- гражданско-патриотическая;
- социальная;
- общеинтеллектуальная;
- общекультурная.

Основным документом об окончании учебного года стал приказ МОН ЛНР от 26.05.2021 № 389-од «Об окончании 2020-2021 учебного года в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики». В связи с необходимостью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, укрепления здоровья обучающихся в период режима повышенной готовности, образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования была завершена в сроки, установленные утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками по обучаемым профессиям.

Выдача выпускникам аттестатов о среднем общем образовании и дипломов о среднем профессиональном образовании была организована в соответствии с требованиями к организации работы образовательных организаций (учреждений) Луганской Народной республики в 2021 году в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденными ЧСПК при Правительстве Луганской Народной Республики.

Анализ организации учебного процесса.

Учебный процесс в Колледже организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Учебно-методическое и информационно – методическое сопровождение образовательного процесса, а также организация теоретического и производственного обучения в Колледже позволяют достичь достаточного уровня теоретической и практической подготовки обучающихся. В целом, состояние учебно-методического и информационного обеспечения оценивается как достаточное для качественной реализации профессиональных образовательных программ.

Организация учебного процесса в Колледже обеспечивает:

- современный научный уровень подготовки квалифицированных рабочих, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса;
- органическое единство процесса обучения и воспитания;
- рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления учебных знаний обучающихся с использованием ЭО и ДОТ;
- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательско-мастерского состава и освоения обучающимися профессиональных образовательных программ, их творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в Колледже, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Учебный процесс в колледже строится на основании графиков учебного процесса, которые составляются к началу учебного года на основе учебных планов по каждой профессии, специальности.

Необходимо продолжить работу по оснащению учебных кабинетов и мастерских в свете современных требований с учетом применения ЭО и ДОТ.

2.1.2. Содержание подготовки студентов

Подготовка квалифицированных рабочих по соответствующей профессии среднего профессионального образования осуществляется на базе среднего общего образования и основного общего образования с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах освоения ППКРС. Общеобразовательные дисциплины изучают на первом, втором и третьем курсах обучения, в том числе одновременно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов. Основные профессиональные образовательные программы обеспечены учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам. Каждая ППКРС содержит все структурные элементы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, фонды оценочных средств.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик разработаны в соответствии с требованиями ГОС СПО, с учетом Методических рекомендаций по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования, утвержденных приказом МОН ЛНР от 01.09.2020 г. № 814-од.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины или междисциплинарного курса и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и профессиональных модулей и имеют внутреннюю рецензию. Рабочие программы включают в себя: титульный лист, пояснительную записку, календарно-тематический план учебной дисциплины, раздел «Содержание учебной дисциплины», требования к знаниям и умениям по каждому разделу и теме, тематику лабораторных и практических работ, виды самостоятельной работы обучающихся, перечень литературы.

Дублирование в содержании дисциплин исключается обсуждением рабочих программ на заседаниях методических комиссий соответствующего профиля. Уделяется внимание наличию и своевременности использования дисциплинарных связей, практической ориентированности содержания учебных дисциплин.

В структуре каждого модуля в объеме, соответствующем ГОС СПО по профессии, предусмотрена учебная и производственная практика, по которым разработаны рабочие программы. Оборудование учебно-производственных мастерских позволяет в полном объеме изучать программу. Рабочие места для прохождения учебной и производственной практик на предприятиях обследуются на соответствие требованиям охраны труда и обеспечение выполнения учебно-производственных работ, соответствующих профессии.

Учебные планы по каждой профессии разработаны в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию учебных планов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, утвержденными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.05.2016 № 181.

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла разработаны на основании примерных программ, утвержденных приказами Министерства образования и науки Луганской Народной Республики:

- «Об утверждении программ для образовательных организаций (учреждений) общего, среднего профессионального и дополнительного образования Луганской Народной Республики» от 20.07.2018 № 701-од,

- «Об утверждении программ для образовательных организаций (учреждений) общего, среднего профессионального и дополнительного образования Луганской Народной Республики» от 27.08.2020 г. № 797-од;

- «Об утверждении примерных программ для образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики» от 19.06.2020 г. № 617-од;

- "Об использовании в образовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики учебной литературы" от 10.06.2020 г. № 595-од;

- «Об утверждении примерных программ для образовательных программ (учреждений) Луганской Народной Республики по общеобразовательным предметам базового, углублённого и профильного уровня преподавания» от 27.12.2016 г. № 483.

В рамках часов, отведенных на изучение учебных дисциплин, предлагаемых образовательным учреждением, согласно приказов МОН ЛНР от 09.06.2020 г. № 593-од, от 12.06.2020 г. № 606-од «О внесении изменений в Рекомендации по формированию содержания общеобразовательного цикла учебных планов по ППКРС, ППССЗ, реализация которых осуществляется на базе основного общего образования, в рамках часов, которые отводятся на изучение учебных дисциплин, предлагаемых образовательной организацией (учреждением)», были введены дисциплины «История ВОВ» - 34 часа и «Мировая художественная культура» - 86 часов. 20 часов были добавлены на изучение дисциплины «Литература».

Рабочие программы по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам разработаны на основе примерных программ, утвержденных приказами МОН ЛНР:

- «Об утверждении примерных программ профессиональных модулей по профессиям и специальностям (на базе рабочей профессии) среднего профессионального образования» от 28.12.2016 г. № 485-од;

- «Об утверждении примерных программ профессиональных модулей, дисциплин по профессиям и специальностям среднего профессионального образования» от 12.07.2019 г. от 680-од.

По мере изменений, вносимых в учебные планы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, рабочие учебные программы корректируются.

Нормативный срок освоения ППКРС составляет для лиц, обучающихся:

- на базе основного общего образования составляет 2 года 10 месяцев (промежуточная аттестация – 2 недели, государственная итоговая аттестация – 2 недели);

- на базе среднего общего образования – 10 месяцев (промежуточная аттестация – 1 неделя, государственная итоговая аттестация – 1 неделя).

Нормативный срок освоения ППССЗ (на базе рабочей профессии) для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования и СПО по рабочей профессии соответствующего профиля – 1 год 10 месяцев (промежуточная аттестация – 3 недели, государственная итоговая аттестация – 3 недели).

Государственный образовательный стандарт среднего общего образования реализуется в пределах образовательной программы СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки общеобразовательного цикла ППКРС распределен на изучение базовых и профильных дисциплин и составляет 2052 часа. Максимальная учебная нагрузка на освоение цикла, с учетом самостоятельной работы обучающихся, на которую отводится 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (943 часа), составляет 2995 часов.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы. Аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю. По каждой дисциплине или междисциплинарному курсу предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся в объеме до 50% от обязательной аудиторной нагрузки.

Объём времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, отражается:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из циклов дисциплин, по каждой дисциплине.
- в тематических планах рабочих программ с распределением по темам и разделам.

- в календарно-тематическом плане дисциплины с распределением по темам.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами заданий, согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Преподавателями используются следующие виды внеаудиторной самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: чтения текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами;

- для ознакомления и систематизации знаний: работа с конспектами лекций (обработка текста); написание изложений; повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование); подготовка сообщений; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии; тематических кроссвордов;

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение виртуальных лабораторных работ; решение ситуативных производственных задач; подготовка проектов.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы используются домашние контрольные работы, семинары, зачёты, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. По каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, модулю разработаны программы организации и проведения самостоятельной работы обучающихся, разработаны методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися.

Для увеличения контингента обучающихся был создан филиал при Брянковской исправительной колонии УИН МВД ЛНР. С этой целью проводилась работа по лицензированию профессий по программам профессионального обучения. Для этого были разработаны и утверждены в соответствующем порядке учебные планы, рабочие программы по дисциплинам и практикам, контрольно-измерительные материалы. 22 апреля 2021 г. приказом МОН ЛНР № 297-од было принято решение о разрешении осуществления образовательной деятельности по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, по программам переподготовки рабочих служащих: «Швея», «Штукатур, облицовщик-плиточник» «Электрогазосварщик».

В связи с переходом на новые ГОС СПО согласно приказу МОН ЛНР от 15.09.2021 г. № 670-од «Об утверждении государственных образовательных стандартов по профессиям среднего профессионального образования Луганской Народной Республики», в Колледже проводилась работа по разработке образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих служащих по профессиям:

08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей;

43.01.09 Повар, кондитер.

Также была проведена работа по разработке документации по дополнительной квалификации по профессии 21.01.04 Машинист на буровых установках (слесарь по обслуживанию буровых).

В результате проведенной работы 17 декабря 2021 года была получена лицензия на осуществление образовательной деятельности, что дало возможность заявить на 2022 – 2023 учебный год эти профессии по новым Государственным образовательным стандартам.

Большое внимание преподавателями Колледжа уделяется вовлечению обучающихся в учебно-исследовательскую деятельность, которая организуется в учебное и во внеучебное время. Такая работа способствует повышению интереса к изучению дисциплин, развивает творческие способности и исследовательские навыки, развивает эрудицию и широту кругозора. В процессе работы обучающиеся учатся обобщать и анализировать, систематизировать материал и делать самостоятельные выводы.

Формы промежуточной аттестации (зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и установленным объемам промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств сформированы на основании Методических рекомендаций по формированию фондов оценочных средств по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), утвержденных приказом МОН ЛНР от 27.04.2017 года № 254 и содержат необходимые для осуществления текущего, промежуточного и итогового контроля материалы.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество дифференцированных зачетов - не более 10. Все экзаменационные материалы подготавливаются педагогами, обсуждаются и согласовываются на заседаниях методических комиссий, утверждаются заместителями директора Колледжа по соответствующему направлению.

На каждую учебную группу запланировано 100 часов консультаций в год (из расчета 4 часа на 1 обучающегося). Для повышения качества обучения преподавателями проводятся консультации, большой процент которых отводится на предметы профессионального цикла и экзаменационные предметы общеобразовательной подготовки.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения среднего общего образования проводится по русскому языку (письменно), математике (письменно) и, дисциплине, соответствующей профилю конкретной профессии (устно).

Формирование учебных планов в части содержания, структуры, объема учебной нагрузки и последовательности освоения дисциплин соответствует ГОС СПО по каждой профессии.

Вариативная часть ППКРС сформирована для удовлетворения образовательных и квалификационных потребностей обучающихся, эффективного использования возможностей и традиций учебного заведения, региональных потребностей заказчиков.

Обязательная часть учебных циклов ППКРС состоит из общепрофессионального, профессионального учебных циклов и раздела «Физическая культура». Профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей.

ПА и ГИА проводились на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утвержденного приказом МОН ЛНР от 06.12.2018 №1123-од.

Анализ содержания подготовки обучающихся показал, что структура и содержание образовательных программ в Колледже соответствует требованиям нормативных правовых актов в сфере образования и позволяет эффективно организовать образовательный процесс.

Подготовка квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии) осуществляется по образовательным программам, включающим учебный план по специальности, состоящий из обязательной и вариативной части ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии); календарный учебный график реализации ОПОП, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы профессиональных модулей с программами учебных, производственных практик; фонды оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и итоговой (государственной) аттестации.

Все рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены заместителями директора по соответствующему направлению. Структура и содержание рабочих программ отвечают

требованиям ГОС СПО ЛНР по профессиям и примерным учебным программам по дисциплинам и профессиональным модулям. В них предусмотрены часы на проведение всех видов учебных занятий, в том числе лабораторных и практических работ; внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной работы, аудиторных занятий соответствуют учебным планам. Рабочие программы по учебной и производственной практике согласовываются с работодателями.

По всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам составлены поурочно-тематические планы, которые рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены заместителями директора по соответствующему направлению.

Для осуществления контроля знаний обучающихся имеются фонды контрольно – оценочных средств (экзаменационные билеты, задания к практическим, лабораторным и контрольным работам, тесты), которые разрабатываются преподавателями и утверждаются соответствующей МК. Вопросы, содержащиеся в контрольных заданиях, соответствуют программам дисциплин, МДК, их количество достаточно, а уровень сложности соответствует требованиям.

2.1.3. Качество подготовки студентов

Программы развития профессионального образования, ГОС СПО по профессиям и требования работодателей ставят перед Колледжем задачу качественной подготовки конкурентоспособных специалистов.

Решение данной задачи возможно лишь:

- при обеспечении объективных оценок уровня подготовленности обучающихся к будущей профессиональной деятельности;
- при проверке соответствия требований к подготовке выпускников уровневым стандартам знаний;
- при выявлении пробелов в подготовке обучающихся и их корректировки в ходе учебного процесса.

Контроль качества образования на всех этапах образовательного процесса является одной из главных задач педагогического коллектива. Эти вопросы регулярно рассматриваются на заседаниях педагогического совета и заседаниях МК.

Мониторинг качества образования осуществляется в соответствии с требованиями законодательства ЛНР и ГОС.

Оценка качества освоения образовательной программы, программы подготовки специалистов среднего звена, в Колледже включает входной и текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

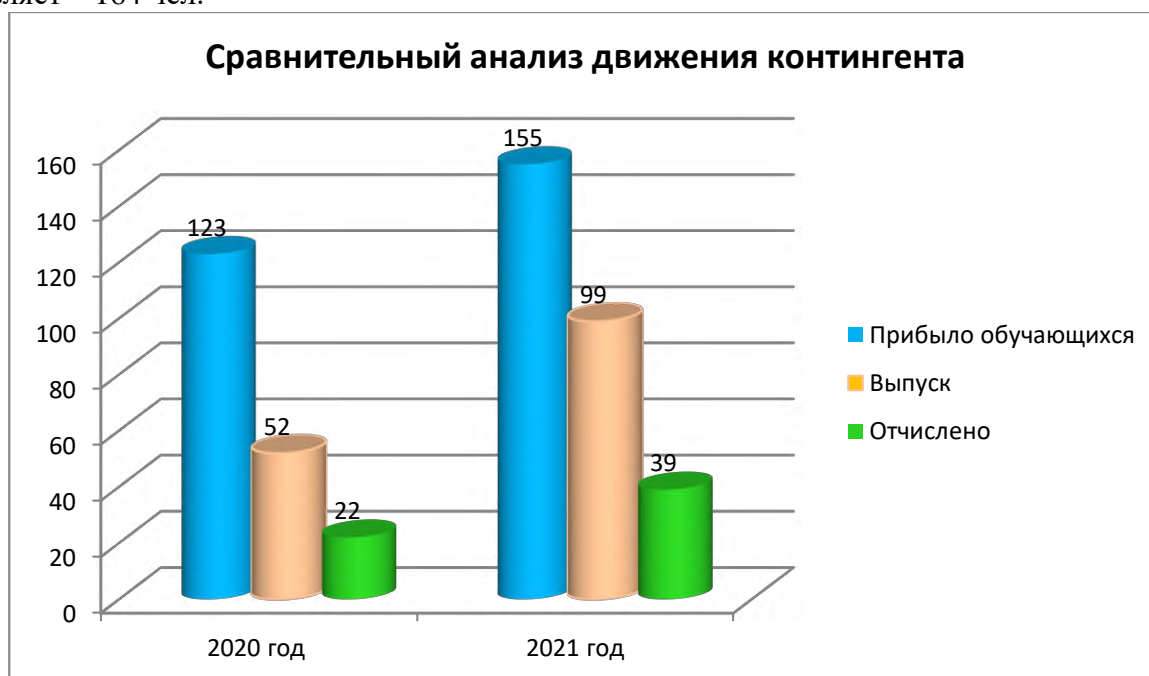
Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Текущая аттестация проводится на каждом учебном занятии и оформляется записями в журнале учебных занятий.

Входной контроль знаний проводится в адаптационный период с 15 по 30 сентября ежегодно во всех группах нового приема в соответствии с планом учебно-воспитательной работы на учебный год. Цель проведения входного контроля - определение уровня общеобразовательной подготовки студентов нового приема за курс средней общеобразовательной школы. Итоги входного контроля обсуждаются на заседании педагогического совета, посвященного вопросам адаптации студентов нового приема.

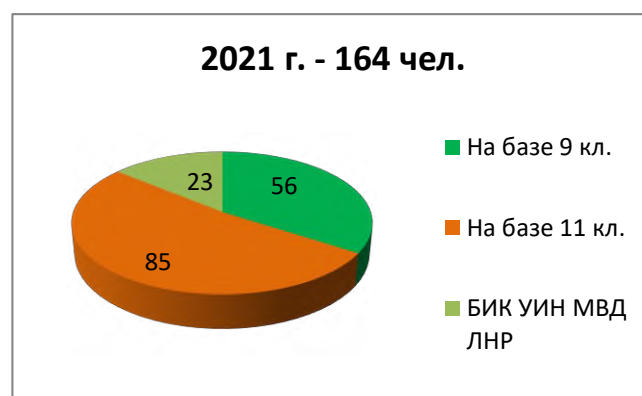
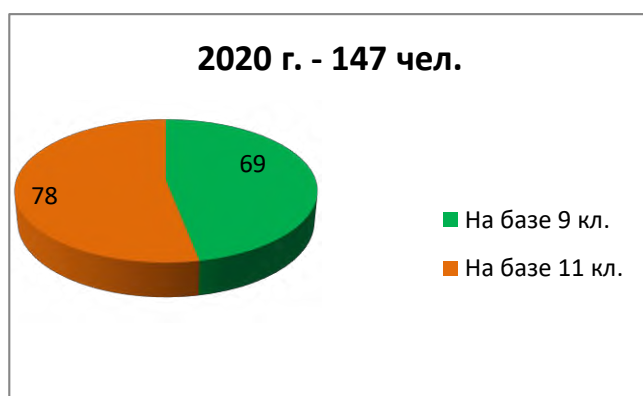
Одним из показателей подготовленности выпускников является уровень требований в ходе промежуточной аттестации. Для обеспечения необходимого уровня в Колледже разработан и действует «Порядок проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации в ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж». Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами.

Важнейшим элементом технологической цепочки образовательного процесса (прием – обучение – выпуск) является государственная итоговая аттестация.

Подготовка квалифицированных рабочих в колледже направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития личности и ведется на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, таких групп 6, на базе среднего общего образования – 7 группы, на базе рабочей профессии – 1 группа и 3 группы обучающихся по основным программам профессионального обучения в филиале ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» на территории Брянковской ИК УИН МВД ЛНР. Всего контингент на начало 2021 года составлял 147 студентов. Выпущено 88 квалифицированных рабочих. План набора на 2021 год (172 человек) – не выполнен. Всего принято на обучение 155 человек. Отчислено 39 человек. Переходящий контингент обучающихся на 01.01.2022 года составляет – 164 чел.



Сравнительный анализ контингента по уровням образования



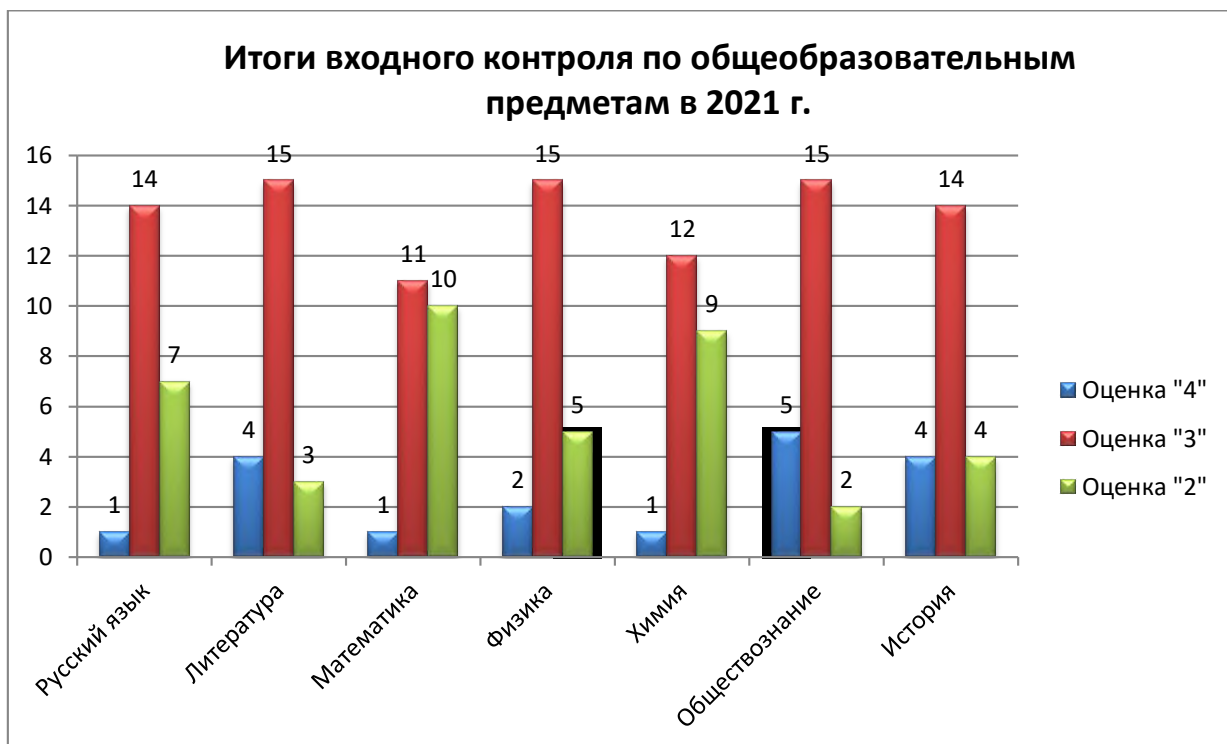
По профессиям выпуск составил:

- сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) – 15 человек;
- повар, кондитер – 13 человек;
- автомеханик – 21 человек
- мастер отделочных строительных работ – 11 человек;

- портной – 8 человек;
- машинист на буровых установках – 12 человек;
- парикмахер – 8 человек;
- швея – 11 человек.

№ п/п	Код профессии	Наименование профессии	Срок обучения	Контингент на 01.01.2021 г., чел.	Выбыло в течение 2021 г., чел.	Выпущено в течение 2021 г., чел.	Прибыло обучающихся в 2021 г., чел.	Переведено в внутри колледжа, чел.	Запланировано по КЦП	Контингент на 01.01.2022 г., чел.
1.	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	10 мес.	12	3	11	10	-	10	8
2.	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	2 г. 10 мес.	-	-	-	-	-	5	-
3.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	2 г. 10 мес.	28	5	7	11	-	10	27
			10 мес.	12	5	8	10	+2	12	11
4.	19.01.17	Повар, кондитер	2 г. 10 мес.	25	1	5	-	-	10	19
			10 мес.	13	8	8	14	+1 -3	14	9
5.	21.01.04	Машинист на буровых установках	10 мес.	12	1	12	12	+2	12	13
6.	29.01.07	Портной	10 мес.	10	4	8	11	+1	11	10
7.	23.01.03	Автомеханик	2 г. 10 мес.	16	3	14	11	-	10	10
			10 мес.	9	2	7	13	-1	12	12
8.	43.01.02	Парикмахер	10 мес.	10	2	8	10	-2	10	8
9.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	1 г. 10 мес.	-	3	-	17		20	14
ИТОГО:				147	37	88	119	-	136	141
10.	7436	Швея	3,3 мес.	-	1	11	24		24	12
11.	7132, 7133	Штукатур, облицовщик-плиточник	5,2 мес.	-	1	-	12		12	11
ИТОГО:				-	2	11	36	-	36	-23
ВСЕГО:				147	39	99	155	-	172	164

Контроль качества образовательного процесса осуществляется через проведение стартовой диагностики по общеобразовательным дисциплинам, а проведение директорских (срезовых) работ, мониторинг качества преподавания по итогам учебного года не было осуществлено в связи с тем, что обучающиеся были переведены на дистанционную форму обучения.



В Колледже проводился постоянный мониторинг посещаемости и успеваемости обучающихся, велась электронная обработка их результатов, на основе чего разрабатывались мероприятия по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. Работа по сохранению контингента велась менее продуктивно, что привело к увеличению числа отчисленных: в 2021 году отчислено 39 человек, что на 17 человек больше предыдущего года.



Основным документом об окончании учебного года стал приказ МОН ЛНР от 26.05.2021 № 389-од «Об окончании 2020-2021 учебного года в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики». В

связи с необходимостью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, укрепления здоровья обучающихся в период режима повышенной готовности, образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования была завершена в сроки, установленные утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками по обучаемым профессиям.

На педагогическом совете перед экзаменами рассматривался вопрос о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации. Оценивание обучающихся осуществлялось: при проведении зачета – решением: «зачтено/не зачтено»; при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Промежуточная аттестация обучающихся и ГИА в 2021 году проводились согласно приказу МОН ЛНР от 25.11.2020 г. № 1002-од, а именно:

- промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета по результатам текущего оценивания обучающихся по соответствующей дисциплине, междисциплинарному курсу, практике; промежуточная аттестация в форме экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю в очной форме;

- государственная итоговая аттестация по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования, проведение которой предусмотрено в письменной форме (русский язык, математика) - в очной форме; проведение которой предусмотрено в устной форме (физика, химия) - с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- государственная итоговая аттестация по результатам освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в форме защиты выпускной письменной экзаменационной работы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а выполнение квалификационной пробной работы, как части государственной итоговой аттестации по результатам освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в очной форме.

Государственная итоговая аттестация представляла собой выполнение квалификационной пробной работы, уровень сложности которой соответствует требованиям уровня квалификации по профессии и защиту выпускной письменной экзаменационной работы. Цель ГИА - систематизация и закрепление знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Тематика выпускных письменных экзаменационных работ соответствовала содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования и прошла процедуру согласования с представителями работодателей.

Результаты всех форм промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации были занесены в протоколы установленного образца.



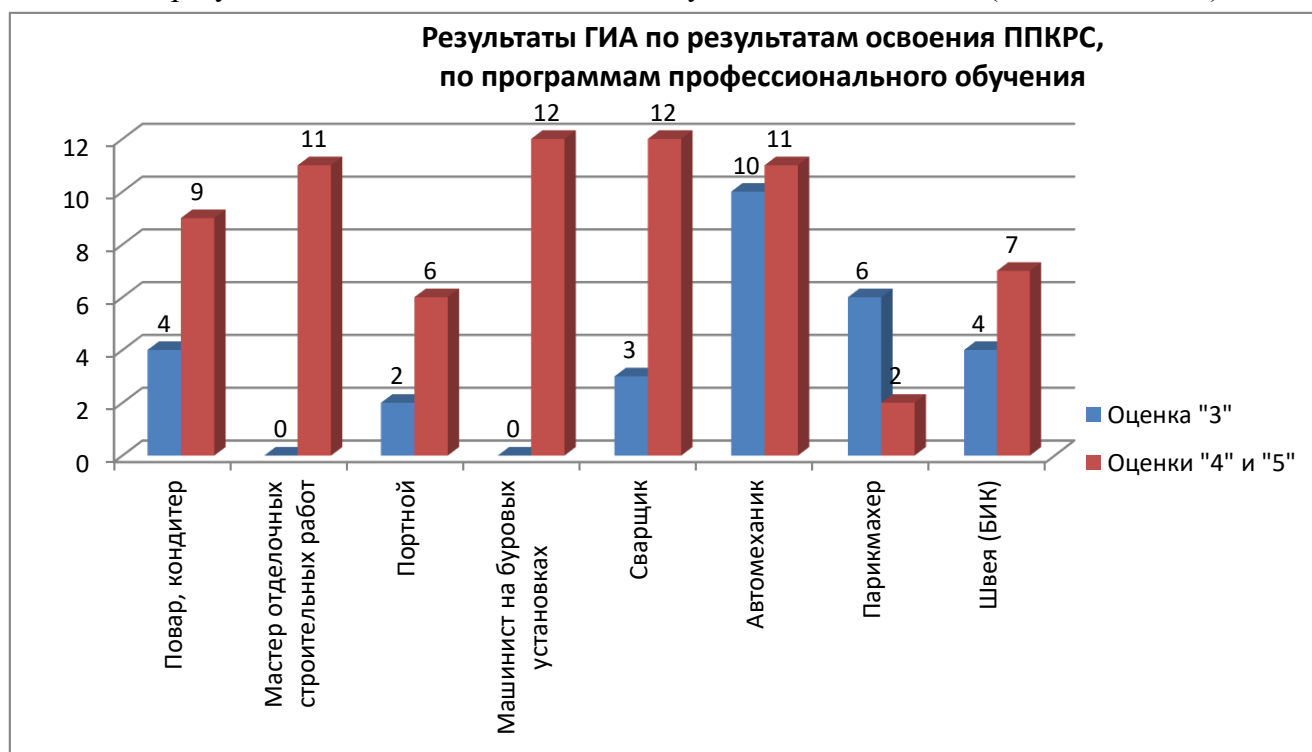
Для проведения Государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе были сформированы государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК). Составы ГЭК (по согласованию) были утверждены приказами Колледжа «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии, профильной дисциплины для проведения ГИА по результатам освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования в 2020-2021 учебном году» 12.04.2021 г. № 64 осн.д. и «О составе государственной квалификационной комиссии» от 15.01.2021 г. № 10 осн.д. В состав комиссий по каждой специальности вошли руководящие работники предприятий и организаций города, заместители директора, преподаватели и мастера Колледжа.

К началу итоговой аттестации были допущены выпускники, завершившие теоретическое и производственное обучение, прошедшие производственную практику.

Так, к итоговой аттестации по результатам освоения ППКРС были допущены 88 из 88 выпускников. 100% выпускников прошли государственную итоговую аттестацию и получили дипломы установленного образца о среднем профессиональном образовании.

Оценивание качества подготовки обучающихся и выпускников проводилось:

- по итогам промежуточной аттестации обучающихся (в течение года согласно календарных учебных графиков),
- по результатам ГИА - защита ВПЭР выпускниками Колледжа (июнь 2021 года).



**Сводный анализ результатов
государственной итоговой аттестации выпускников за 2021 год**

Наименование учебных групп и профессий	Русский язык (изложение)		Математика		Профильная дисциплина		ВПЭР	
	% качества	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества	% успеваемости
А-2 «Сварщик»	-	100	-	100	-	100	х	х
Г-2 «Повар, кондитер»	71,4	100	14,3	100	57,2	100	х	х
Д-3 «Автомеханик»	35,7	100	7,2	100	35,7	100	57	100
Г-3 «Повар, кондитер»	х	х	х	х	х	х	40	100
Г-1а «Повар, кондитер»	х	х	х	х	х	х	88	100
С-1 «Мастер отделочных строительных работ»	х	х	х	х	х	х	100	100
В-1 «Портной»	х	х	х	х	х	х	63	100
Б-1 «Машинист на буровых установках»	х	х	х	х	х	х	100	100
П-1 «Парикмахер»	х	х	х	х	х	х	25	100
Д-1а «Автомеханик»	х	х	х	х	х	х	43	100
А-3 «Сварщик»	х	х	х	х	х	х	71	100
А-1а «Сварщик»	х	х	х	х	х	х	88	100
БИК Швея	х	х	х	х	х	х	64	100

Анализ качества подготовки обучающихся и выпускников показал, что главной целью Колледжа в области качества подготовки обучающихся является обеспечение соответствия подготовки специалистов требованиям регионального рынка труда с учетом интересов личности, посредством обновления содержания обучения, углубления процессов информатизации. Качество подготовки охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения и качество итоговой государственной аттестации выпускников.

Успеваемость по всем группам составляет 100%, но качественные показатели подготовки обучающихся не во всех случаях являются высокими (менее 50%).

Комиссия отмечает, что организация ГИА полностью отвечает требованиям ГОС. Результаты ГИА, отчеты председателей экзаменационных комиссий позволяют сделать вывод о соответствии уровня и содержания подготовки выпускников Колледжа квалификационным характеристикам по профессиям.

Наблюдаются стабильные показатели качества освоения основных профессиональных образовательных программ, но при этом более низкие по общеобразовательным дисциплинам. Для повышения качества подготовки необходимо активизировать работу с отстающими обучающимися, проводить не только групповые, но и индивидуальные дополнительные занятия.

Председателям МК вынести на рассмотрение на заседаниях вопрос индивидуальной работы преподавателей по повышению текущих показателей качества обучения и разработать план коррекционных мер.

2.2. Трудоустройство и востребованность выпускников

В соответствии с ГОС СПО ЛНР раздел ОПОП СПО «Учебные и производственные практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую подготовку обучающихся. Нормативным документом для

организации производственной практики в Колледже является Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), утвержденное приказом МОН ЛНР от 02.03.2017 г. № 84.

В рамках ОПОП СПО предусмотрено два вида практики: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. База учебной практики - мастерские и полигоны Колледжа, где имеется необходимое оборудование.

Производственная практика по реализуемым образовательным программам организована согласно учебным планам, графикам учебного процесса и рабочим программам практик. Вопросы организации и проведения производственной практики согласуются и обсуждаются на педсоветах, заседаниях методических комиссий, рабочих совещаниях при директоре. Регулярно проводятся встречи с представителями работодателей. В Колледже разработаны и реализуются рабочие программы производственных практик по всем профессиям.

Рабочие программы и фонды оценочных средств практик согласовываются с представителями работодателей.

Комплект документов по практикам включает в себя:

1. График прохождения практик на текущий учебный год;
2. Перечень предприятий (организаций), в которых планируется проведение практик;
3. Договоры о практической подготовке с предприятиями с указанием конкретных календарных сроков прохождения обучающимися очередного этапа практики.
4. Направления, дневники и отчеты обучающихся о прохождении практики;
5. Долгосрочные заявки социального партнерства с предприятиями, предусматривающие предоставление рабочих мест для прохождения практики.

Продолжительность и содержание практик соответствуют ГОС СПО.

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в основном после изучения профессионального модуля.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам практики предусмотрен зачет. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Профессиональная подготовка ведется согласно договорам с предприятиями-заказчиками рабочих кадров.

Наименование профессии	Наименование предприятий (организаций) для которых осуществляется подготовка рабочих
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	КП «Жилищник-2», ООО «Брянковский завод бурового оборудования», ООО «Рудничные машины»
23.01.03. Автомеханик	ФЛП Владимирова Николай Васильевич
21.01.04 Машинист на буровых установках	ГУП ЛНР «Востокгеология»
19.01.17 Повар, кондитер»	ООО «Брянковский завод металлопластмасс» ООО «Агросинтез «ПЛЮС»» Отдел образования Администрации города Брянки ЛНР

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ	КП «Жилищник-2»
29.01.07. Портной	Ателье «Альянс»
43.01.02 Парикмахер	ФЛП Луковка Татьяна Александровна
19.02.10.Технология продукции общественного питания	ООО «Брянковский завод металлопластмасс»

Материально-техническая база предприятий-партнеров, сотрудничающих с Колледжем, достаточна для подготовки специалистов по всем специальностям и профессиям. Эти же предприятия привлекаются для проведения стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла. Согласно условий договора, обучающимся во время практики предоставляются рабочие места в соответствии с программой практики согласно перечня работ.

Результаты анализа отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показали, что подготовка рабочих осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют необходимой профессиональной подготовкой, обладают знаниями прогрессивной технологии и передовыми приемами труда. В рамках договоров решаются вопросы организации производственной практики, трудоустройства выпускников.

Согласно утвержденным рабочим учебным планам все группы своевременно проходят производственную практику на действующих предприятиях города:

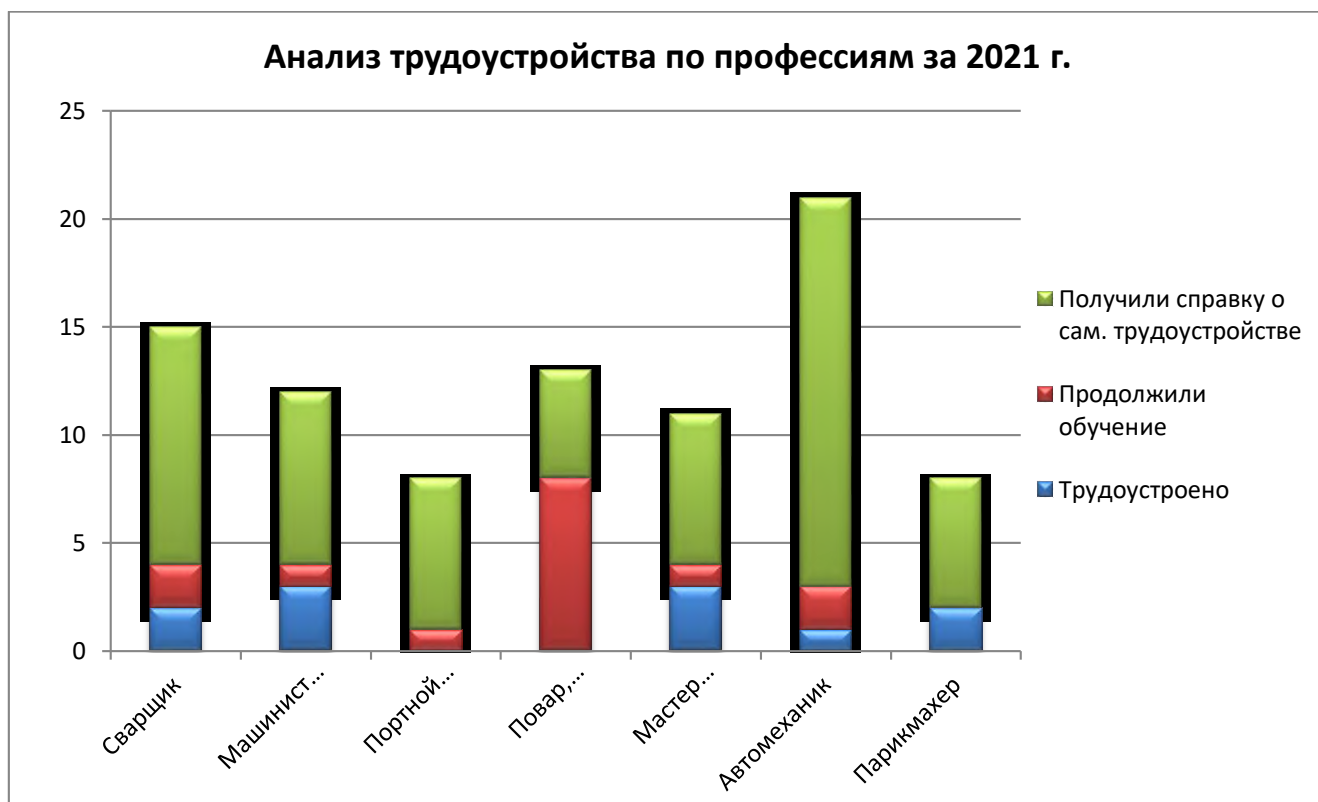
- группы «Повар, кондитер» - Отдел образования г. Брянки в школах города;
- группа В-1 «Портной» - ателье «Альянс»;
- группа П-1 «Парикмахер» - ФЛП Луковка Татьяна Александровна;
- группы «Автомеханик» - ФЛП Владимирова Николай Васильевич

В случае отсутствия возможности прохождения производственной практики на предприятиях, согласно полученным разрешениям МОН ЛНР, обучающиеся групп по профессиям «Машинист на буровых установках», «Мастер отделочных строительных работ» производственную практику проходили в мастерских Колледжа под руководством мастеров п/о при строгом соблюдении программы практики.

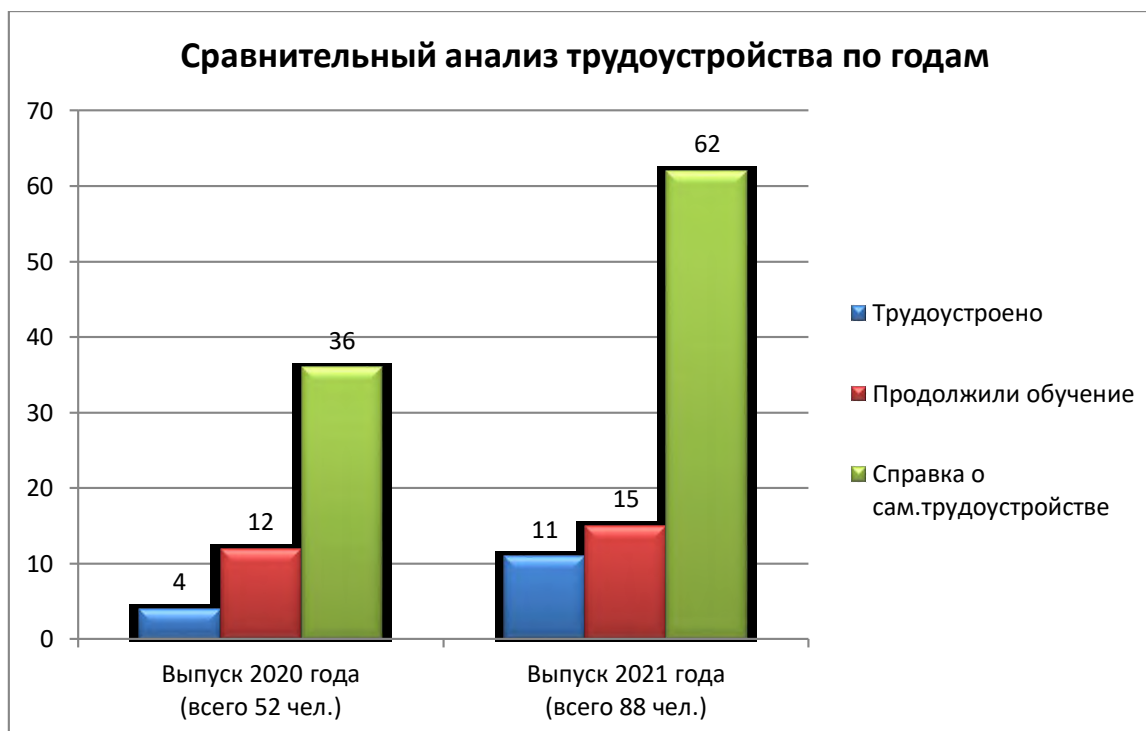
Коллектив Колледжа постоянно проводит работу по трудоустройству выпускников. С этой целью ежегодно проводится анализ регионального рынка труда. Приказом директора «Об организационных мероприятиях по распределению и трудоустройству выпускников» от 04.12.2020 г. № 159 осн.д., в Колледже создана Комиссия по распределению и трудоустройству выпускников ГБОУ СПО ЛНР "Брянковский колледж" (далее-Комиссия), персональный состав которой в установленном порядке согласован с МОН ЛНР. В Комиссию вошли: председатель – и.о. директора Колледжа Белых О.В., зам. председателя – заместитель директора по УПР Чараева В.В., члены комиссии: директор КП «Жилищник-2» Набухотный П.П., мастера производственного обучения Грош С.М., Ачковская Л.В., Максимов А.Л., Малеваная О.Г., Кирчук С.В., Бессонная Т.Г., Андреева Ю.А., Никитенко О.А., Головкин В.В., Щербаков А.Н., Оболенская Т.А., социальный педагог Шилова Е.В..

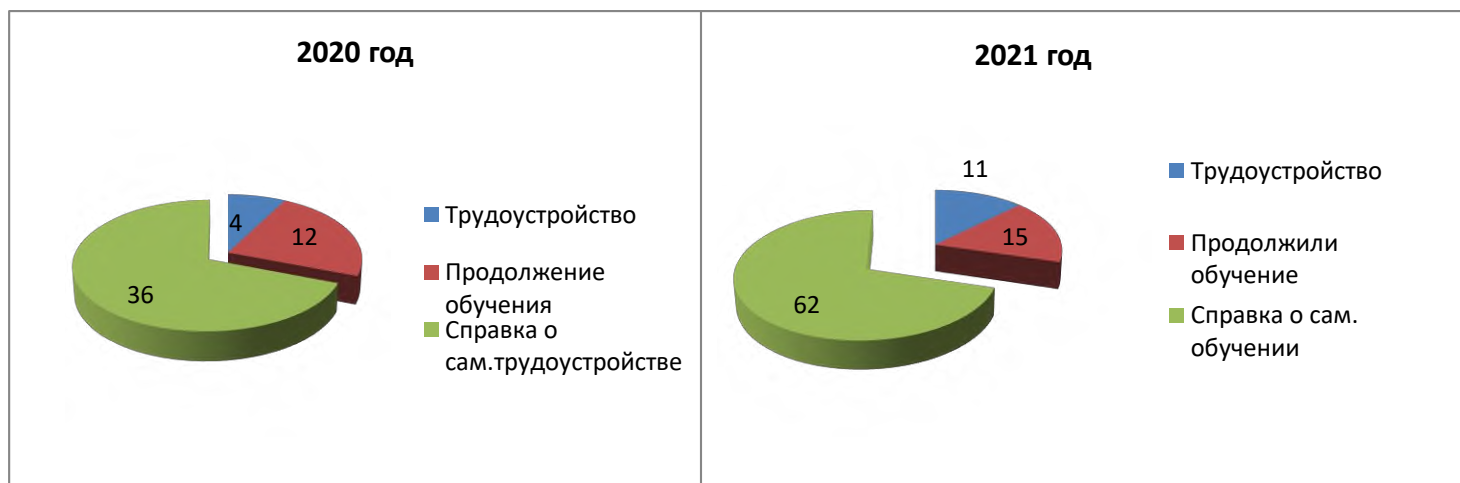
Работа по организации трудоустройства проводилась в соответствии с Порядком распределения и трудоустройства выпускников образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального и высшего образования, подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.08.2018 года № 479/18 (далее - Порядок трудоустройства выпускников).

В 2021 году из выпущено 88 человек, трудоустроено 11 человек, продолжают обучение 15 человек, получили справки о самостоятельном трудоустройстве 62 человека.



Трудоустройство выпускников Колледжа проводится в соответствии с местами прохождения практики, а также по заказам руководителей предприятий разных форм собственности. Значительная часть выпускников продолжает дальнейшее обучение в образовательных организациях Луганской Народной Республики.





Анализ трудоустройства и востребованности выпускников показал, что отзывы предприятий о качестве подготовки рабочих кадров и характеристики на студентов, проходивших практику на предприятиях, положительные. Руководители предприятий отмечают, что у студентов сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания.

Организацией производственной практики, в соответствии с должностной инструкцией, занимаются мастера производственного обучения под руководством заместителя директора по учебно-производственной работе.

В виду объективных причин процент трудоустройства выпускников остается низким.

Необходимо активизировать работу педагогического коллектива в отношении вопроса трудоустройства выпускников Колледжа (разъяснительная работа, поиск мест трудоустройства, контакт с работодателями, связь с родителями обучающихся);

проводить круглые столы по вопросам трудоустройства выпускников, занятия «по технике поиска работы», на которых обучать пользоваться электронными ресурсами в поиске работы;

проводить Ярмарки рабочих мест, на которых ознакомить выпускников с вакантными должностями различных организаций.

2.3. Внутренняя система оценки качества образования

Руководство Колледжа оценивает результаты деятельности и результативность системы управления качеством. В рамках системы качества образовательной организации выстраивается действенная система измерений, сбора и анализа информации обо всех процессах и аспектах деятельности организации и ее взаимоотношениях с внешней средой. Такая информация включает все определенные и измеряемые показатели качества всех процессов и результатов деятельности образовательной организации и анализируется на степень достижения целей, определенных процессами и видами деятельности, в стратегическом плане развития.

Внутренняя система контроля и оценки качества образования Колледжа осуществляется по двум направлениям:

- оценка функционирования процессов управления качеством, деятельности всех структурных подразделений, персонала для обеспечения качества результатов;
- оценка качества образования.

Показателями качества являются фактические результаты деятельности организации по данным направлениям, их соответствие обязательным установленным или принятым в организации требованиям и нормам. Оценка результатов деятельности организации может быть получена в результате мониторинга, измерения и анализа процессов управления качеством путем внутренних проверок, аудитов, самообследования по различным направлениям деятельности.

К критериям качества деятельности образовательной организации можно отнести:

- удовлетворенность потребителей качеством и доступностью образования;
- качество обученности студентов и выпускников;
- контингент и движение контингента;
- процент трудоустройства;
- качество деятельности преподавателей;
- качество материально-технической базы;
- качество учебно-методического обеспечения;
- показатели по учебно-воспитательной деятельности и развитию обучающихся и др.

Объектами контроля оценки качества образования являются обучающиеся, образовательный процесс (учебный, учебно-производственный, учебно-воспитательный), преподаватели, образовательные программы (ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии)), информирование (сайт, образовательный портал) и др.

Система внутренней оценки качества образования в Колледже включает в себя следующие процедуры:

- проведение самообследования
- самооценка деятельности работников
- административный контроль
- государственная итоговая аттестация

В рамках внутриколледжного контроля осуществляется контроль:

- готовности Колледжа к предоставлению образовательных услуг (образовательной среды, инфраструктуры, учебно-методического обеспечения);
- ликвидации академической задолженности студентов;
- успеваемости и посещаемости студентов;
- выполнения курсовых работ и выпускных квалификационных работ;
- входной;
- внутриколледжный контроль промежуточной аттестации;
- административного контроля знаний;
- порядка ведения журналов учебных занятий;
- оформления и ведения личных дел студентов;
- адаптации студентов нового набора;
- соблюдения правил внутреннего распорядка, дисциплины учебных групп;
- поддержания порядка и соблюдения санитарно-гигиенических условий;
- педагогической деятельности классных руководителей учебных групп;
- состояния организации и проведения практического обучения;
- состояния охраны труда и противопожарной безопасности;
- состояние преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик;
- методического обеспечения образовательного процесса;
- состояния социально-педагогической работы с обучающимися;
- состояния обеспечения образовательного процесса учебно-методической документацией;
- деятельности МК и др.

Планирование внутриколледжного контроля осуществляется на основе анализа результатов ежегодного самообследования организации, выявленных в процессе самообследования проблем и несоответствий, аналитических отчетов структурных подразделений, служб и специалистов.

Источники данных для анализа:

- образовательная статистика количественная и качественная (движение контингента, прием, выпуск, средний балл);
- результаты текущей и промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации;
- мониторинг социологических и психологических опросов, анкетирование;
- отчеты преподавателей и мастеров п/о (по предмету, самоанализ, о работе кабинетов, мастерских);

– результаты посещений и взаимопосещений занятий;

Контроль состояния преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов осуществляется в соответствии с графиком посещения занятий, утвержденным директором Колледжа.

На каждый учебный год составляется план внутреннего контроля с разбивкой по месяцам и определением видов, объектов и субъектов контроля, его целей, ответственных лиц и форм проведения и подведения итогов. При текущем ежемесячном планировании уточняются цели и виды контроля. Результаты анализируются на заседаниях методических комиссий, оперативных совещаниях и педсоветах. В случае необходимости издаются соответствующие приказы.

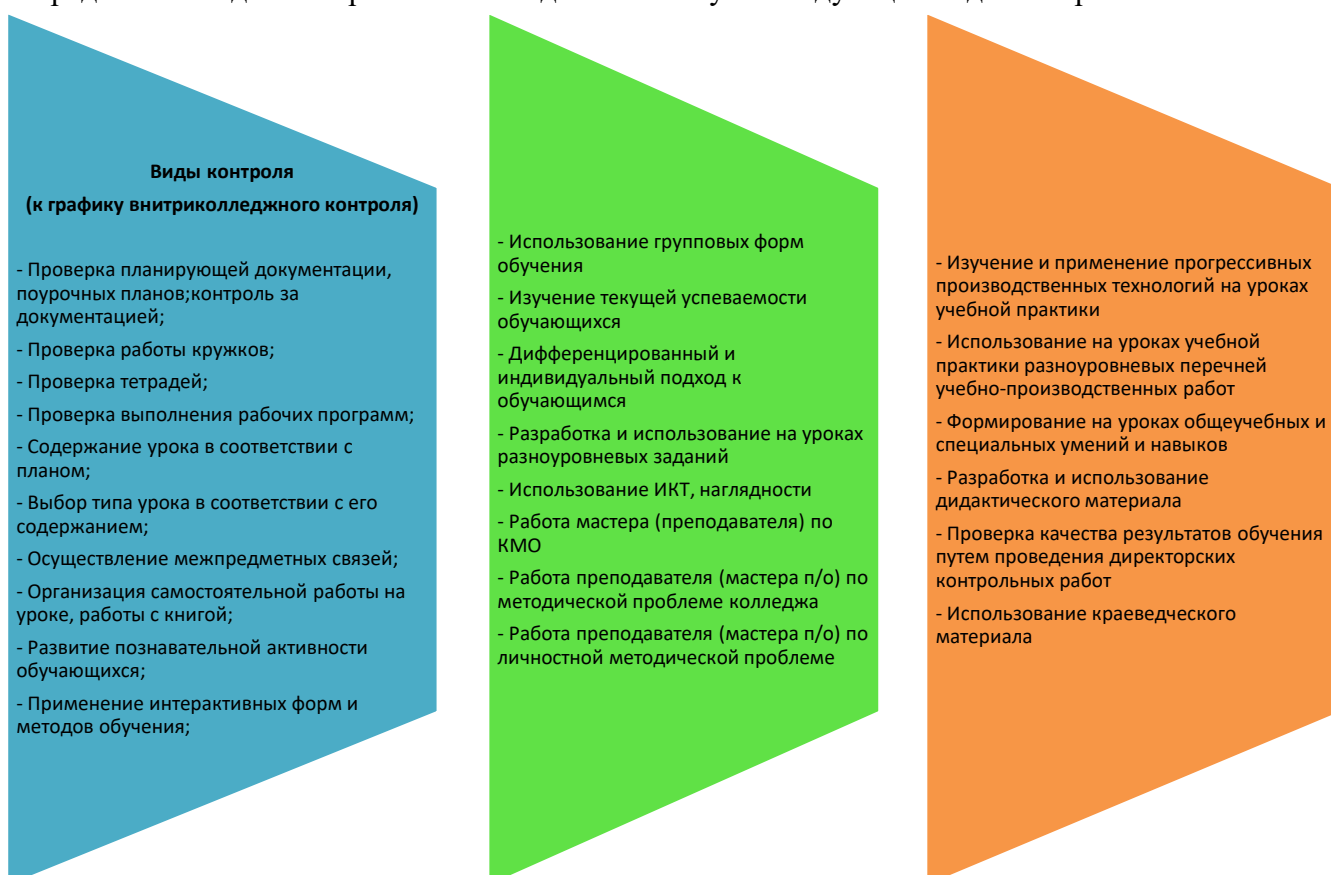
Общая цель контроля за учебным процессом в Колледже дифференцируется и конкретизируется в ее задачах. Среди них самые характерные:

- проверка качества преподавания и уровня знаний, умений, навыков учеников: получение информации о состоянии учебной работы;
- предоставление методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения, особенно начинающим;
- обобщение и распространение лучшего опыта работы;
- организация работы преподавателей и мастеров производственного обучения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Внутренний контроль за учебным процессом в Колледже осуществляется по таким основным направлениям:

- диагностическое: оценка степени усвоения программ дисциплин, профессиональных модулей, уровня обученности обучающихся, уровня профессиональной компетенции преподавателей;
- обучающее: повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения;
- организующее: совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения;
- воспитывающее – выработка структуры ценностных ориентаций.

Качество контроля за обучением в значительной мере зависит от правильного определения видов контроля. В Колледже используют следующие виды контроля:



АНАЛИЗ
качества учебно-воспитательной работы
преподавателя _____
_____ / _____ учебный год

№ пп	Элементы урока	Даты проверки уроков в группах			
1.	Качество проведения оргмомента				
2.	Образовательные цели				
3.	Развивающие цели				
4.	Воспитательные цели				
5.	Подготовка учащихся к уроку				
6.	Проверка домашнего задания				
7.	Мобилизация знаний				
8.	Содержание материала (отбор и раскрытие материала в соответствии с целями урока и уровнем подготовки)				
9.	Правильность выбора типа и вида урока				
10.	Выбор средств для достижения цели				
11.	Подготовка преподавателя к уроку				
12.	Занятость учащихся				
13.	Воспитательные моменты				
14.	Самостоятельная работа учащихся				
15.	Проблемные ситуации				
16.	Углубление знаний, умений, навыков по другим дисциплинам				
17.	Дифференцированный подход к учащимся				
18.	Использование достижений науки и техники				
19.	Охрана труда				
20.	Интерактивные, групповые формы и методы				
21.	Состояние кабинета				
22.	Использование передового педагогического, производственного опыта				
23.	Закрепление материала				
24.	Оценка знаний, умений с учетом стимулирования				
25.	Домашнее задание (инструктаж)				
26.	ТСО, наглядность				

Примечание:
0-низкий уровень
1-достаточный уровень
2-высокий уровень

АНАЛИЗ
качества учебно-воспитательной работы
мастера п/о _____
_____ / _____ учебный год

№ пп	Элементы урока	Даты проверки уроков в группах			
1.	Проведение оргмомента				
2.	Состояние мастерской, рабочих мест учащихся				
3.	Наличие и состояние оборудования				
4.	Обеспеченность учащихся работой, инструментами, инструментами, материалами				
5.	Соблюдение правил ОТ				
6.	Содержание и методы вводного инструктирования				
6.1	Правильность выбора содержания урока				
6.2	Определение целей урока				
6.3	Отражение современных достижений техники и передовых приемов труда				
6.4	Рациональность отбора материала для вводного инструктажа				
6.5	Целесообразность общей структуры и организация проведения урока				
6.6	Рациональность дозировки времени				
6.7	Методы решения воспитательных задач				
6.8	Методы использования наглядных пособий, ТСО				
6.9	Методы развития интереса и познавательной деятельности учащихся				
6.10	Методы проверки домашних заданий				
6.11	Речь мастера. Логичность, доступность.				
6.12	Уровень профессиональной квалификации при проведении инструктажа				
6.13	Степень усвоения учащимися материала инструктажа				
7.	Руководство учащимися в процессе упражнений и самостоятельной работы				
7.1	Индивидуальное инструктирование				
	правильность установления цели обходов				
	планомерность обходов, охват учащихся				
	пвоевременность оказания помощи учащимися				
7.2	Эффективность применяемых форм и методов				

В связи с необходимостью обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, укрепления здоровья обучающихся в период режима повышенной готовности, были внесены коррективы в график и методику проведения внутреннего контроля качества образования.

Основной формой контроля учебного процесса являлось ознакомление с материалами, предоставленными педагогами на сайте Колледжа и их своевременностью согласно расписания занятий. Отслеживалась обратная связь обучающихся, был разработан алгоритм контроля в условиях дистанционного обучения по форме:

Дата проведения занятия	Группа	Дисциплина, МДК	№ занятия	Тема занятия	Материал объяснения	Домашнее задание	Формы выполнения работы	Сроки сдачи

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования показал, что внутренняя система оценки качества образования в Колледже представляет собой целостную систему, основанную на скоординированной и целенаправленной деятельности всех подразделений и должностных лиц по осуществлению контрольных мероприятий на единой плановой и методической основе.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется директором Колледжа, заместителями директора, методистом, председателями МК. Она проводится в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком. Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки, с указанием работы, проведённой в процессе оценки (посещённые, проведённые контрольные работы, изученная документация, проведённые собеседования и т.д.), выводами, рекомендациями, предложениями и рассматриваются на совещаниях при директоре Колледжа, на заседаниях педагогического совета, инструктивных методических совещаниях, заседаниях МК.

Мониторинг качества образования осуществляется в соответствии с требованиями законодательства ЛНР и ГОС ЛНР.

2.4. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеет определяющее значение в подготовке будущих квалифицированных рабочих, служащих.

Образовательную деятельность осуществляют 38 педагогических и руководящих работников, в том числе: преподавателей в количестве 15 человек, из них: 1 преподаватель высшей квалификационной категории, 3 преподавателя I квалификационной категории, 10 преподавателей II квалификационной категории; 1 преподаватель квалификационной категории «специалист»; мастеров производственного обучения – 13 человек, из них: 1 мастер п/о имеют звание «мастер производственного обучения II категории». 5 мастеров п/о имеют повышенные тарифные разряды.

Из руководящих сотрудников 1 чел. имеет высшую квалификационной категории, 3 чел. - I квалификационной категории, 2 чел. - II квалификационной категории.

Распределение педагогических работников по квалификационным категориям в 2021 г. представлено в таблице 2.4.1.

Таблица 2.4.1. - Распределение педагогических работников по квалификационным категориям 2021 г.

Состав педработников	Всего %, чел	По возрастным группам				Средний возраст, лет
		до 40 лет	41-50 лет	51-65 лет	Свы ше 65л.	
Педагогические работники, в том числе:	38	12	8	14	4	48
С высшей квалификационной категорией	2	-	2	-	-	49
С первой квалификационной категорией	6	1	-	4	1	58
Со второй квалификационной категорией	14	6	2	5	1	45
Преподаватели, мастера п/о без категории	16	5	4	5	2	41

Из показателей таблицы видно, что более половины педсостава имеют квалификационные категории и педагогические звания (58%). Средний возраст педагогического состава – 48 лет.

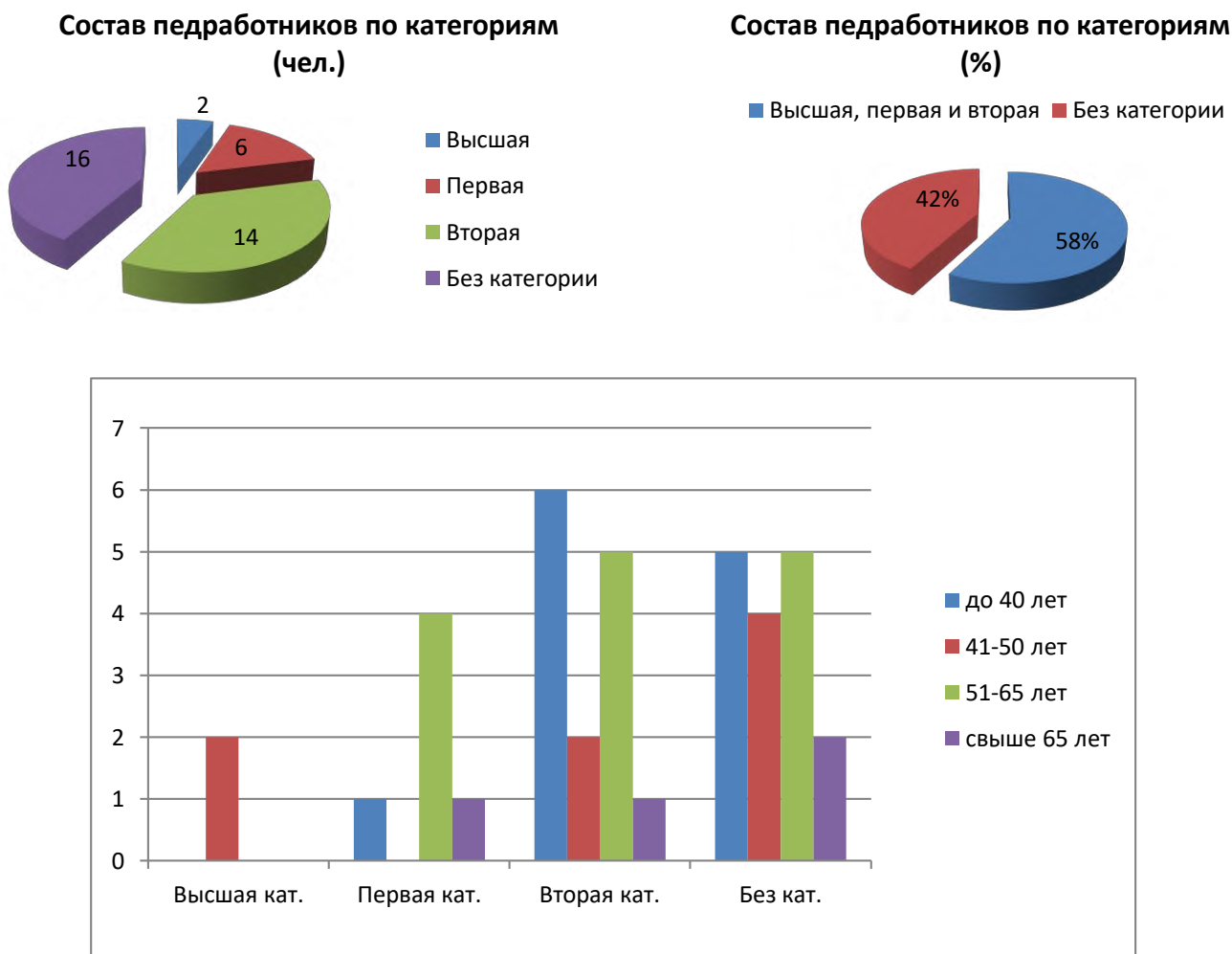


Рисунок 2.4.1. – Возрастной состав педагогических работников по категориям



За 2021 год прошли курсы повышения квалификации 18 чел., из них преподавателей – 12 чел., мастеров п/о – 2 чел., руководящий состав – 4 чел. В установленные сроки формируется заявка на прохождение КПК по разным категориям педагогических кадров и отправляется для составления графика прохождения курсов, утверждаемого Министерством образования и науки Луганской Народной Республики. Этот алгоритм работы позволяет Колледжу осуществлять свою деятельность без ущерба для образовательного процесса, когда часть педагогов находятся на курсах повышения квалификации.

Должное внимание в Колледже уделяется стажировке мастеров п/о. За отчетный период прошли стажировку 2 чел. по профессиям «Штукатур» (мастер п/о Кирчук С.В. повысила рабочий разряд до 5-го), «Портной» (мастер п/о Малеваная О.Г. повысила рабочий разряд до 5-го).

Педагогические работники повышают профессиональный уровень через активное участие во внутриколледжных методических комиссиях, а также систематически занимались самообразованием. Методистом Колледжа велось индивидуальное консультирование педагогов.

Важным стимулирующим фактором для профессионального и личностного развития педагогов является аттестация. В сентябре 2020 года была создана аттестационная комиссия во главе с заместителем директора по учебной работе. Согласно плану аттестации за отчетный период успешно прошли аттестацию 14 педагогических работников, что отражено в таблице.

Показатели аттестации	Преподаватели, чел.	Мастера п/о, чел.	Руководящий состав, чел	Всего, чел.
На соответствие занимаемой должности	-	3	-	3
высшая категория	-	-	-	-
первая категория	4	-	1	5
вторая категория	5	1	-	6
Всего:	9	4	1	14

Анализ кадрового обеспечения в Колледже показал, что качественный состав педагогического коллектива позволяет осуществлять подготовку квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии) на достаточно высоком уровне. С целью изучения и оценки профессионального уровня, деловых и личных качеств педагогов, а также результатов его профессиональной деятельности проводится аттестация педагогических работников.

Проводилась работа по организации стажировки мастеров производственного обучения на предприятиях города и ресурсных центрах республики с целью подтверждения и повышения рабочей квалификации.

Рекомендации:

в связи с новыми современными требованиями к образовательному процессу и возникшей необходимостью получения педагогами дополнительного образования по направлению «Педагогика профессионального образования», необходимо составить и подать заявку для формирования контингента слушателей в Институт профессионального развития ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ».

2.5. Учебно – методическое обеспечение

В ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» методическая работа ориентирована на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, повышение качества и эффективности образовательного процесса и направлена на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога. Регламентируется Положением о методической работе в ОО(У) СПО, осуществляющих подготовку квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии), утвержденным приказом МОН ЛНР от 07.06.2017 г. № 343.

Методическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и единой методической темой: «Совершенствование подготовки профессионально-компетентного рабочего на основе использования инновационных технологий и усиления роли практического обучения». Для реализации методической темы использовался комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки и передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя и мастера производственного обучения.

Основными задачами методической работы Колледжа являются:

- обучение и профессиональное развитие педагогических кадров, повышение квалификации в области ИКТ, ЭО и ДОТ;
- выявление, изучение, обобщение, распространение актуального педагогического опыта;
- создание учебно-методической продукции, включая электронные учебные ресурсы и внедрение их в образовательный процесс;
- активизация деятельности методических комиссий, мониторинг работы по ЕМТ;
- педагогическое сопровождение конкурсов, олимпиад, конференций, вебинаров;
- обеспечение психолого-методического сопровождения подготовки педагогических работников к инновационной деятельности.

Для обеспечения работы над этими задачами, работа педагогического коллектива осуществлялась по следующим приоритетным направлениям:

- организационная часть - составление планов, графиков, организация планирования работы методических комиссий и индивидуальных планов самообразования педработников;
- подготовка к аттестации работников, подготовка и проведение заседаний аттестационной комиссии, мероприятия контроля за учебно-воспитательным процессом;
- нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение деятельности методических комиссий и педагогов – обновление нормативно-правовой базы в соответствии с Законом «Об образовании» (с изменениями);
- обобщение и распространение педагогического опыта - участие в различных мероприятиях по трансляции педагогического опыта, подготовка информационных материалов, проведение инструктивно - методических совещаний.

В методической работе Колледжа практикуются такие формы работы как:

- педагогические семинары,
- обучающие семинары,

- интерактивное обучение через внедрение в образовательный процесс мультимедийного лекционного материала (лекции-презентации),
- недели по профессиям (мастер-классы),
- предметные недели,
- наполнение официального сайта Колледжа,
- работа над учебно-методическим обеспечением реализуемых ППКРС: разработка учебно-методических комплексов по всем дисциплинам и профессиональным модулям, включая разработку рабочих программ, курсов лекций, методических пособий и рекомендаций, подбор дидактического материала, контрольно-оценочных средств.

Практическая реализация основных направлений научно - и учебно-методической работы в Колледже осуществлялась через такие формы как: педагогический совет, инструктивно-методические совещания, работа методических комиссий, индивидуальные консультации для преподавателей и мастеров п/о.

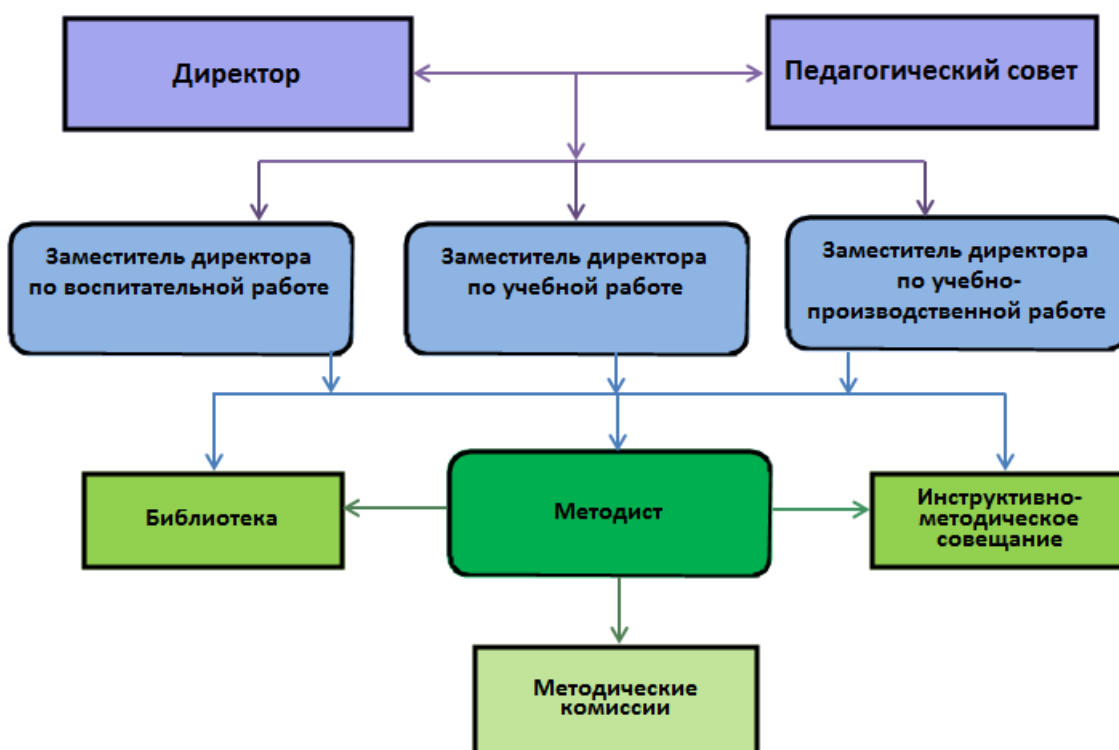
Центром методической работы Колледжа является методический кабинет, одна из задач которого – консолидация методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения. Он является центром изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта учебно-воспитательной работы. При кабинете созданы условия для предоставления методической помощи преподавателям, ведется накопление и систематизация методических материалов. Создана подборка материалов для работы с педагогами для оказания им действенной методической помощи в проведении занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Для эффективной работы в методическом кабинете обновлены материалы методической, нормативной литературы, методические разработки уроков теоретической и профессионально – практической подготовки, выставка новой литературы по преподаваемым дисциплинам и литературы по педагогике, периодические издания и др. Создана подборка материалов для классных руководителей и оказания им действенной методической помощи.

Работа методического кабинета Колледжа строится на основе тесного сотрудничества с методическими комиссиями, библиотекой Колледжа.

Организационная структура методической службы

ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж»



В октябре 2021 года были проведены внутриколледжные олимпиады по общеобразовательным предметам в дистанционном формате.

Реализация профессиональных образовательных программ обеспечивается деятельностью методических комиссий (МК):

- МК промышленного цикла (председатель Сараев Е.С.);
- МК кулинарного цикла (председатель Ачковская Л.В.);
- МК сферы услуг (председатель Адаменко И.Н.);
- МК общеобразовательных дисциплин естественнонаучного профиля (председатель Маратканова Ю.Ю.);
- МК общеобразовательных дисциплин социально-гуманитарного профиля (председатель Подколзина Т.С.);
- МК классных руководителей (председатель Позднякова А.С.)

Методические комиссии в своей работе руководствуются Законом ЛНР «Об образовании» (с изменениями), Положением о методической работе, государственными образовательными стандартами, Уставом образовательного учреждения, локальными нормативными документами по промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, производственной практике, методическими рекомендациями о порядке выполнения ВПЭР, решениями педагогического совета Колледжа. На основании представленных председателями МК планов работы был разработан внутриколледжный план методической работы.

Деятельность всех методических комиссий была направлена на решение следующих проблем:

- разработка и экспертиза учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (учебно-методических пособий, конспектов лекций, дидактических материалов, методических рекомендаций фондов контрольно-оценочных средств и т.д.);
- повышение качества образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- изучение и использование в учебном процессе новых педагогических и информационных технологий;
- выявление, изучение, формирование и распространение передового педагогического опыта;
- оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков и внеурочных мероприятий, организация взаимопосещений занятий, открытых уроков, и их обсуждение;
- участие в проведении конкурсов, олимпиад по дисциплинам, семинаров, конкурсов профессионального мастерства;
- организация исследовательской, творческой деятельности обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно – тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции МК.

В начале учебного года методические комиссии рассматривают и утверждают всю необходимую учебно – планирующую документацию, индивидуальные методические темы, над которыми должны работать члены методических комиссий. Результаты обсуждений заносятся в протоколы МК. В необходимые сроки рассматриваются, согласовываются и утверждаются перечни заданий для квалификационных пробных работ, темы для выпускных письменных экзаменационных работ по всем профессиям.

В Колледже разработаны и утверждены программы профессионального обучения:

- по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессиям:

7436 Швея;

7433 Портной;

7133 Штукатур, 7132 Облицовщик-плиточник;
7212 Электрогазосварщик.

- по программам переподготовки рабочих, служащих по профессиям:

7436 Швея;
7433 Портной;
7133 Штукатур, 7132 Облицовщик-плиточник;
7212 Электрогазосварщик.

Также, разработаны и утверждены рабочие программы по профессиональному обучению для слушателей Брянковской исправительной колонии УИН МВД ЛНР по профессиям 7436 Швея; 7133 Штукатур, 7132 Облицовщик-плиточник.

Учебно-методическое обеспечение в Колледже соответствует образовательным программам среднего профессионального образования – ППКРС, ППССЗ (на базе рабочей профессии) и методическим рекомендациям МОН ЛНР. С целью эффективной организации образовательной деятельности по ППКРС, ППССЗ создания практико-ориентированной образовательной среды для подготовки конкурентоспособных и профессионально компетентных рабочих, оптимизации планирования учебного процесса и упорядочения учебно-методической документации преподавателями и мастерами п/о созданы и продолжают совершенствоваться учебно-методические комплексы.

Структура комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса



Педагоги и управленческий персонал принимали активное очное и заочное участие в научно-практических конференциях, мастер-классах, акциях, конкурсах, семинарах и круглых столах, методических совещаниях различного уровня:

Фамилия, инициалы педагогического работника	Вид мероприятия, тема	Документ, подтверждающий участие
Черноволова Н.Д.	Мастер-класс «Графаретная штукатурка»	сертификат
Адаменко И.Н.	Вебинар «Инновации в моделировании – винтовой крой в одежде»	сертификат
Малеваная О.Г.	Вебинар «Инновации в моделировании – винтовой крой в одежде»	сертификат
Ягур М.А.	Вебинар «Аргонодуговая сварка легированных сталей и алюминия»	сертификат
Щербаков А.Н.		сертификат
Грош С.М.		сертификат
Сараев Е.С.		сертификат
Сидельникова А.В.	Республиканская акция «Чернобыльской трагедии-35! Жизнь до и после»	сертификат
	Викторина «Тропинками родного края»	сертификат
Позднякова А.С.	Городской конкурс «Молодой человек года – 2021»	благодарственное письмо
Кирчук С.В.	Семинар-практикум ресурсного центра современных технологий строительства «Технология выполнения венецианской штукатурки»	сертификат
Антонова О.В.	Всероссийская конференция «Современные образовательные технологии: опыт, проблемы, перспективы»	сертификат

По устоявшейся традиции одной из форм методической работы являлись открытые занятия, а также взаимопосещение уроков с целью обмена опытом преподавателями с последующим их анализом. Лучшие из них представлены для мастер-классов на заседаниях методических комиссий.

Открытые мероприятия, проводимые в Колледже по обобщению и распространению передового педагогического опыта:

ФИО педагога	Тема открытого занятия
Никитенко О.А.	Урок учебной практики по формированию практических навыков в звеньевой форме на тему: «Техническое обслуживание и ремонт ходовой части автомобиля»
Меняйленко С.С.	Урок формирования, первичного закрепления, коррекции и контроля новых знаний и умений на тему: «Определение объемов носителей информации «Архив информации»
Ягур М.А.	Комбинированный урок в форме урока-игры на тему «Оборудование для полуавтоматической сварки в среде углекислого газа. Свойства, хранение и транспортировка углекислого газа»
Ачковская Л.В.	Урок учебной практики по выполнению простых комплексных работ на тему: «Приготовление мясной котлетной массы и полуфабрикатов из нее»
Гресь Р.И.	Урок усвоения новых знаний на тему: «Горячие напитки: чай, кофе, какао, шоколад»

Кочан А.А.	Урок учебной практики по закреплению, совершенствованию знаний, умений, навыков на тему: «Приготовление блюд из жареных овощей»
Никитина Л.А.	Комбинированный урок на тему: «Выполнение вертикальной химической завивки волос»
Адаменко И.Н.	Урок усвоения новых знаний на тему: «Классификация одежды»
Демченко Л.Д.	Внеклассное мероприятие на тему: «Русские сказки»
Дыгало Л.Ф.	Цикл краеведческих бесед на темы: «Люби и знай свой край родной»; «Откуда есть пошла земля Луганская»
Маратканова Ю.Ю.	Внеклассное мероприятие, посвященное празднику 8 Марта «Для милых дам...»



Диплом Сидельниковой А.В. за занятое I место в легкоатлетическом пробеге, посвященном Дню металлурга, г. Алчевск

Анализ учебно-методической работы показал, что в Колледже методическая работа обеспечивает качество реализации образовательных программ и повышает уровень подготовки квалифицированных рабочих, востребованных на региональном рынке труда.

Исходя из требований ГОС ЛНР, составлены рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, разработано методическое обеспечение образовательного процесса по профессиям и специальностям Колледжа. Все программы рассмотрены и одобрены на заседаниях методических комиссий и утверждены директором Колледжа. Преподаватели работали по обновлению и пополнению учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей ОПОП профессий. Для обеспечения образовательного процесса разработаны учебно-методические материалы, рекомендуемые для обеспечения видов занятий, указанных в рабочих программах. По учебным дисциплинам и профессиональным модулям разработаны:

- Методические указания по организации самостоятельной работы;
- Методические указания по выполнению лабораторных и практических работ;
- Методические рекомендации по прохождению производственной практики;
- Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;
- Методические указания по выполнению домашней контрольной работы (для дистанционной формы обучения);
- Фонды оценочных средств (контрольно-оценочные средства по текущей и промежуточной аттестации);
- Фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации;
- Рабочая программа воспитания;
- Календарный план воспитательной работы.

Учебно-методическая работа организуется в соответствии с планами методической работы на учебный год, методических комиссий и индивидуальных планов педагогов.

Вопросы, связанные с учебно-методической работой, обсуждаются и решаются методическими комиссиями, педагогическим советом, регламентируются локальными нормативными актами.

В течение учебного года силами методических комиссий были организованы открытые занятия, конкурсы профессионального мастерства, олимпиады и соревнования, единые уроки по плану УВР, подготовка к социально-значимым проектам.

Методический кабинет играет большую роль в обеспечении комплексного информационно-коммуникационного и учебно-методического сопровождения образовательного процесса.

С целью повышения профессионального мастерства вновь прибывших педагогов в колледже организована работа по освоению педагогического минимума.

Повышение профессионально-педагогического уровня педагогов также осуществляется через самообразование, участие в семинарах, научно-методических и педагогических советах, конференциях, конкурсах, вебинарах.

Инновационная работа в Колледже направлена на повышение качества подготовки будущих квалифицированных рабочих.

Рекомендации:

На заседаниях МК необходимо рассмотреть вопрос методики проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и провести круглый стол по обмену опытом по предлагаемой тематике:

- семинары-практикумы: применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе, подготовка обучающихся к профессиональным конкурсам, организация ГИА с применением ЭО и ДОТ, основные положения практической подготовки, ГОС СОО в профессиональном образовании;
- практикумы: по технологиям дистанционного обучения; по работе с платформой ZOOM, по защите ВПЭР в дистанционной форме, диагностика готовности педагогического коллектива к инновационной работе.

2.6. Библиотечно-информационное обеспечение

Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования осуществляется путем библиотечного и информационно-библиотечного обслуживания преподавателей и студентов. Основная деятельность библиотеки направлена на обеспечение образовательного процесса учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами.

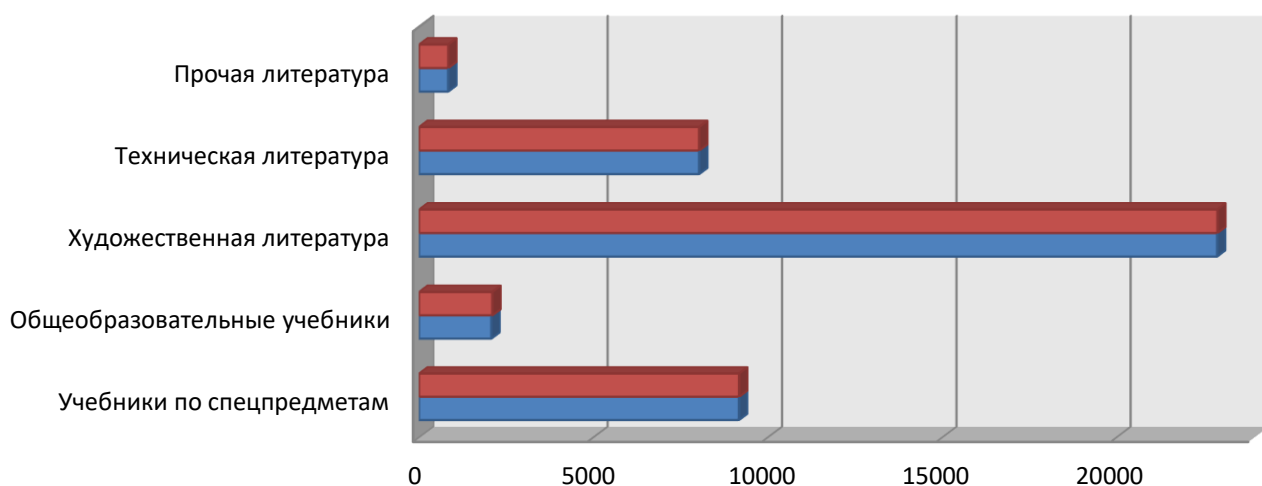
Работа библиотеки Колледжа осуществляется согласно Положению о библиотеке ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж», утвержденного приказом Колледжа от 30.08.2018 г. № 106.

Общая площадь библиотеки и читального зала – 260,6 м². Количество посадочных мест в читальном зале – 40. Имеется подключение к сети Интернет, обеспечивающее доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Библиотечный фонд оснащен учебниками и пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки Луганской Народной Республики. Фонд художественной литературы представлен классической и современной литературой и разнообразными изданиями средств массовой информации.

Объем книжного фонда библиотеки ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» составляет 43063 единицы хранения. За 2020-2021 учебный год было списано 1032 экземпляра морально устаревшей и ветхой литературы. Приобретено новой литературы 42 экземпляра.

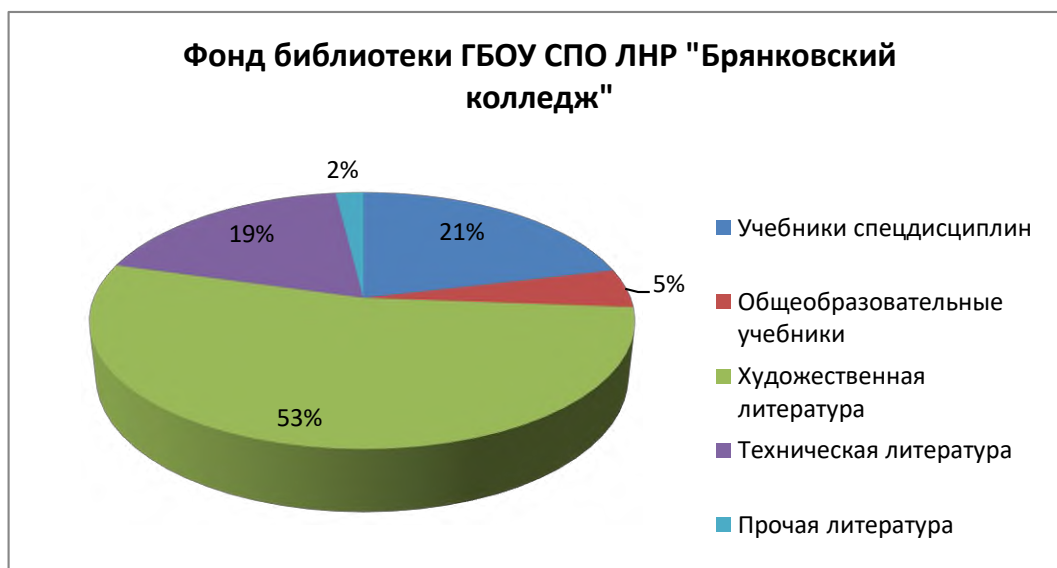
Сравнительная таблица объема книжного фонда



	Учебники по спецпредметам	Общеобразовательные учебники	Художественная литература	Техническая литература	Прочая литература
■ 2021	9171	2100	22929	8027	836
■ 2020	9167	2070	22923	8027	834

По составу фонд универсален и представляет собой собрание учебной, учебно-методической, художественной литературы и литературы по отраслям знаний:

- фонд учебников – 9171 экземпляр,
- фонд общеобразовательных учебников – 2100 экземпляра,
- фонд художественной литературы – 22929 экземпляров,
- фонд технической литературы – 8027 экземпляров,
- прочая литература – 836 экземпляров.



Количество зарегистрированных пользователей библиотеки Колледжа – 196 чел. Информационная работа - важная часть деятельности библиотеки. Цель библиотеки - помочь читателям сориентироваться в необходимой информации. Для выполнения этой задачи библиотека оформляет тематические книжные выставки, библиографические указатели. Благодаря интернету мы имеем широкий доступ к информации.

В колледже проходит большое количество воспитательных мероприятий, целью которых является воспитание здорового образа жизни, профилактика правонарушений, раскрытие творческого потенциала каждого студента. Работа библиотеки тесно связана с этой задачей. Библиотекарь Колледжа принимает активное участие в подборе материалов для создания сценариев и презентаций для мероприятий культурно – образовательной направленности, по патриотическому воспитанию.

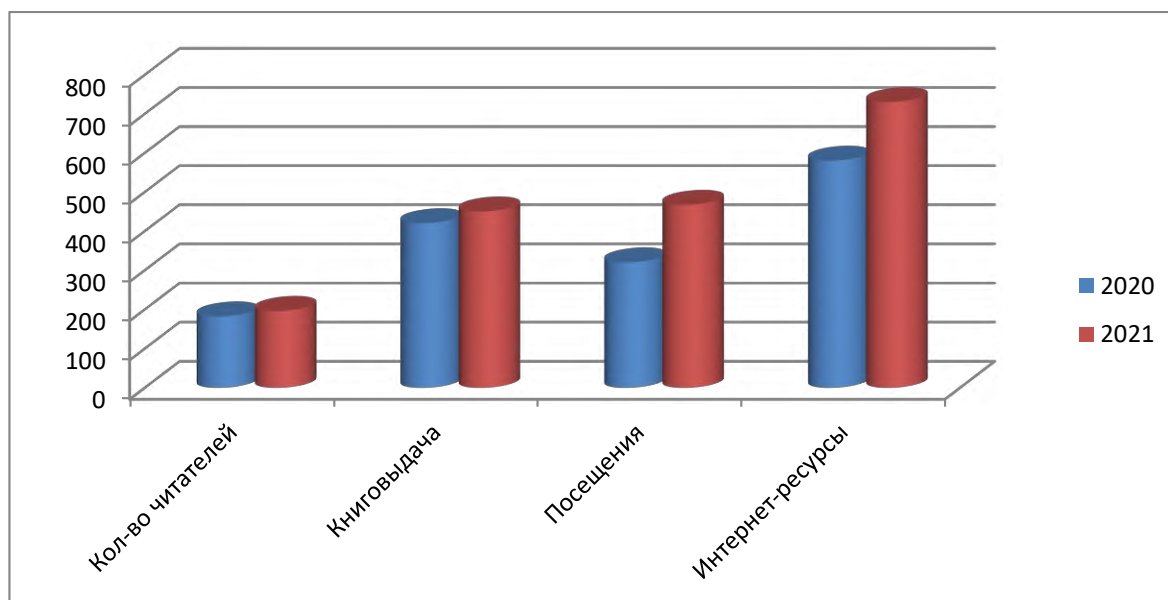
В течение года были проведены библиотечные уроки: «Многогранный талант Осипа Мандельштама» к 130-летию поэта; «Я писатель мистический», посвященный 130-летию со дня рождения М.А. Булгакова; «Юлиан Семенов. Информация к размышлению» к 90-летию со дня рождения Ю.С. Семенова, русского писателя, сценариста, публициста, драматурга; «Я лиру посвятил народу своему» к 200-летию со дня рождения поэта Николая Алексеевича Некрасова. В декабре к 120-летию со дня рождения писателя А.А. Фадеева в колледже прошли «Фадеевские чтения».

2021 год был объявлен Годом Владимира Ивановича Даля. В рамках Года Владимира Даля в библиотеке колледжа состоялся литературный автограф «Даля оставленный след с человечеством будет всегда», библиотечный урок «Владимир Даль – собиратель пословиц русского народа», проходили книжно-иллюстративные выставки, посвященные творчеству В.И. Даля.

В связи с нестабильной эпидемиологической ситуацией в Республике и осуществлением обучения в дистанционном формате, многие из перечисленных мероприятий проводились в онлайн-режиме.

В библиотеке организованы постояннодействующие книжные выставки «Луганщина – мой край родной», «Современный мир и права человека», «Их слава и бессмертие», «И не в шурф их бросали, а в наши сердца...», «Коварные разрушители здоровья», «Знай и уважай свои права», «Трудом славен человек», «Космос. Земля. Человек», «Боль и тревоги Чернобыля». Так же были организованы книжно-иллюстративные выставки «О подвигах, о доблести, о славе» - ко Дню народного единства, «Мы выбираем жизнь» к Всемирному дню здоровья, «Люби и знай свой край», «Ленинград – город непобежденных», «Эхо афганской войны», «Сороковые, роковые...» - ко Дню Победы, «Партизанское движение в городе Брянке», выставка произведений о войне «22 июня 1941 - День памяти и скорби», выставки к юбилейным датам классиков мировой литературы (О. Мандельштам, М.А. Булгаков, Ю.С. Семенов, Н.А. Некрасов, А.А. Фадеев, В.И. Даль).

Сравнительные показатели работы библиотеки



Небольшой рост основных показателей книговыдачи связан с информатизацией учебного процесса и дистанционным форматом обучения. Увеличилось пользование Интернет-ресурсами в читальном зале библиотеки. Отсюда, главной задачей библиотеки должно стать развитие информационных технологий, что позволит повысить информационный статус библиотеки, которая остается неотъемлемым помощником в организации учебного процесса и досуга.

Анализ библиотечно-информационного обеспечения в Колледже показал, что работа библиотеки за 2021 год велась согласно утвержденному плану. Своевременно оказывалась помощь студентам и педагогам в подборе литературы.

Библиотека Колледжа располагает справочным фондом, который состоит из энциклопедий, справочников, словарей, изданий по профилю реализуемых программ. Библиотека располагает фондом классической литературы, а также фондом литературы классиков педагогики и психологии.

При полном обеспечении обучающихся общеобразовательной литературой, обеспеченность новой литературой по профессиональным предметам недостаточная. Библиотекарь Колледжа постоянно оказывает педагогам и обучающимся консультативную помощь, помогает в подборе нужных материалов для рефератов, докладов и т.д.

Необходимо, совместно с преподавателями конкретных дисциплин, с целью обеспечения учебниками и учебными пособиями, сделать заявки в издательства на необходимую литературу.

2.7. Материально-техническое обеспечение

По профессиям и специальностям среднего профессионального образования ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» располагает достаточной учебно-лабораторной базой: комплектом учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, оборудованием, необходимыми средствами обучения и наглядными пособиями. Материально-техническая база отвечает установленным требованиям к обеспеченности учебного и учебно-производственного процесса в соответствии с ГОС СПО.

В 2021-2022 учебном году в Колледже осваивались образовательные программы по профессиям: «Повар, кондитер», «Машинист на буровых установках», «Мастер отделочных строительных работ», «Портной», «Сварщик», «Парикмахер» и «Автомеханик».

Колледж расположен на территории площадью 5,4632 га, которая окружена газонами и имеет зеленые насаждения, асфальтированные дорожки и подъезды. Общая площадь учебных корпусов и мастерских составляет 12621,6 м²

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории	Назначение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий с указанием площади (кв.)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование	Документ- основание возникновения права	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре недвижимости
1.	94101, Луганская Народная Республика, город Брянка 1, ул. Ленина, дом 13	Здание учебно-лабораторного корпуса (кирп.) общей площадью 3782, 0 кв.м (подвал -747,4 кв.м, I этаж – 1170, 7 кв.м, II этаж – 619,0 кв.м, III этаж – 619,1 кв.м, IV этаж – 625,8 кв.м) Здание учебно-производственного корпуса (кам.) общей площадью 3464,6 кв.м (I этаж – 1788,6 кв.м, II этаж – 1676,0 кв.м)	Оперативное управление	Распоряжение Совета Министров Луганской Народной Республики о закреплении имущества от 13 февраля 2018 года № 251-р/18	03-2.2/000221-1.1

2.	94106, Луганская Народная Республика, город Брянка, улица Шахтерской дивизии, дом 1в	Здание учебного корпуса № 1(2486 кв. м.), здание учебного корпуса № 2 (2047 кв.м.), здание учебных мастерских (842 кв. м.), здание сварочной мастерской, помещение для вентиляции, бокс для автомобилей, учебная шахта	Оперативное управление	Распоряжение Совета Министров Луганской Народной Республики «О закреплении имущества» от 08 августа 2017 года № 867-п/17	03-2.2/000225-2.1
----	--------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

В Колледже функционирует 26 учебных кабинетов (из них 9 кабинетов общеобразовательного цикла, 17 кабинетов общепрофессионального и профессионального циклов), 18 мастерских, 4 лаборатории, 2 сварочных полигона, 1 буровой полигон, 1 полигон «Автодром», бокс для автомобилей, 1 учебная шахта, 2 актов зала, спортивный комплекс. Работает библиотека с читальным залом на 40 посадочных мест, имеется доступ к сети Интернет.

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования
1	2	3
1.	Общее образование. Среднее общее образование	
1.1.	Русский язык Литература	Кабинет русского языка и литературы № 35 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., доска магнитная – 1 шт., комплект плакатов по русскому языку, комплект портретов по литературе, комплект дидактического материала по русскому языку и литературе, комплекты учебников по русскому языку, литературе.
1.2.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка № 43 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка-1 шт., карта Великобритании – 1 шт., словари – 5 шт., комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы
1.3.	Математика: алгебра и начала анализа. Геометрия	Кабинет математики № 42 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска ученическая – 2 шт., мебельная стенка- 1 шт., набор моделей «Геометрические тела» - 1 шт., комплект плакатов по математике по всем темам рабочей программы, комплект дидактического материала по математике по всем темам рабочей программы
1.4.	История История Великой Отечественной войны Обществознание География	Кабинет истории и обществознания № 31 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект плакатов по всеобщей истории, баннер «Государственная символика» - 1 шт., баннеры «Выдающиеся люди Луганщины» - 2 шт., карты – 2 шт., географические карты – 5 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
1.5.	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет ОБЖ № 32 Рабочее место преподавателя – 1 шт.,

		столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., доска – 1 шт., оружейная комната – 1 шт., винтовка для пневматической стрельбы – 9 шт., пистолет пневматический МПС4 – 2 шт., мегафон – 1 шт., стенды – 2 шт, баннер «Государственная символика ЛНР» - 1 шт., баннер «Военная присяга ЛНР» - 1 шт., баннер «Патриот» - 1 шт., баннер «Уголок гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций» - 1 шт., комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы
1.6.	Информатика	Кабинет информатики и информационных технологий № 34 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные-12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт, принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы
1.7.	Физика	Кабинет физики № 23 Рабочее место преподавателя – 1 шт., демонстрационный стол – 1 шт., магнитная доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект оборудования для проведения лабораторных работ, модель броуновского движения-1 шт., модель кристаллической решетки – 1 шт., модель двигателя внутреннего сгорания – 1 шт., модель генератора переменного тока – 1 шт., стенды – 5 шт., комплект плакатов, комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы.
1.8.	Химия Биология Экология Естествознание	Кабинет химии, биологии и основ микробиологии № 26 Рабочее место преподавателя – 1 шт., демонстрационный стол – 1 шт., магнитная доска – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., вытяжной шкаф для проведения химических опытов – 1 шт., сейф для химических растворов – 2 шт., стеклянный шкаф – 2 шт., шкаф книжный – 2 шт., стенды – 4 шт., комплект портретов ученых-химиков, микроскопы – 3 шт., комплект образцов волокон, топлива, минеральных удобрений и т.д., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
1.9.	Экономика Право	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
1.10	Мировая художественная культура	Кабинет мировой художественной культуры и деловой культуры № 45 Рабочее место преподавателя – 1 шт., магнитная доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект дидактического материала по дисциплине по темам рабочей программы
2.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 08.01.08 Мастер отделочных строительных работ Профессиональное обучение. Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Программа переподготовки рабочих, служащих. Программа повышения квалификации рабочих, служащих. 7133 Штукатур, 7132 Облицовщик - плиточник	
2.1.	Основы материаловедения	Кабинет основ технологии отделочных строительных работ и

	<p>Основы технологии отделочных строительных работ Технология штукатурных работ Технология монтажа каркасно-обшивочных конструкций Технология малярных работ Технология облицовочных работ Технология облицовочных работ синтетическими материалами Технология мозаичных работ Спецтехнология Материаловедение</p>	<p>материаловедения № 33 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., мебельная стенка- 1 шт., стенды – 4 шт., панно «Декоративная штукатурка. Мозаика» – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
2.2.	<p>Основы электротехники Электротехника</p>	<p>Кабинет-лаборатория электротехники и электроники № 11 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 14 шт., столы лабораторные – 7 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект электротехники – 1 шт., проектор «Полилюкс» - 1шт., стенд по материаловедению – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
2.3.	<p>Основы строительного черчения Строительное черчение</p>	<p>Кабинет черчения, технической графики и технической механики № 17 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы специализированные – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., уголок по технике безопасности – 1 шт., комплект объемных пособий, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
2.4.	<p>Безопасность жизнедеятельности Охрана труда</p>	<p>Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающихся стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
2.5.	<p>Экономические и правовые основы производственной деятельности Основы отраслевой экономики и предпринимательства Основы трудового законодательства Основы правовых знаний Основы социальной защиты</p>	<p>Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочей программы</p>
2.6.	<p>Информационные технологии</p>	<p>Кабинет информатики и информационных технологий № 34 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные-12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт., принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы</p>
2.7.	<p>Учебная практика</p>	<p>Мастерская мастера отделочных строительных работ № 6 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., стенды – 2 шт., комплект плакатов, плиткорез – 1 шт., дрель с насадкой – 1 шт., пушка – 1 шт., ящик для раствора – 1 шт., полутерки – 15 шт., совков – 5 шт., сокол – 15 шт., кельмы – 15 шт., мастерки – 15 шт., очки – 30 шт., терки – 15 шт., сито – 3 шт., огнетушитель – 1 шт., медицинская аптечка – 1 шт., комплект инструкционных карт, комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы</p>
2.8.	<p>Учебная практика</p>	<p>Малярная мастерская № 2 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., стенды – 2 шт., агрегат окрасочный – 1 шт., краскопульты – 2 шт., лестница-стремянка – 1 шт., подмости сборно-разборные – 1 шт., передвижная сборно-разборная вышка-тура – 1 шт., комплект малярных кистей, комплект шпателей, комплект терок, кельм, комплект валиков, гребешки пластмассовые – 2 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы</p>

3.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	
3.1.	Техническое черчение Основы технической механики и слесарных работ	Кабинет черчения, технической графики и технической механики № 17 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы специализированные – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., уголок по технике безопасности – 1 шт. комплект объемных пособий, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
3.2.	Электротехника	Кабинет-лаборатория электротехники и электроники № 11 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 14 шт., столы лабораторные – 7 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект электротехники – 1 шт., проектор «Полилюкс» - 1шт., стенд по материаловедению – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
3.3.	Материаловедение	Кабинет специальной технологии сварочных работ № 5 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., табуреты – 9 шт., доска – 1 шт., шкафы книжные – 3 шт., стулья п/м – 3шт., стенды – 18 шт., комплект плакатов – 1 шт., комплект учебных пособий по электротехнике - 1 шт., стенды по обработке материалов и режущему инструменту – 6 шт., стенды по производству чугуна и сталей – 3 шт., стенды по термической обработке стали – 2 шт., технологическое оборудование лаборатории испытания материалов: маятниковый копер - 1 шт., разрывная испытательная машина РМ-50М – 1 шт., прибор испытания твердости по Бринеллю ТШ-2 – 1 шт., прибор испытания твердости по Роквеллу – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
3.4.	Охрана труда Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, пускатели: АП4 – 1 шт., ПВИ-13М – 1 шт., ППВ-2 – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
3.5.	Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования промышленных организаций Организация и технология проверки электрооборудования Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций Учебная практика	Лаборатория технического обслуживания электрооборудования № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 12 шт., стулья для обучающихся – 24 шт., столы под двигатели – 4 шт., комплект оборудования для рабочего места мастера п/о, преподавателя- 1шт., электродвигатели – 5 шт., макет электродвигателя КОФ 25 – 1 шт., макет вентиляционной установки – 1 шт., пусковой агрегат АП-4 – 1 шт., авт.включатель АВ-315 – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
3.6.	Контрольно-измерительные приборы	Лаборатория информационных технологий и контрольно-измерительных приборов № 10 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 11 шт., стулья для обучающихся – 27 шт., шкаф книжный – 2 шт. столы компьютерные – 15 шт. стулья ученические – 30 шт., модем АДСЛ – 1 шт., вебкамера – 1 шт.,монитор Samsung,комg.Sempron – 1шт., комп.Athlon,монитор Samsung -1 шт., компьютер «Рома РС» -14 шт., принтер лазерный – 1шт., принтер Canon P 1000 – 1шт., ПК «Рома РС» (комп.уч.) – 1

		шт., принтер Samsung – 1 шт., сканер MUSTEK Scan Express1248UB – 1 шт., монитор Samsung – 2 шт., графопроектор «Лектор-200» - 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
3.7.	Учебная практика	Электромонтажная мастерская № 1 Рабочее место мастера п/о-1 шт., столы аудиторные – 6 шт., стулья для обучающихся – 12 шт., доска – 1 шт., стенка электротехническая – 1 шт, рудничные пускатели: ПВИ-125 – 1 шт., ПВИ-32 – 1 шт., ПМВИ-23М – 1 шт., ПМВИ-61 – 1 шт., ПВИ-250 – 1шт., ПМВИР-51 – 1 шт.; агрегат пусковой АП-4 – 1 шт., автоматический выключатель АВ-316 – 1 шт., автоматический фидерный выключатель АФВ-1 – 1 шт., СЭР-19 М – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
3.8.	Учебная практика	Слесарно-механическая мастерская № 1 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., выдвижные сиденья для обучающихся – 18 шт., комплект слесарного дела -2 шт., заточный станок – 1 шт., сверлильный станок – 1 шт., верстак одноместный – 26 шт., верстак слесарный – 18 шт., верстак слесарного зала – 9 шт., тисы слесарные – 17 шт.шкаф для слесарного зала – 8 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
4.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) Профессиональное обучение. Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Программа переподготовки рабочих, служащих. Программа повышения квалификации рабочих, служащих. 7212 Электрогазосварщик	
4.1.	Основы инженерной графики Техническое черчение Чтение чертежей	Кабинет черчения, технической графики и технической механики № 17 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы специализированные – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., уголок по технике безопасности – 1 шт. комплект объемных пособий, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
4.2.	Основы автоматизации производства Информационные технологии	Кабинет информатики и информационных технологий № 34 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные-12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт, принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочей программы
4.3.	Основы электротехники Допуски и технические измерения Электротехника Электротехника с основами промышленной электроники	Кабинет-лаборатория электротехники и электроники № 11 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 14 шт., столы лабораторные – 7 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект электротехники – 1 шт., проектор «Полилюкс» - 1шт., стенд по материаловедению – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
4.4.	Основы экономики Основы отраслевой экономики и предпринимательства Основы трудового законодательства Основы правовых знаний	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
4.5.	Безопасность жизнедеятельности Охрана труда	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт.,

		доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
4.6.	Основы материаловедения Материаловедение	Кабинет специальной технологии сварочных работ № 5 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., табуреты – 9 шт., доска – 1 шт., шкафы книжные – 3 шт., стулья п/м – 3 шт., стенды – 18 шт., комплект плакатов – 1 шт., комплект учебных пособий по электротехнике – 1 шт., стенды по обработке материалов и режущему инструменту – 6 шт., стенды по производству чугуна и сталей – 3 шт., стенды по термической обработке стали – 2 шт., технологическое оборудование лаборатории испытания материалов: маятниковый копер – 1 шт., разрывная испытательная машина РМ-50М – 1 шт., прибор испытания твердости по Бринеллю ТШ-2 – 1 шт., прибор испытания твердости по Роквеллу – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
4.7.	Основы технологии сварки и сварочное оборудование Технология производства сварных конструкций Подготовительные и сборочные операции перед сваркой Контроль качества сварных соединений Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки, резки) покрытым электродом Ручная дуговая сварка (наплавка) неплавящимся электродом в защитном газе Техника и технология частично-механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе Техника и технология газовой сварки (наплавки) Спецтехнология Оборудование и технологии сварочных работ	Кабинет теоретических основ сварки и резки металлов, сварочного оборудования № 24 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., макеты со сварочным оборудованием в разрезах – 10 шт., стенд со сварочным оборудованием в разрезе – 1 шт. информационные стенды – 7 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
4.8.	Учебная практика	Слесарная мастерская № 8 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., металлические столы со слесарными тесами – 24 шт., сверлильные станки – 24 шт., вертикально – сверлильные станки – 2 шт., плита разметочная – 2 шт., планшеты с последовательным изготовлением инструмента – 4 шт, медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект инструкционных карт по всем темам рабочей программы
4.9.	Учебная практика	Сварочная мастерская для сварки металлов № 4 Рабочее место мастера п/о, рабочие места для обучающихся – 12 шт., сварочные аппараты – 4 шт., полуавтомат сварочный Дракон 160 А – 1 шт., сварочный инвертор СПИКА 280-1 шт., АВ-316 – 1 шт., резак – 1 шт., клещи контактные -5 шт., маска сварщика- 15 шт., комплект инструмента для сварочных работ, электродержатель ДЕ-2300 – 4 шт., электрический распределительный щит – 1 шт., ящик с песком – 1 шт., сварочный трансформатор – 1 шт, вентилятор вытяжной -1 шт., сварочный генератор – 1 шт., верстак сверлильный – 1 шт., образцы швов с устройством оборудования – 15 шт., огнетушитель – 2 шт., аптечка – 1 шт., стенды – 3 шт., комплект плакатов, комплект инструкционных карт по всем темам рабочей программы
4.10.	Учебная практика	Сварочная мастерская для сварки металлов № 1 Рабочее место мастера п/о, столы аудиторные – 15 шт., шкафы д/спецодежды – 1 шт., сварочные аппараты-8 шт., слесарный верстак – 10 шт., сварочный выпрямитель-1шт., вентилятор вытяжной –1 шт.
4.11.	Учебная практика	Сварочный полигон

		Рабочее место мастера п/о - 1 шт., комплект «сварочные рукава», кислородный баллон – 1 шт., ацетиленовый генератор – 1 шт., кислородный редуктор – 1 шт., розог, горелка (комплект) – 1 шт., слесарный станок- 1шт., баллон пропановый – 1 шт., редукторы – 2 шт., клапан огнепреградительный – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
4.12.	Учебная практика	Сварочный полигон Сварочные кабины для обучающихся – 2 шт., генератор АСП-10 – 1 шт., редуктор бал. БКО-50МД – 1 шт., сварочная горелка Р-3 – 1 шт.
5.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – специалист среднего звена. 19.02.10 Технология продукции общественного питания Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 19.01.17 Повар, кондитер Профессиональное обучение. Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Программа переподготовки рабочих, служащих. 5122 Повар 5122 Повар, 7412 Кондитер	
5.1.	Основы философии История	Кабинет истории и обществознания № 31 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект плакатов по всеобщей истории, баннер «Государственная символика» - 1шт., баннеры «Выдающиеся люди Луганщины» - 2 шт., карты – 2 шт., географические карты – 5 шт., комплекты дидактического материала по темам рабочих программ
5.2.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка № 43 Рабочее место преподавателя – 1шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка-1 шт., карта Великобритании – 1шт., словари – 5 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
5.3.	Математика	Кабинет математики № 42 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска ученическая – 2 шт., мебельная стенка- 1шт., набор моделей «Геометрические тела» - 1шт., комплект плакатов по математике по всем темам рабочей программы, комплект дидактического материала по темам рабочей программы
5.4.	Экологические основы природопользования Химия Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве Основы физиологии питания, микробиологии, санитарии и гигиены Гигиена и санитария на предприятии	Кабинет химии, биологии и основ микробиологии № 26 Рабочее место преподавателя – 1 шт., демонстрационный стол – 1 шт., магнитная доска – 1 шт., стенка мебельная – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., вытяжной шкаф для проведения химических опытов – 1шт., сейф для химических растворов – 2 шт., стеклянный шкаф – 2 шт., шкаф книжный – 2 шт., стенды – 4 шт., комплект портретов ученых-химиков, микроскопы – 3 шт., комплект образцов волокон, топлива, минеральных удобрений и т.д., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
5.5.	Физиология питания Организация хранения и контроль запасов сырья	Кабинет технологии кондитерского производства и физиологии питания с основами товароведения № 44 Рабочее место преподавателя – 1 шт., стенка мебельная – 1 шт.,

	<p>Физиология питания с основами товароведения продовольственных товаров</p> <p>Товароведение пищевых продуктов</p> <p>Технология приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий</p> <p>Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий</p> <p>Рисование и лепка</p> <p>Технология приготовления мучных кондитерских изделий с основами товароведения</p>	<p>доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект муляжей полуфабрикатов и готовых блюд, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
5.6.	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Информационные технологии</p>	<p>Кабинет информатики и информационных технологий № 34</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные-12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт., принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочей программы</p>
5.7.	<p>Правовые основы профессиональной деятельности</p> <p>Основы экономики, менеджмента и маркетинга</p> <p>Управление структурным подразделением организации</p> <p>Экономические и правовые основы производственной деятельности</p> <p>Основы отраслевой экономики и предпринимательства</p> <p>Основы правовых знаний</p> <p>Основы трудового законодательства</p> <p>Основы социальной защиты</p> <p>Калькуляция, учет и отчетность</p>	<p>Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
5.8.	<p>Охрана труда</p> <p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
5.9.	<p>Метрология и стандартизация</p> <p>Технология приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции</p> <p>Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции</p> <p>Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции</p> <p>Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов</p> <p>Техническое оснащение и организация рабочего места</p> <p>Технология обработки сырья и приготовление блюд из овощей и грибов</p> <p>Технология подготовки сырья и приготовление блюд и гарниров из</p>	<p>Кабинет технического оснащения и технологии кулинарного производства № 41</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., мебельная стенка-1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., комплект муляжей полуфабрикатов и готовых блюд, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>

	<p>круп, бобовых и макаронных изделий, яиц, творога и теста</p> <p>Технология приготовления супов и соусов</p> <p>Технология обработки сырья и приготовление блюд из рыбы</p> <p>Технология обработки сырья и приготовление блюд из мяса и домашней птицы</p> <p>Технология приготовления и оформления холодных блюд и напитков</p> <p>Оборудование предприятий общественного питания</p> <p>Организация производства и обслуживания</p> <p>Основы организации производства, калькуляции и учета</p> <p>Технология приготовления еды с основами товароведения</p> <p>Технология приготовления кулинарных блюд</p>	
5.10.	Учебная практика	<p>Учебный кулинарный цех (лаборатория) № 2</p> <p>Рабочее место мастера п/о -1шт.,</p> <p>стенд по охране труда – 1 шт., электромясорубка – 2 шт., электроплита – 4 шт., электросковорода – 1 шт., сковорода – 2 шт., веса – 1 шт., холодильный шкаф – 2 шт., веса – 1 шт., жарочный шкаф – 1 шт., кастрюли 20 л – 2 шт., набор посуды – 50 шт., терки – 2 шт., половники – 4 шт., кружка эмалированная – 1 шт., чайник эмалированный – 2 шт., чайный сервиз на 6 персон – 1 шт., столовый сервиз – 1 шт., комплект ножей, комплект досок разделочных, комплект чайных ложек, комплект вилок, огнетушитель – 1 шт., аптечка – 1 шт., комплект инструкционно – технологических карт, комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы</p>
5.11.	Учебная практика	<p>Учебный кондитерский цех (мастерская) № 9</p> <p>Рабочее место мастера п/о – 1 шт., стенд по охране труда – 1 шт., плита эл.промышленная 4-комф. с духовым шкафом – 1 шт., плита эл.промышленная 6-комф.- 1 шт., жарочный шкаф – 1 шт., пароконвектомат – 1 шт., холодильник двухкамерный – 1 шт., столы производственные – 15 шт., стеллажи – 2 шт., полка для сушки посуды – 1 шт., производственная ванна – 1 шт., бойлер с насосной станцией – 1 шт., бак для хранения питьевой воды – 1 шт., планетарный миксер – 1 шт., кухонный комбайн – 1 шт., взбивальная машина – 1 шт., машина для раскатывания теста, пекарный шкаф – 1 шт., кофеварка – 1 шт., кофемолка – 1 шт., весы – 5 шт., электрочайник – 4 шт., комплект форм для выпечки, комплект подставок для тортов, комплект посуды, набор кастрюль, набор блюд для подачи, огнетушитель – 1 шт., аптечка – 1 шт., комплект плакатов, комплект технологических карт, комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы</p>
6.	<p>Профессиональное образование.</p> <p>Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий.</p> <p>21.01.04 Машинист на буровых установках</p>	
6.1.	<p>Техническое черчение</p> <p>Основы технической механики и слесарных работ</p>	<p>Кабинет черчения, технической графики и технической механики № 17</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт.,</p> <p>доска – 1 шт., столы специализированные – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., уголок по технике безопасности – 1 шт. комплект объемных пособий, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
6.2.	Электротехника	<p>Кабинет-лаборатория электротехники и электроники № 11</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 14 шт., столы лабораторные – 7 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт.,</p>

		комплект электротехники – 1 шт., проектор «Полилюкс» - 1шт., стенд по материаловедению – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
6.3.	Охрана труда Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
6.4.	Устройство и техническое обслуживание оборудования буровых установок Эксплуатация и обслуживание подъемно-транспортного оборудования буровых установок Ремонт оборудования буровых установок Технология ведения буровых работ	Кабинет технического обслуживания и ремонта оборудования буровых № 1 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., стенды – 6 шт., макеты бурового оборудования – 6 шт., набор аварийного инструмента, образцы пород – 15 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
6.5.	Учебная практика	Слесарная мастерская № 8 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., металлические столы со слесарными тесами – 24 шт., сверлильные станки – 24 шт., вертикально – сверлильные станки – 2 шт., плита разметочная – 2 шт., планшеты с последовательным изготовлением инструмента – 4 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект инструкционных карт по всем темам рабочей программы
6.6.	Учебная практика	Механосборочная мастерская № 14 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., буровой станок "ЗИФ - 1200 МР" – 1 шт, буровой насос П ГРБ – 1 шт., трубозаворот – 1 шт., колонковые наборы – 2 шт., комплект буровых ключей, комплект плакатов, комплект дидактического материала по темам рабочей программы
6.7.	Учебная практика	Буровой полигон Рабочее место мастера п/о – 1 шт., буровая вышка "ВРМ - 24/300", элеватор кольцевой ЭК 20/32 – 1 шт., амортизатор – 1 шт., талевый блок БИ-249-143 – 1 шт., аппарат АМТ-3Т – 1 шт., аппарат АС-545 – 1 шт., автомат АФВ-7А – 1 шт., вентилятор СВМ-5М – 1 шт., аппарат АЗОТ – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., аптечка – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы.
7.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 21.01.15 Электрослесарь подземный Профессиональное обучение. Программа переподготовки рабочих, служащих. 8333 Машинист подземных установок Профессиональное обучение. Программа повышения квалификации рабочих, служащих. 7111 Горнорабочий очистного забоя 7111 Проходчик	
7.1.	Техническое черчение Основы технической механики и слесарных работ Чтение чертежей	Кабинет черчения, технической графики и технической механики № 17 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы специализированные – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., уголок по технике безопасности – 1 шт. комплект объемных пособий, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
7.2.	Электротехника Электрооборудование горных машин и механизмов	Кабинет-лаборатория электротехники и электроники № 11 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 14 шт., столы лабораторные – 7 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт.,

	Горная электротехника	комплект электротехники – 1 шт., проектор «Полюкс» - 1шт., стенд по материаловедению – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
7.3.	Охрана труда Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, пускатели: АП4 – 1 шт., ПВИ-13М – 1 шт., ППВ-2 – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
7.4.	Экономические и правовые основы производственной деятельности Основы правовых знаний Основы отраслевой экономики и предпринимательства	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
7.5.	Информационные технологии	Кабинет информатики и информационных технологий № 34 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные-12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт., принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
7.6.	Технология и механизация горных работ Монтаж электрооборудования Материаловедение Специальная технология Строение и эксплуатация проходческих машин и механизмов Основы горного дела	Кабинет технологии горных работ и устройства, технической эксплуатации и ремонта горных машин № 47 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., макеты и муляжи – 18 шт., схемы - 4 шт., комплект натуральных образцов природных материалов, комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
7.7.	Электроснабжение и автоматизация технологических процессов Учебная практика	Лаборатория автоматизации технологических процессов № 10 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., лабораторные столы – 6 шт, стулья для обучающихся- 15 шт., шкаф распределительный – 1 шт., аппаратура: АКВ-2П – 1 шт., ЛСПМ – 1 шт., АС-3Т – 1 шт., «Ветер» - 1 шт., 3 пуск ПМВИ-23, АУК-68 ТМ – 1 шт., щит лабораторный – 1 шт., метан реле «сигнал» - 1 шт., комплект основных механизмов автоматики, стенды – 19 шт., огнетушитель – 1 шт., аптечка – 1 шт., комплект дидактического материала
7.8.	Учебная практика	Слесарная мастерская № 8 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., металлические столы со слесарными тесами – 24 шт., сверлильные станки – 24 шт., вертикально – сверлильные станки – 2 шт., плита разметочная – 2 шт., планшеты с последовательным изготовлением инструмента – 4 шт, медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект инструкционных карт по всем темам рабочей программы
7.9.	Учебная практика	Электромонтажная мастерская № 8 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., оборудованное для подключения электродвигателей, аппаратура: "Азот" – 1 шт., АП-4У – 1 шт., ПМВИ-23М - 1 шт., ПМВИ-61 – 1 шт., ПМВИР-41 – 1 шт., ПВИ-125 Б – 1 шт., ПВИ-125 БТ - 1 шт., АФВ-1 – 1 шт., ПВИ-63БТ – 1 шт., АМТ-3Т – 1 шт., АЗУМ – 1 шт., приборы для замера газа метана – 1 шт., очистной комбайн 2К-52 М в разобранном виде – 1 шт., механизированные крепи – 5 секций, маслостанция СЧУ-5м – 1 шт, скребковый конвейер СП – 6 – 1 шт., вентилятор местного проветривания СВМ-5М -1 шт., насос ЦНС – 1 шт., маневровая лебедка - ЛВД – 24 – 1 шт., отбойный молоток - МО – 10 – 1 шт., ручной перфоратор - ПР – 30 – 1 шт., насос 1В – 18 – 1 шт., набор колонковых сверл, макеты – 2 шт., стенды - 3 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт.стенды – 5 шт., электрические схемы пускателей, комплект дидактического материала по темам рабочей программы

7.10.	Учебная практика	Мастерская горного оборудования и горных выработок № 4 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., насосы – 2 шт., насосные установки – 2 шт., лебедка-1 шт., электробур – 2 шт., вентилятор местного проветривания – 1 шт., рудничный пускатель ПМВИ 23 – 1 шт., направляющая и бурильная часть редуктора – 1 шт., редукторы – 3 шт., перфоратор – 1 шт., отбойные молотки – 2 шт., гидросистема – 1 шт.
7.11.	Учебная практика	Учебная шахта Скреповый конвейер СП-63 – 1 шт., угольный комбайн 2-К-52 – 1 шт., комплексное оборудование КМК-97 – 1 шт., механическая крепь «Донбасс» - 6 шт.
8.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 23.01.03 Автомеханик	
8.1.	Электротехника	Кабинет-лаборатория электротехники и электроники № 11 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 14 шт., столы лабораторные – 7 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект электротехники – 1 шт., проектор «Полилюкс» - 1шт., стенд по материаловедению – 1 шт., комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы
8.2.	Охрана труда Безопасность жизнедеятельности Охрана труда и окружающей среды Основы безопасности дорожного движения и первая медицинская помощь при ДТП	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, пускатели: АП4 – 1 шт., ПВИ-13М – 1 шт., ППВ-2 – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
8.3.	Материаловедение Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей Устройство и эксплуатация транспортного средства	Кабинет устройства автомобилей № 12 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., комплект по автоделу - 1шт., эл. сверло 7БК – 1 шт., комплект учебных пособий по технической механике - 1шт., комплект слесарного дела – 1 шт., графопроектор - 1 шт., макет корпуса в разрезе - 1 шт., макет двигателя в разрезе - 1 шт., стенд демонстрационный - 1 шт. шкаф книжный напольный – 5шт., тумбочка напольная - 2 шт. табурет - 2 шт., Сист.блок Sempron, монитор Самсунг – 1 шт. комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
8.4.	Слесарное дело и технические измерения Основы законодательства Правила дорожного движения Профессиональная этика и культура вождения Оборудование и эксплуатация заправочных станций Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов	Кабинет технических измерений, электрооборудования и правил дорожного движения № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., доска – 1 шт., экран- 1 шт., стенд по ОБД- 1 шт., стенд по дорожным знакам- 1шт., шкафы -3 шт., стол ученический-6 шт., сейф металлический- 1шт., тумбочка - 1шт., стол компьютерный однотумбовый - 1шт., компьютер Pentium, монитор Samsung – 1шт., проектор мультимедийный – 1шт. комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
8.5.	Учебная практика	Электромонтажная мастерская № 1 Рабочее место мастера п/о-1 шт., столы аудиторные – 6 шт., стулья для обучающихся – 12 шт., доска – 1 шт., стенка электротехническая – 1 шт., рудничные пускатели: ПВИ-125 – 1 шт., ПВИ-32 – 1 шт., ПМВИ-23М – 1 шт., ПМВИ-61 – 1 шт., ПВИ-250 – 1шт., ПМВИР-51 – 1 шт.; агрегат пусковой АП-4 – 1 шт., автоматический выключатель АВ-316 – 1 шт., автоматический фидерный выключатель АФВ-1 – 1 шт., СЭР-19 М – 1 шт.
8.6.	Учебная практика	Слесарно-механическая мастерская № 1 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., выдвижные сиденья для обучающихся – 18 шт., комплект слесарного дела -2 шт., заточный станок – 1 шт., сверлильный станок – 1 шт., верстак одноместный – 26 шт., верстак слесарный – 18 шт., верстак слесарного зала – 9 шт., тисы слесарные – 17 шт. шкаф для слесарного зала – 8 шт. комплекты дидактического материала по темам рабочей программы

8.7.	Учебная практика	Мастерская автомеханики № 1 Мастерская автомеханики № 2 Рабочее место мастера п/о – 2 шт., столы аудиторные – 12 шт., стулья для обучающихся – 12 шт., доски – 2 шт., ниша для одежды (шкаф простой) – 3 шт., табуреты – 8 шт., тиски – 2 шт., комплект учебных стендов по изучению ДВС – 2 шт., комплект учебных стендов по изучению коробки передач – 2 шт.
8.8.	Учебная практика	Тренажер по вождению Зил-130 – 1 шт.
9.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 29.01.07 Портной Профессиональное обучение. Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Программа переподготовки рабочих, служащих. 7433 Портной	
9.1.	Экономика организации Основы деловой культуры Основы отраслевой экономики и предпринимательства Основы трудового законодательства	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по темам рабочих программ
9.2.	Безопасность жизнедеятельности Охрана труда	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
9.3.	Информационные технологии	Кабинет информатики и информационных технологий № 34 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные – 12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт., принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплект дидактического материала по всем темам рабочей программы
9.4.	Основы материаловедения Технология пошива швейных изделий по индивидуальным заказам Устранение дефектов с учетом свойств ткани Технология ремонта и обновления швейных изделий Специальная технология изготовления одежды Материаловедение Швейное оборудование	Кабинет технологии швейных изделий, материаловедения и оборудования для швейного производства № 27 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., стенды – 3 шт., альбомы ручных и машинных швов – 3 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
9.5.	Основы конструирования и моделирования одежды Основы художественного проектирования одежды Основы конструирования и художественное оформление	Кабинет конструирования и основ художественного проектирования № 21 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., стенды – 6 шт., комплект образцов детской и женской одежды, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
9.6.	Учебная практика	Швейная мастерская № 22 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., доска – 1 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., швейные машины 1022 класса – 4 шт., швейные машины durkor – 2 шт., оверлоки – 2 шт., стол для раскроя – 1 шт., столы для выполнения влажно – тепловых работ – 2 шт., утюги – 2 шт., комплект инструментов и

		приспособлений для выполнения ручных работ – 15 шт., манекены – 1 шт., стенды – 4 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
10.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 29.01.08 Оператор швейного оборудования Профессиональное обучение. Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. 7436 Швея Профессиональное обучение. Программа переподготовки рабочих, служащих. 7436 Швея	
10.1.	Экономические и правовые основы производственной деятельности Основы отраслевой экономики и предпринимательства Основы трудового законодательства Этика профессиональных отношений	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по темам рабочих программ
10.2.	Безопасность жизнедеятельности Охрана труда	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
10.3.	Информационные технологии	Кабинет информатики и информационных технологий № 34 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные – 12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт., принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
10.4.	Материаловедение Подготовка и раскрой материалов Технология обработки текстильных изделий Специальная технология Технология изготовления швейных изделий Оборудование швейного производства	Кабинет технологии швейных изделий, материаловедения и оборудования для швейного производства № 27 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., стенды – 3 шт., альбомы ручных и машинных швов – 3 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
10.5.	Конструирование швейных изделий История стилей в костюме Основы конструирования одежды	Кабинет конструирования и основ художественного проектирования № 21 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., стенды – 6 шт., комплект образцов детской и женской одежды, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
10.6.	Учебная практика	Швейная мастерская № 22 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., доска – 1 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., швейные машины 1022 класса – 4 шт., швейные машины durkop – 2 шт., оверлоки – 2 шт., стол для раскроя – 1 шт., столы для выполнения влажно – тепловых работ – 2 шт., утюги – 2 шт., комплект инструментов и приспособлений для выполнения ручных работ – 15 шт., манекены – 1 шт., стенды – 4 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
11.	Профессиональное образование.	

	Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 29.01.09 Вышивальщица	
11.1.	Экономика организации	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплект дидактического материала по темам рабочей программы
11.2.	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплект дидактического материала по темам рабочей программы
11.3.	Основы изобразительного искусства Основы композиции Проектирование художественной вышивки Технология художественной ручной вышивки Выполнение вышивки на специальном оборудовании	Кабинет изобразительных искусств, композиции и технологии художественной вышивки № 25 Рабочее место преподавателя – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., демонстрационный экран – 1 шт., рабочие места для обучающихся – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
11.4.	Основы материаловедения Оценка качества и устранение дефектов художественной вышивки	Кабинет технологии швейных изделий, материаловедения и оборудования для швейного производства № 27 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы ученические – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., стенды – 3 шт., альбомы ручных и машинных швов – 3 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
11.5.	Учебная практика	Мастерская специального оборудования для вышивок № 25 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., демонстрационный экран – 1 шт., рабочие места для обучающихся – 30 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., швейные машины durkor – 8 шт., вышивальная машина Tayota – 1 шт., оверлок – 1 шт., петельная машина "Минерва" - 1 шт., комплект инструментов и приспособлений для выполнения ручных работ – 15 шт., манекен – 1 шт., альбом образцов ручных и машинных вышивок – 1 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
11.6.	Учебная практика	Швейная мастерская № 22 Рабочее место мастера п/о – 1 шт., доска – 1 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., швейные машины 1022 класса – 4 шт., швейные машины durkor – 2 шт., оверлоки – 2 шт., стол для раскроя – 1 шт., столы для выполнения влажно – тепловых работ – 2 шт., утюги – 2 шт., комплект инструментов и приспособлений для выполнения ручных работ – 15 шт., манекены – 1 шт., стенды – 4 шт., медицинская аптечка – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
12.	Профессиональное образование. Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий. 38.01.02 Продавец, контролер-кассир Профессиональное обучение. Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Программа переподготовки рабочих, служащих. 5220 Продавец продовольственных товаров	
12.1.	Основы деловой культуры Экономические и правовые основы	Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15

	<p>производственной деятельности</p> <p>Основы отраслевой экономики и предпринимательства</p> <p>Психология и этика деловых отношений</p> <p>Культура торговли и профессиональная этика продавца</p> <p>Основы правовых знаний</p> <p>Основы социальной защиты</p>	<p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по темам рабочих программ</p>
12.2.	Информационные технологии	<p>Кабинет информатики и информационных технологий № 34</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., столы компьютерные – 12 шт., стулья для обучающихся – 38 шт., доска – 1 шт., мебельная стенка – 1 шт., компьютеры – 13 шт. (подключены к сети Internet), ноутбук – 1 шт., МФУ – 1 шт., принтер – 1 шт., огнетушитель – 1 шт., информационные стенды – 6 шт., комплект дидактического материала по темам рабочей программы</p>
12.3.	<p>Основы бухгалтерского учета</p> <p>Организация и технология розничной торговли</p> <p>Эксплуатация контрольно-кассовой техники</p> <p>Товароведение продовольственных товаров</p> <p>Техника и механизация торговых расчетов</p> <p>Торговое оборудование и инвентарь</p> <p>Розничная торговля непродовольственными товарами</p> <p>Розничная торговля продовольственными товарами</p> <p>Основы бухгалтерского учета и торговых расчетов</p> <p>Организация и технология торговых процессов</p> <p>Организация торговли продовольственными товарами</p>	<p>Кабинет бухгалтерского учета, организации и технологии розничной торговли № 45</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
12.4.	Санитария и гигиена	<p>Кабинет химии, биологии и основ микробиологии № 26</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., демонстрационный стол – 1 шт., магнитная доска – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., вытяжной шкаф для проведения химических опытов – 1 шт., сейф для химических растворов – 2 шт., стеклянный шкаф – 2 шт., шкаф книжный – 2 шт., стенды – 4 шт., комплект портретов ученых-химиков, микроскопы – 3 шт., комплект образцов волокон, топлива, минеральных удобрений и т.д., комплект дидактического материала по темам рабочей программы</p>
12.5.	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Охрана труда</p>	<p>Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ</p>
12.6.	Учебная практика	<p>Мастерская «учебный магазин» № 5</p> <p>Оборудование: весы электронные - 1 шт., весы напольные – 1 шт, кассовый аппарат – 2 шт., виды упаковочного материала, комплект дидактического материала по темам рабочей программы</p>
13.	<p>Профессиональное образование.</p> <p>Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий.</p> <p>43.01.02 Парикмахер</p>	
13.1.	<p>Экономические и правовые основы профессиональной деятельности</p> <p>Основы культуры</p>	<p>Кабинет экономических и правовых основ производственной деятельности № 15</p> <p>Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт.,</p>

	профессионального общения	столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект плакатов, комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
13.2.	Санитария и гигиена	Кабинет химии, биологии и основ микробиологии № 26 Рабочее место преподавателя – 1 шт., демонстрационный стол – 1 шт., магнитная доска – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., вытяжной шкаф для проведения химических опытов – 1 шт., сейф для химических растворов – 2 шт., стеклянный шкаф – 2 шт., шкаф книжный – 2 шт., стенды – 4 шт., комплект портретов ученых-химиков, микроскопы – 3 шт., комплект образцов волокон, топлива, минеральных удобрений и т.д., комплект дидактического материала по темам рабочей программы
13.3.	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда № 3 Рабочее место преподавателя – 1 шт., доска – 1 шт., столы аудиторные – 13 шт., стулья для обучающихся – 26 шт., комплект обучающих стендов по охране труда, комплект дидактического материала по темам рабочей программы
13.4.	Основы физиологии кожи и волос Специальный рисунок Стрижки и укладки волос Химическая завивка волос Окрашивание волос Искусство прически	Кабинет парикмахерского искусства № 19 Рабочее место преподавателя – 1 шт., столы аудиторные – 15 шт., стулья для обучающихся – 30 шт., стенд демонстрационный – 1 шт., доска – 1 шт., шкафы книжные – 3 шт., зеркала – 3 шт., кресло парикмахерское – 1 шт., тумбочка – 1 шт., механическая плакатница – 1 шт., комплекты дидактического материала по дисциплинам по темам рабочих программ
13.5.	Учебная практика	Парикмахерская – мастерская № 7 Доска – 1 шт., рабочие места для обучающихся – 7 шт., зеркала – 7 шт., парикмахерские кресла – 7 шт., парикмахерские тележки – 7 шт., парикмахерская мойка – 1 шт., бойлер – 1 шт., фены – 7 шт., комплекты парикмахерского инструмента – 7 шт., бактерицидная лампа – 1 шт.
13.6.	Учебная практика	Парикмахерская – мастерская № 8 Магнитная доска – 1 шт., зеркала – 11 шт., тумбы – 7 шт., кресла парикмахерские – 8 шт., столы аудиторные – 6 шт., стулья для обучающихся – 12 шт., шкаф – 1 шт., сушиар – 1 шт., комплект парикмахерского инструмента
14.	Спортивный комплекс	Помещение для физкультурно-оздоровительных занятий с тренажерным оборудованием (спортзал) - 2 ед. Оборудование: стол теннисный – 2шт., шведская стенка – 2 шт., станок для жима ног – 1 шт., машина для бицепса- 1шт., грудная машина – 1 шт., машина универсал – 1 шт., машина для сгибания-разгибания ног – 1 шт., гири (16-24 кг) – 3 шт., штанга – 1 шт., комплект гантелей – 3 шт., комплект волейбольных мячей, комплект футбольных мячей. Комплексная площадка для занятий на открытом воздухе. Оборудование: баскетбольные щиты – 2шт., ворота для мини-футбола - 2 шт. Площадка с нестандартным оборудованием. Оборудование: турники – 7 шт., лестницы гимнастические – 3 шт., брусья параллельные – 1 шт. Волейбольная площадка. Комплектация: стойки – 2 шт., сетка волейбольная – 1 шт.
15.	Актовый зал	Посадочные места-100 шт., мультимедийный проектор-1 шт., мультимедийный экран – 1 шт., фортепиано – 1 шт.
16.	Актовый зал	Посадочные места – 256 шт., микрофон – 3 шт., микрофонные стойки – 3 шт., видеопроектор – 1 шт., усилитель "Сигма-200" – 1 шт., усилитель "Форманта" – 1 шт., пианино "Украина" – 1 шт., экран на треноге – 1 шт., эстрадная сцена – 1 шт., стереокомплект «Радиотехника» – 1 шт.
17.	Библиотека	Читальный зал. Компьютер с выходом в сеть Интернет – 1 шт., столы – 20 шт., стулья – 40 шт., книжный фонд библиотеки -44106 единиц.

Стоит отметить учебные мастерские по профессиям «Повар, кондитер», «Парикмахер», которые оснащены современным оборудованием, инвентарем и специализированной мебелью.

В учебном кондитерском цехе и учебном кулинарном цехе имеется современное оборудование, необходимое для отработки технологий и приемов приготовления различных блюд, правил сервировки стола, способов украшения готовых кулинарных и кондитерских изделий в соответствии с требованиями ГОС СПО ЛНР. А именно: электроплиты, жарочный шкаф, пароконвектомат, холодильник, производственные столы, различные формы для выпечки, инвентарь, кухонная бытовая техника, посуда и приспособления, отвечающие современным и эстетическим требованиям.

Также, парикмахерская мастерская оснащена новым современным оборудованием: панелями зеркальными парикмахерскими с полками; креслами парикмахерскими; мойкой парикмахерской; тележками; бойлером объёмом 100 л.; фенами; плойками; термобрашингами; машинками электрическими для стрижки волос; учебными манекенами; телевизором ЖК; сушиаром.

Ежеквартально проводятся рейды по кабинетам и мастерским для оценки состояния наглядной агитации по охране труда и ОБЖ, соблюдению требований ОТ, результаты которых рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических комиссий, издаются приказы.

За отчетный период в Колледже был проведен косметический и текущий ремонт в учебных корпусах. В ходе ремонта были произведены следующие работы:

1. Демонтаж старых окон и монтаж новых, современных пластиковых стеклопакетов
2. Выравнивание стен панелями ГКЛ
3. Выравнивание стен штукатурными смесями
4. Устройство декоративной штукатурки «под кирпич»
5. Окрашивание стен влагостойкой краской
6. Выравнивание полов OSB панелями
7. Укладочные работы по монтажу линолеумных полов
8. Сантехнические работы по устройству канализации
9. Сантехнические работы по монтажу водопровода
10. Монтаж светодиодных панелей искусственного освещения
11. Монтаж дверного проёма
12. Ремонт отопительной системы.

Анализ материально-технического обеспечения показал, что Колледж имеет необходимую техническую оснащенность и отвечает задачам профессиональной подготовки обучающихся. Для ведения полноценной образовательной деятельности учебные кабинеты, лаборатории, мастерские оснащены современным учебно-производственным оборудованием, наглядными пособиями, учебно-методической литературой в соответствии с требованиями ГОС СПО. В учебно-производственных мастерских имеются инструменты, приборы и материалы, необходимые для качественного образовательного процесса. Состояние учебных помещений Колледжа соответствует установленным санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

Рекомендации:

Требуется частичный ремонт кровли учебно-лабораторного и учебно-производственного корпусов и обновление учебно-материальной базы профессии «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей».

Продолжить работу по дооснащению учебно-материальной базы по профессиям «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)»; «Мастер отделочных строительных и декоративных работ» (маляр строительный).

2.8. Организация воспитательной работы

Основная цель воспитательной работы в Колледже — создание условий для успешной социализации студентов, их самореализации и совершенствования в обществе, адаптации на рынке труда, становления духовно-нравственной, творческой, деятельной, развивающейся, здоровой личности с активной жизненной позицией, отвечающей модели выпускника профессионального образовательного учреждения.

В соответствии с поставленной целью были определены основные задачи воспитательной деятельности:

- утверждение в сознании и чувствах студента социально значимых патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурным традициям и историческому прошлому своей Родины;
- формирование нравственных норм поведения обучающихся и создание благоприятной психологической атмосферы в Колледже;
- создание единого гражданско-правового пространства образовательного процесса в Колледже;
- поддержание традиций Колледжа, проведение внеурочных тематических мероприятий, способствующих развитию социальной активности обучающихся, организации сотрудничества и сотворчества педагогического и студенческого коллективов;
- выработка у обучающихся активной жизненной позиции через активизацию студенческих органов самоуправления и студенческих общественных организаций в Колледже;
- совершенствование форм и методов воспитательной работы с обучающимися Колледжа, направленных на развитие их профессиональной ориентации и мобильности на региональном рынке труда;
- создание условий для формирования у обучающихся потребности в здоровом образе жизни.

Воспитательная работа в Колледже осуществляется в рамках образовательного процесса, регламентированного следующими нормативными документами: Конституцией Луганской Народной Республики, Законом Луганской Народной Республики от 11.09.2015 № 52-II «Об основах государственной молодежной политики», Законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-II «Об образовании» (с изменениями), Законом Луганской Народной Республики от 30.06.2014 № 15-I «Об общественных объединениях», Законом Луганской Народной Республики от 30.07.2015 № 51-II «О системе патриотического воспитания граждан Луганской Народной Республики», другими законами Луганской Народной Республики, актами Правительства Луганской Народной Республики, Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Министерства культуры, спорта и молодежи Луганской Народной Республики.

Эта работа находится постоянно в поле зрения педагогического коллектива Колледжа. Так, в 2021 году, на педсоветах и методической комиссии классных руководителей были рассмотрены вопросы: «Об итогах образовательной деятельности за учебный год», «Основные направления деятельности коллектива, цели и задачи на новый 2021-2022 учебный год», «Новые технологии воспитания и социализации обучающихся в условиях реализации ГОС», «Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся как одна из форм работы классного руководителя», «Формирование у обучающихся устойчивых нравственных идеалов через воспитание потребности в здоровом образе жизни», «Итоги первичной адаптации студентов нового приема», «Работа классного руководителя по профилактике правонарушений и преступлений. Антикоррупционное воспитание», «Особенности организации воспитательного процесса в СПО».

Воспитательная работа была направлена на реализацию единой методической темы ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж»: «Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое Отечество и ее героев, формирование гражданственности и патриотизма, понимания ценностей демократического общества и важнейших качеств образованной, творческой, самостоятельной, гуманной, ведущей здоровый способ жизни и способной ценить себя и

уважать других личности». Исходя из этого, задачами воспитательной работы в 2021 году являлись:

- обеспечение эффективной подготовки конкурентоспособного рабочего, обладающего компетенциями, востребованными в условиях рынка, формирование трудовой мотивации;
- воспитание патриотов Республики, граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих национальную и религиозную толерантность;
- формирование и развитие экологического сознания, системы этических и эстетических идеалов и ценностей, нравственных качеств личности;
- разностороннее развитие обучающихся создание условий для самореализации через участие в научно-практических, физкультурно-спортивных и культурно-массовых мероприятиях, организацию досуга, создание и организацию работы творческих, спортивных объединений по интересам;
- формирование здоровьесберегающей среды, пропаганда физкультуры и ЗОЖ; работа по профилактике правонарушений, антисоциальному поведению; наркомании и ВИЧ-инфекции;
- совершенствование системы воспитательной работы, поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной деятельности;
- укрепление взаимодействия с семьями обучающихся;
- содействие улучшению условий обучения и жизни обучающихся в колледже;
- организация социально-психологической и психолого-педагогической помощи и поддержки обучающихся и их родителей

Воспитательная работа в Колледже осуществлялась в сотрудничестве с классными руководителями, мастерами п/о, социальным педагогом, руководителем физического воспитания, библиотекарем. Состояние воспитательной работы обсуждалось на заседании педагогического совета Колледжа. Классные руководители и мастера п/о в течение года работали в учебных группах в непосредственном контакте не только с обучающимися, но и с их родителями как в очной так и заочной форме (с использованием Интернет-ресурсов и телефонной связи). Должное внимание уделялось поиску и воплощению новых подходов воспитания, которые отвечают потребностям развития личности, способствуют открытию ее талантов, духовно-эмоциональных, умственных и физических способностей. Особо остро этот вопрос встал в связи с переходом на дистанционные образовательные технологии в период действия режима повышенной готовности.

Были проведены следующие воспитательные мероприятия: единый час духовности «Голубь мира», уроки мужества «Боль в душе - Афганистан», «Битва за Дебальцево», «День Великой Победы», час памяти «14- апреля – День жертв украинской агрессии», «Они защищали свой край» (о выпускниках колледжа, ставших на защиту Донбасса), урок истории «Героям Краснодона посвящается...», урок памяти «Колокола Чернобыля», информационный час «Растем вместе с Республикой», День поэзии «Когда строку диктует чувство», кинолекторий «Тайна природы женщины», интерактивное занятие по профилактике табачных, алкогольных и наркотических веществ «Наш мир без вредных привычек», слайд-шоу «История праздника «День защитника Отечества».

2021 год, приуроченный 220-летию со дня рождения В.И. Даля. В Колледже были проведены мероприятия: единый тематический урок «Мое Отечество - Русь!», литературный автограф «Даля оставленный след с человечеством будет всегда», презентация «В. Даль - собиратель пословиц русского народа», цикл воспитательных часов «Далеведение»: «В. И. Даль – казак Луганский. Дорогами судьбы», «Многообразие деятельности В. И. Даля», «В.И. – хранитель русского языка», «В. И. Даль и А. С. Пушкин», «Доброму – добрая память», «за далью Даль», «Великий собиратель слов», конкурс рисунков «Герои сказок, которых я нарисовал», спортивные соревнования «Казацкие забавы», посещение музея В. Даля в г.

Луганске.

Обучающиеся Колледжа приняли активное участие:

- во Всероссийской акции «Блокадный хлеб»;
- в патриотической акции «Георгиевская ленточка»;
- в акции «Бессмертный полк»;
- в акции «Голубь мира» под девизом «Мир под чистым небом, ярким солнцем и созвездием добра»;
- в акции «Одесса, мы помним!»;
- в акции «Свеча Памяти», посвященной 80- годовщине начала Вов;
- в акции «Чернобыль - наша боль»;
- в акции «Красная лента», приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом;
- в акции «Мы за здоровый образ жизни! Кто с нами?»
- в акции «Безопасность в сети Интернет»;
- в акции «Вахта Памяти» (благоустройство и озеленение территории памятников погибших воинов Вов);
- в республиканской акции «Накорми птиц» - производилось изготовление и вывешивание кормушек для птиц на территории Колледжа;
- в онлайн-викторине «Я помню! Я горжусь!», посвященной 76-летию Победы в ВОВ;
- в мероприятиях, посвященных Дню Луганской Народной Республики -12 мая;
- в мероприятиях, посвященных Дню памяти и скорби по погибшим в годы Великой Отечественной войны - 22 июня;
- в акции памяти «Цветы героям» посвященной годовщине освобождения Луганщины, возложение цветов к памятникам погибшим воинам;
- в месячнике краеведения «Люби и знай свой край»;
- в республиканских просветительских, трудовых и природоохранных акциях «Дерево жизни», «Живи, планета Земля!» «Очистим Республику от мусора»;
- в традиционном легкоатлетическом пробеге в честь празднования «Дня шахтера».

В колледже разработаны программы «Программа духовно-нравственного воспитания», «Патриот», «Молодежь 21 века», «Здоровый образ жизни», целью которых является создание системы патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся, способствующей личностному развитию и самореализации в социально значимой деятельности. Они ориентированы на воспитание личности образованной, творческой, самостоятельной, гуманной, способной ценить себя и уважать других. С целью духовно-нравственного воспитания обучающихся в читальном зале библиотеки Колледжа проходят встречи с представителями духовенства - настоятелем Свято-Николаевского храма - отцом Сергием и протоиереем Виктором Исаенко.

Большое внимание в колледже уделялось организации и проведению внеклассной работы. Особо эффективна эта работа была налажена преподавателями Демченко Л.Д., Поздняковой А.С., Мараткановой Ю.Ю., Титовой Т.Ф., Подколзиной Т.С., Сидельниковой А.В. Педагогами были проведены тематические мероприятия, посвященные Дню памяти жертв блокадного Ленинграда, разгрома немецких войск в Сталинградской битве, контрнаступлению Советских войск под Москвой в 1941 год.. А также прошли часы общения «День русского языка – Пушкинский день», «200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского», Фадеевские чтения «120 лет со дня рождения А.А. Фадеева». Были проведены интерактивная игра «Выдающиеся полководцы России от древней Руси до XX века», устный журнал «Возникновение мировых религий – важнейший этап в развитии человека как духовного существа», семинар «Земля у нас одна», мероприятие приурочено к Международному дню Земли, конкурс стихов «Рождественские чтения».

Активно проводится работа волонтерского отряда «Надежда». Волонтеры участвовали:

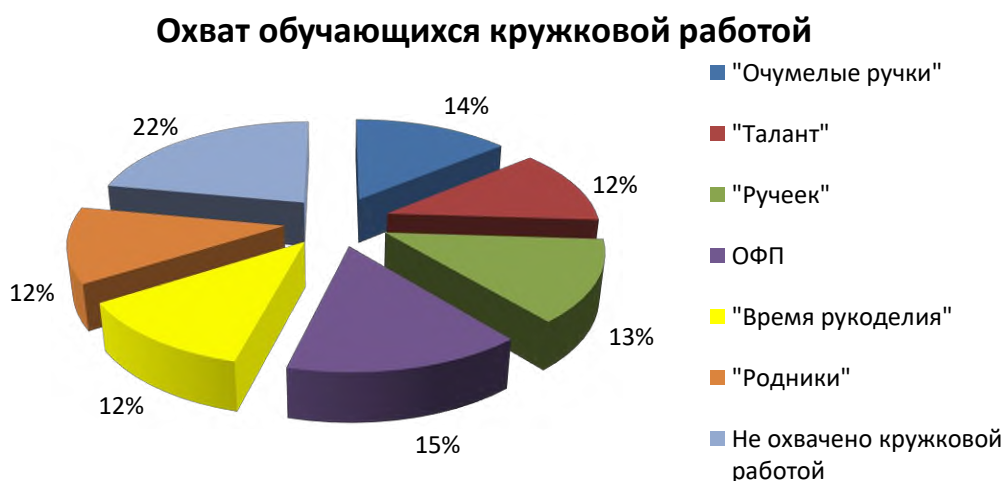
- в республиканском слете волонтерских отрядов «Новый имидж волонтера»;
- в республиканском конкурсе видеороликов «Волонтер Республики - 2021»;
- в республиканских и городских акциях «Международный день пожилых людей», «Дорогою

добра» (рождественские поздравления незащищенной категории людей), «Поменяй сигарету на конфету!», « От чистого истока я начинаю путь...», «Юннаты в помощь ветерану» (оказывают помощь участнику боевых действий 2014-2016 г.г на Донбассе);

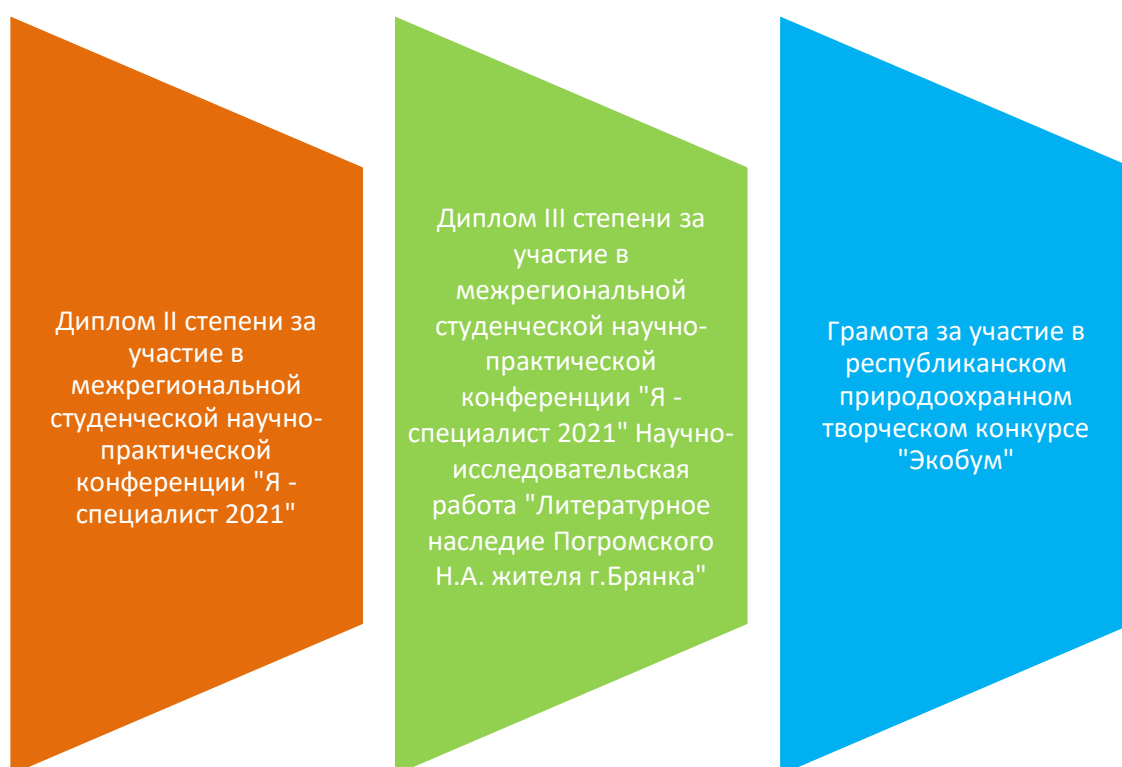
- в городской ярмарке «Веселись народ, масленица идет!»

- в поисковой работе музея Колледжа (сбор материалов участников Вов в Книгу Памяти «Забытые имена»).

В колледже работают шесть кружков: «ОФП» (общая физическая подготовка) - руководитель Копатько С.А., «Очумелые ручки» (декоративно-прикладное искусство) - руководитель Подколзина Т.С., «Талант» (живопись) - руководитель Позднякова А.С., «Ручеек»(вокальный) - руководитель Собко И.Б., «Родники» (исторической направленности) – руководитель Никифорова Л.В., «Время рукоделия» (художественно-эстетической направленности)- руководитель Никитина Л.А.



За 2021 год кружковцы были отмечены грамотами, благодарностями и сертификатами.



Грамота за занятое
III место в
республиканском
смотре-конкурсе
"Самородки
Луганщины"

Грамота за занятое
III место в
республиканской
выставке-конкурсе
технического
творчества "Твори и
побеждай" в
номинации
"Постижерные
изделия"

Грамота
за занятое II место в
республиканской
выставке-конкурсе
технического
творчества "Твори и
побеждай" в
номинации
"Муляжи
кондитерских
изделий и
кулинарных блюд"

Грамота
за занятое III место в
республиканской
онлайн-выставке-
конкурсе декоративно-
прикладного творчества
и изобразительного
искусства "Юность-
талант-мастерство" в
номинации "Вышивка".
Творческая работа
"Казанская Богородица!"

Грамота
за участие в
республиканском
информ-досье "Война
глазами женщин была
еще страшней".

Благодарность за участие в
поэтической эстафете в
рамках республиканской
тематической научно-
образовательной студенчес-
кой конференции
"Не померкнет летопись
побед в Великой
Отечественной войне"

Благодарность за активное участие в республиканских весенних природоохранных просветительных акциях

Сертификат за участие в республиканском форуме "Мы - первые!", приуроченного к 60-летию полета в космос Ю.Гагарина

Сертификат за участие в республиканской онлайн-викторине "Чернобвльской трагедии - 35! Жизнь до и после."

Сертификат за участие в онлайн-флешмобе "Дарите ромашки любимым"

Сертификат за участие в республиканском природоохранном конкурсе-выставке новогодней флористики "Сохраним живую Ель!"

Грамота за занятое II место в легкоатлетическом пробеге в честь "Дня Победы"

Для совершенствования воспитательной работы, оказания методической помощи классным руководителям учебных групп создана методическая комиссия классных руководителей. Классными руководителями проведены следующие мероприятия:

познавательный час «Татьянин день – история и современность» (классный руководитель Сидельникова А.В.), воспитательные часы «17 ноября - история и традиции Международного дня студента» (классный руководитель Позднякова А. С.), «История Дня студента» (классный руководитель Адаменко И. Н.), «День экологии сознания» (классный руководитель Маратканова Ю.Ю.), «Экология. Загрязнение среды» (классный руководитель Адаменко И. Н.), познавательная беседа « От Рождества до Крещения» (классный руководитель Позднякова А.С.), викторины « Ю. Г. Гагарин - кумир XX века» (классный руководитель Подколзина Т. С.), « Знатоки природы», которая прошла под девизом «Только вместе, только дружно, помогать природе нужно!» (классный руководитель Маратканова Ю.Ю.), брейн - ринг «Этот загадочный мир - Космос» (классный руководитель Сидельникова А.В.).

На протяжении всего учебного года осуществлялась тесная связь педагогического коллектива и родителей обучающихся:

- проводилось педагогическое просвещение родителей (тематические родительские собрания, выпуск буклетов по разным направлениям);

- систематически обновлялись странички «Воспитательная работа» и «СПС» на сайте Колледжа.

В колледже проводилась большая работа по профилактике правонарушений среди обучающихся. Для мониторинга и координации этой работы в колледже налажено взаимодействие с городской службой по делам семьи и молодёжи, полицией г. Брянка.

Одним из направлений воспитательной работы являлась профилактическая работа с обучающимися в рамках деятельности социально-психологической службы (СПС).

Для работы с обучающимися «группы риска» разработаны коррекционно-развивающие программы, проводится первичная профилактика асоциального поведения подростков.

В рамках Декады правовых знаний, недель права с целью профилактики асоциального поведения, воспитания правовой культуры проводились мероприятия с привлечением специалистов отдела по делам семьи и детей, сотрудников МВД ЛНР, медицинских работников. Мероприятия направлены на профилактику правонарушений и преступлений в молодежной среде, правовое просвещение, ЗОЖ, правила поведения в Интернете, по предупреждению и профилактике буллинга среди подростков и т.д.

В колледже функционирует Совет по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений, где заслушиваются вопросы поведения неадаптированных обучающихся, проводится работа по организации занятости и досуга подростков. Ведется ежедневный контроль посещения учебных занятий, особенно подростков, требующих особого внимания.

В колледже ведется работа по формированию у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, мотивации к занятию спортом, к развитию культуры здорового питания и трезвости. Прививается культура безопасности жизнедеятельности, ведется работа по профилактике вредных привычек. Ежегодно в сентябре и апреле проводится День здоровья для обучающихся 1-III курсов.

В колледже созданы условия для занятий физической культурой и спортом, для развивающего отдыха и оздоровления обучающихся. В работе по ЗОЖ проводились интерактивные занятия, беседы, классные часы, военно-спортивные соревнования «Казацкие забавы», «А ну-ка, парни», спортивная эстафета « Космические старты». Спортивно-оздоровительная работа в Колледже проводится под медицинским контролем.

На сайте Колледжа в рубрике «Социальный педагог» расположена полезная информация для обучающихся Колледжа на правовую тематику, о ЗОЖ, рекомендации для родителей.

В процессе формирования личности конкурентоспособного компетентного квалифицированного рабочего в колледже важнейшую роль играет профессиональное воспитание обучающихся, сущность которого заключается в приобщении человека к профессиональной деятельности и связанным с нею социальным функциям в соответствии с профессией и квалификацией.

В рамках данного направления, в колледже проводятся мероприятия: встречи с выпускниками, круглые столы «Перспективы моей профессии», Конкурс «Лучший по

профессии», классные часы.

К числу положительных моментов следует отнести сложившуюся традицию оказания помощи детским домам, школам-интернатам. Проведение благотворительных акций «Поделись добротой» по сбору книг, одежды, игрушек. Обучающиеся и сотрудники Колледжа активное участие принимают в акции «Подарок бойцу».

Одним из важных элементов организации воспитательной работы является информирование обучающихся о проводимых мероприятиях и событиях в жизни Колледжа. Для этих целей используются: информационные стенды, групповые газеты, сайт Колледжа, где размещается информация.

Музей и музейный уголок Колледжа - особое звено образовательного процесса. Они являются одной из важных форм сохранения, изучения и пропаганды лучших традиций, содержит информацию о брянковчанах - участниках войн, выпускниках Колледжа и истории образовательного учреждения, служат собранием его социального опыта, знаний и нравственных ценностей.

Работа в музее проводилась по направлениям:

1. Подготовка экспозиций по темам:

- а) «Бессмертный полк Брянковского Колледжа»;
- б) «Бессмертный полк работников медицинских учреждений города Брянки»;
- в) Ветераны труда медицинских учреждений г. Брянка.

2. Оформление информационных материалов по экспозициям:

а) Новейшая история г. Брянки:

- «Когда в город пришла война»;
- «Это наша с тобой биография»;
- «Пою мое Отечество - Республику мою »;
- «Россия с нами»;
- «А жизнь продолжается...»;

б) «Жить, чтобы помнить» (музейные памятные знаки).

3. Участие в республиканском конкурсе экспозиций «Это было в Краснодоне», республиканском конкурсе – слете юных экскурсоводов «Защитники Отечества».

4. Литературная гостиная «И память о войне нам книга оставляет» (по произведения писателей - земляков Н. А. Погромского и Ф.Т. Печеркина).

5. Час истории «И мужество, как знамя, пронесли».

6. Урок мужества «День Героев Отечества».

7. Тематические экскурсии «Моя малая Родина», «День освобождения города», «Годовщина образования Криворожской организации под руководством Игоря Левтерова», «Верность родному училищу», «Рабочие династии», «Крестьянский быт 19-20 в.в. »

Анализ воспитательной работы в Колледже показал, что приоритетными направлениями в воспитательной работе являются: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, экологическое воспитание обучающихся, профилактика асоциального поведения, экстремизма, правонарушений, воспитание правовой культуры, физическое развитие и культура здоровья обучающихся.

Воспитательная работа осуществлялась согласно нормативным и правовым документам. Ведущей формой организации работы в условиях режима повышенной готовности являлись дистанционные образовательные технологии.

Однако, необходимо активизировать вовлечение обучающихся, склонных к девиантному поведению в кружковую работу с целью организации их досуга. Совершенствовать систему воспитательной работы через поиск и внедрение новых технологий, форм и методов воспитательной работы.

2.9. Социально – психологическая служба

Для создания оптимальных социально-психологических условий и сопровождения всех субъектов образовательного процесса в ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» работает социально-психологическая служба (далее – СПС).

Воспитательная работа социально-психологической службы Колледжа ориентирована на реализацию нормативных документов ЛНР:

- Закон ЛНР «О системе патриотического воспитания граждан»

Луганской Народной Республики» №51-П от 30.07.2015г.

- Закон ЛНР «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» №25-П от 08.05.2015г.

- Закон ЛНР «Об основных гарантиях прав ребенка в Луганской Народной Республике» №4- П от 06.12.2018г.

- Закон ЛНР « О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию» №11-П

- Закон ЛНР «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №33-П от 05.03.2019г.

Деятельность службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами, представителями всех субъектов, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья детей. Взаимодействие осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.

Главной задачей психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса является максимальное содействие психическому и личностному развитию обучающихся, обеспечивающее их готовность к жизненному самоопределению. Данная задача в колледже решалась через:

- диагностику индивидуально-психологических особенностей личности первокурсников, психолого-педагогическое сопровождение их в период адаптации к учебному процессу, помощь в построении конструктивных отношений с социальным окружением, профилактика девиантного поведения.
- повышение уровня самоорганизации и самовоспитания обучающихся, содействие развитию активности в рамках их профессиональной подготовки и личностного роста, формирование активной социальной позиции.
- развитие социально-психологической компетентности обучающихся, помощь в решении профессиональных и личностных проблем, анализ степени адаптации и социализации выпускников к практическому содержанию и реальным условиям их профессиональной деятельности.
- оказание студентам психолого-педагогической поддержки и содействия в решении проблемных и трудных жизненных ситуаций.

В начале учебного года составлены социально-психологические паспорта групп первокурсников. Работа по адаптации первокурсников, включает: диагностическую, просветительскую и профилактическую работу с субъектами образовательного процесса.

Социально-психологическое сопровождение обучающихся осуществляется для оказания своевременной квалифицированной помощи на всех этапах обучения.

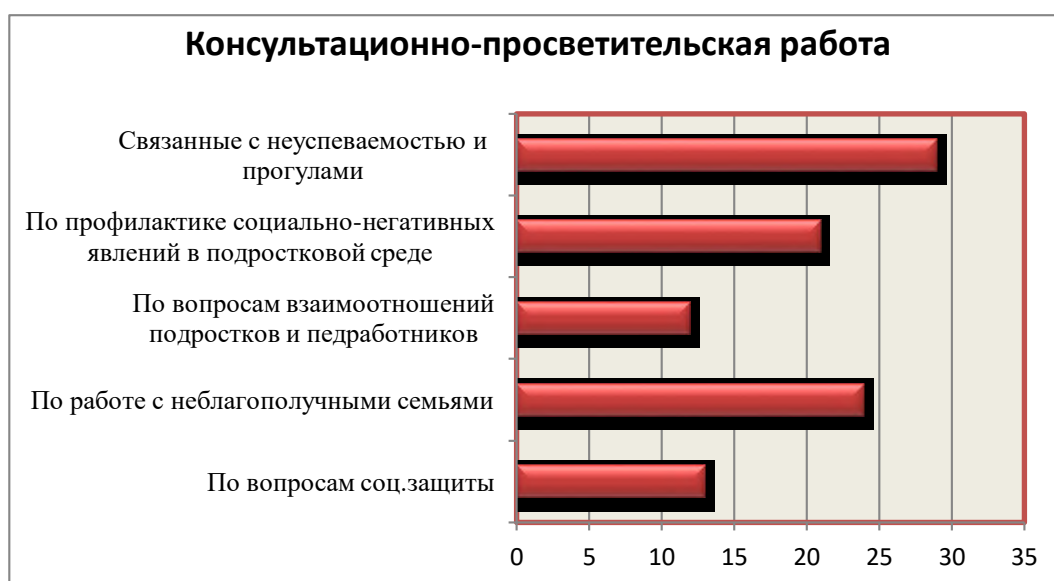
В течение учебного года социальный педагог вела профилактическую и коррекционную работу с семьями «социального риска», детьми «группы риска»: выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью во внеурочное время.

Совместно с классными руководителями, мастерами п/о посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания. Также посещались обучающиеся на дому, которые пропускали занятия без уважительной причины.

С родителями таких обучающихся проводились индивидуальные беседы и консультации, где разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, были даны рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем занять во внеурочное время.

Психолого-педагогическое, социальное сопровождение учащихся «группы риска» включает в себя: участие в работе по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений, составление банка данных обучающихся, требующих особого подхода в обучении и воспитании. В течение года проводилась диагностика познавательной и личностной сферы подростков, поставленных на внутриколледжный учет, проводились индивидуальные консультации для обучающихся указанной группы и их родителей, по запросам (кл. руководителей и администрации), воспитательные часы по нормализации психологического климата в «проблемных» группах.

В 2021 году социальным педагогом проводились индивидуальные и групповые консультации с обучающимися Колледжа и их родителями по различным вопросам, а также профилактические беседы, основное направление которых – профилактика конфликтов между членами подросткового коллектива и нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся Колледжа.



В колледже систематически проводилась воспитательная и профилактическая работа, направленная на предотвращение преступлений и правонарушений среди подростков. Были организованы лекции-беседы с разъяснением уголовно-правовых последствий совершения преступлений. К их проведению привлекались сотрудники МВД ЛНР, специалисты отдела по делам семьи и детей Администрации города Брянки, сотрудники Юстиции ЛНР. Были разработаны и реализованы мероприятия, направленные на развитие правовой культуры студентов. Их главной целью является воспитание законопослушных граждан ЛНР, профилактика преступлений, правонарушений, наркомании, межэтнических конфликтов, терроризма и экстремисткой деятельности, снижение напряжённости в ученической среде. В колледже регулярно проводились недели правовых знаний (октябрь, декабрь, март), декада морально-правового и духовно-патриотического воспитания учащейся молодежи (апрель), функционирует Совет по профилактике правонарушений, где заслушивались вопросы поведения дезадаптированных обучающихся, проводится работа по организации их занятости и досуга.

В рамках недель безопасности жизнедеятельности проводились мероприятия с привлечением специалистов отдела по делам семьи и детей, сотрудников МВД ЛНР, медицинских работников, МЧС, направленные на профилактику правонарушений и

преступлений в молодежной среде, личной безопасности, правовое просвещение, травматизма, ЗОЖ, правила поведения в Интернете, по предупреждению и профилактике буллинга среди подростков и т.д.

В 2021 году, в связи с переходом на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, беседы и часы общения с обучающимися проводились в онлайн-режиме и выставлены на сайте Колледжа по темам:

- «Профилактика преступлений и правонарушений»
- «Профилактика ВИЧ-инфекции»
- «Мифы о наркотиках и способность делать собственный выбор»
- «Понятие насилия и право защищать свои границы»
- «Сегодня модно быть здоровым»,
- «Конфета вместо сигареты»
- «Правила безопасного поведения в Интернет»
- «Влияние алкоголя на здоровье подростка»
- «О вреде курения».

В рамках недели БЖ, которая также проводилась в онлайн-режиме, были затронуты важные вопросы:

- профилактика суицидальных наклонностей обучающихся Колледжа;
- правила поведения в быту во время новогодних и рождественских праздников, зимних каникул;
- соблюдение правил дорожного движения при нахождении на автодорогах, поведения в общественном транспорте;
- правила поведения в общественных местах в период распространения эпидемий гриппа и вирусных заболеваний.

На сайте Колледжа в рубрике «Социальный педагог» расположена полезная информация для обучающихся на правовую тематику, о ЗОЖ, рекомендации для родителей.

Буклеты и памятки для родителей	Буклеты и памятки для обучающихся
Буклет "Незаконный оборот наркотических средств"	Буклет "Об административных правонарушениях и ответственности в помощь несовершеннолетним и их родителям"
Памятка "Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"	Памятка "Уголовная ответственность несовершеннолетних"
Памятка «Профилактика табакокурения, алкоголя, ПАВ»	Памятка "О трудовых правах несовершеннолетних"
Интернет и терроризм	Как организовать свой распорядок дня в период дистанционного обучения?
Памятка по предотвращению суицида	Влияние алкоголя на здоровье подростков
Подросток попал в дурную компанию	Профилактика табакокурения, алкоголя, ПАВ
Памятка по предотвращению экстремизма	Памятка «Интернет»
Роль семейного воспитания в формировании духовно-нравственного воспитания подростков	Профилактические видео-материалы, рекомендованные студентам к просмотру на период дистанционного обучения
Выписка из УК ЛНР (Преступления против семьи и несовершеннолетних)	Инструктаж по технике безопасности на летних каникулах
Снюсы, новая убийственная мода у детей	Памятка «Правила поведения на воде»
Как справиться с подростком в самоизоляции	Памятка по профилактике суицидальных наклонностей среди подростков «Жизнь прекрасна»

Влияние алкоголя на здоровье подростков	Сегодня модно быть здоровым
Осторожно, тонкий лед!	

В колледже функционирует Совет по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений, где заслушиваются вопросы поведения дезадаптированных обучающихся, проводится работа по организации занятости и досуга подростков. Ведется ежедневный контроль посещения учебных занятий, особенно подростков, требующих особого внимания.

Социально незащищенные категории обучающихся, такие как сироты, и студенты, оставшиеся без попечения родителей, требует организации особого социально-педагогического и психологического сопровождения воспитательного процесса.

На 30 декабря 2021 года количество обучающихся, относящихся к категории детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа в колледже, составляло 9 человек.

В ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» дети сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа получают все необходимые им пособия и выплаты:

- государственную социальную стипендию;
- ежемесячную компенсацию денежных средств на питание,
- единовременную денежную компенсацию на покупку учебников и письменных принадлежностей (для лиц из числа детей сирот);
- единовременную компенсацию на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря (для лиц из числа детей сирот);
- обеспечение медикаментами (витамины).

Социальный педагог Колледжа следит за регулярным материальным обеспечением, правовыми аспектами жизнедеятельности и вовлечением их в социально полезные виды деятельности.

Основная цель работы психологической службы Колледжа - содействие в создании благоприятных условий для сохранения психологического здоровья, социального благополучия, профессионально - личностного самоопределения и становления обучающихся Колледжа.

Работа психологической службы велась на основании годового плана и строилась в соответствии со следующими задачами:

- содействие личностному развитию, профессиональному самоопределению и становлению обучающихся;
- мониторинг процесса адаптации обучающихся I курса к новым условиям обучения в колледже;
- формирование навыков и умений эффективной адаптации к меняющимся условиям жизнедеятельности у обучающихся «группы риска»;
- мониторинг социально-психологических проблем образовательного пространства, выявление и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;
- профилактика и коррекция отклонений в социальном и психологическом здоровье, личностном развитии обучающихся;
- профилактика: употребления ПАВ (алкоголь, табак, наркотики) среди обучающихся; суицида; совершения противоправных действий; экстремистских и террористических склонностей; употребления нецензурной лексики;
- повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.

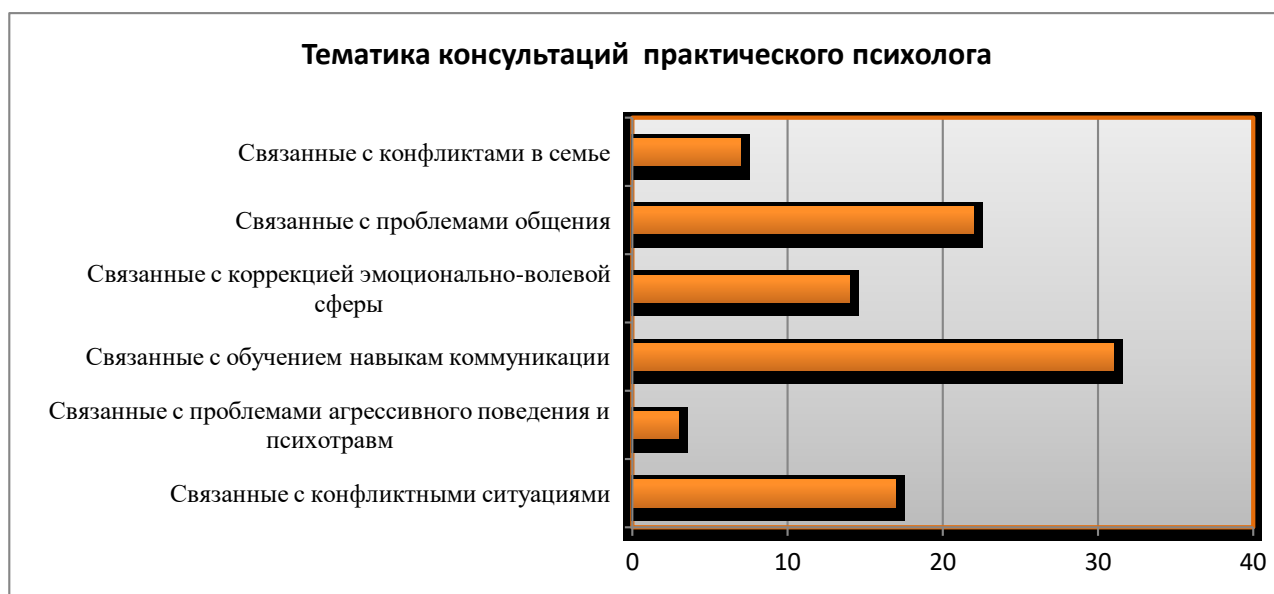
Для решения профессиональных задач и достижения основных целей в соответствии с перспективным планом работы, а также по запросам администрации Колледжа, классных руководителей, обучающихся и их родителей психологом велась работа по направлениям:

- психологическая профилактика (тематика: профилактика аддиктивных форм поведения, бродяжничества, агрессивных форм поведения, суицидов, компьютерной зависимости, употребления алкоголя и табачных изделий, употребления нецензурной лексики и др.);

- психологическое просвещение (тематика: опасность употребления алкоголя, наркотиков, противоправных действий, экстремизма и терроризма – для родителей; психологическое равновесие – для обучающихся);
- психологическая диагностика (тематика: мониторинг суицидальных рисков, уровня адаптированности, психологического климата в группе, склонности к отклоняющемуся поведению и др.);
- тренинг (коррекция и развитие);
- консультирование (индивидуальные и групповые консультации).



Практическим психологом были проведены консультации с обучающимися, их родителями, педагогами. По результатам таких консультаций можно сделать вывод, что актуальными являются такие вопросы:



На сайте Колледжа в рубрике «Практический психолог» расположена полезная информация для студентов, родителей, педагогов.

Буклеты и памятки для студентов	Буклеты и памятки для родителей	Буклеты и памятки для педагогов
Памятки о составляющих ЗОЖ	Профилактика суицидального поведения	Рекомендации по адаптации акцентулируемых подростков
Борьба с тревогой	Памятка «Защита детей от информации»	Психологические аспекты и рекомендации для педагогов в период адаптации обучающихся
Буклет «Профилактика табакокурения»	Психологические аспекты и рекомендации для родителей в период адаптации обучающихся	Рекомендации по составлению психолого-педагогической характеристики группы
Изучение способов бесконфликтного общения и саморегуляции	Оказание первичной помощи в беседе с подростком	
Конфликт мнений в период информационной токсичности		
Как мотивировать себя к дистанционному обучению		
Как не стать жертвой насилия		
Памятка жизнестойкости		
Рекомендации по адаптации		
Буклет «Об административных правонарушениях и ответственности в помощь несовершеннолетним и их родителям»		
Буклет «Подготовка к сдаче экзаменов»		

Анализ работы социально-психологической службы показал, что в 2021 году психопрофилактическая и психопросветительская работа службы была направлена на создание благоприятного психологического климата в учреждении, способствующего компетентному взаимодействию педагогов, обучающихся и родителей. СПС большое внимание уделялось работе с социально незащищенными категориями обучающихся: сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; потерявшие одного из родителей; студенты из многодетных, малообеспеченных семей; из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Для реализации этой работы проводился мониторинг интересов, ценностных ориентаций обучающихся, составлены групповые планы воспитательной работы, создан штаб по профилактике правонарушений. Проводятся встречи с представителями правоохранительных органов, тематические лекции, недели правовых знаний. Много внимания уделялось пропаганде здорового образа жизни: проводились дни здоровья, спортивные турниры, была организована работа спортивных секций.

Социально-психологической службе Колледжа необходимо более активно использовать формы и методы Интернет-ресурсов для развития информационного пространства и регулярно размещать необходимую информацию на сайте Колледжа.

3. АНАЛИЗ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

Целью работы приемной комиссии Колледжа является создание благоприятных условий для свободного и осознанного выбора выпускниками школ будущей профессиональной деятельности, необходимой квалификации в соответствии с личностными интересами, образовательными запросами и потребностями рынка труда.

Работа приемной комиссии в 2021 году велась в соответствии с планами работы Колледжа, приемной комиссии, профориентационной работы.

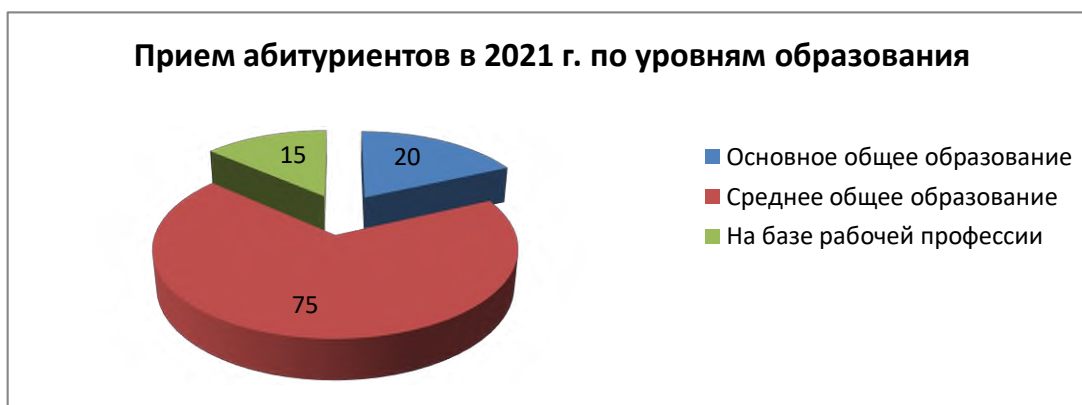
Главными задачами профориентационной работы в 2021 году являлись:

- Разработка педагогического механизма формирования профессионального самоопределения абитуриентов в условиях реализации непрерывного образования.
- Создание гибкой, вариативной и мобильной системы профессиональной ориентации в колледже с учетом быстро меняющегося рынка труда.
- Организация педагогического сопровождения профессионального самоопределения, личностного и профессионального развития обучающихся на всех этапах уровневой профессиональной подготовки.

С целью успешного решения задач по формированию контингента обучающихся в ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» в 2021 году системно проводилась профориентационная работа, главными направлениями которой являлись:

- поддержка связей Колледжа с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся школ города;
- планирование профориентационной работы педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к профильному и профессиональному самоопределению;
- осуществление анализа и коррекции деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации преподавателей, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, определение индивидуальной образовательной траектории);
- организация тематических экскурсий учащихся школ;
- организация анализа потребности рынка труда в профессиях и специальностях.

Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа на основании имеющейся лицензии по заявлениям абитуриентов, имеющих основное общее и среднее общее образование. Председателем приемной комиссии является директор образовательного учреждения.



Начиная с 2021 года, Колледж начал осуществлять профессиональное обучение в Брянковской исправительной колонии УИН МВД ЛНР. Всего принято на обучение 36 слушателей, из них по профессиям: «Штукатур, облицовщик-плиточник» - 12 чел., «Швея» - 24 чел..

Ежегодно разрабатываются (уточняются) и утверждаются директором Колледжа правила приема, создаются приемная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утвержденными директором.

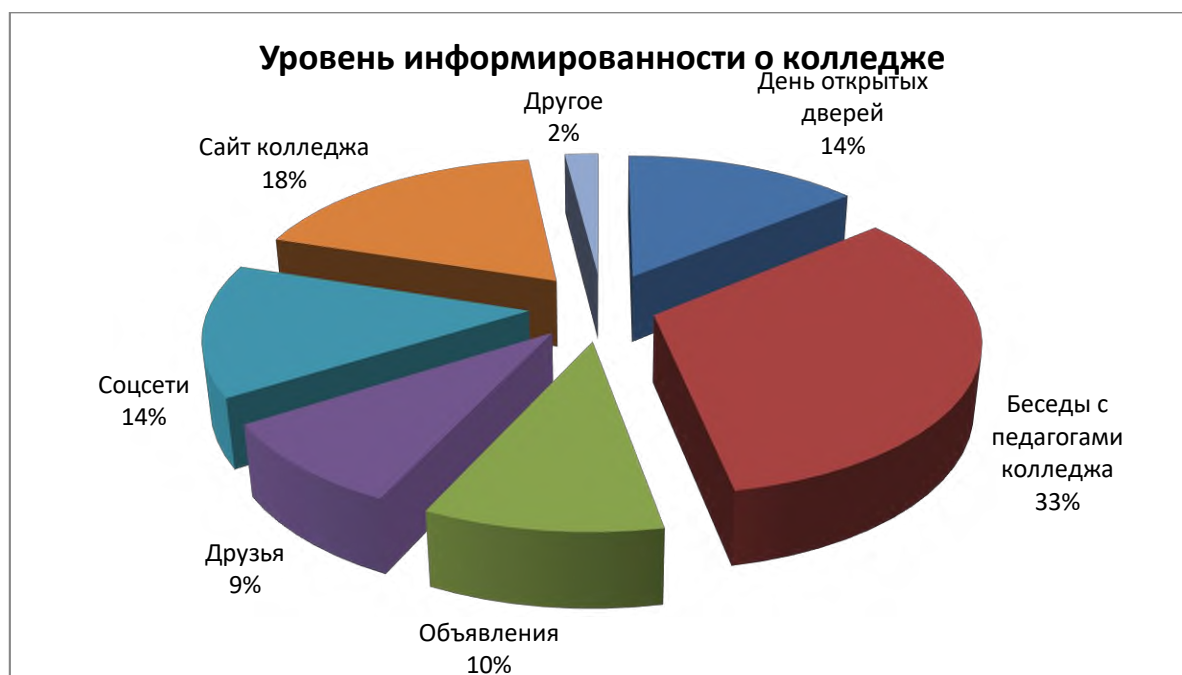
Зачисление в колледж проводится в соответствии с самостоятельно разработанными и утвержденными Правилами приема на обучение в ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж», не противоречащие Порядку приёма на обучение в образовательные организации (учреждения) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий) утвержденных приказом МОН ЛНР от 19.04.2018 №360-од.

Правила приема на обучение содержат:

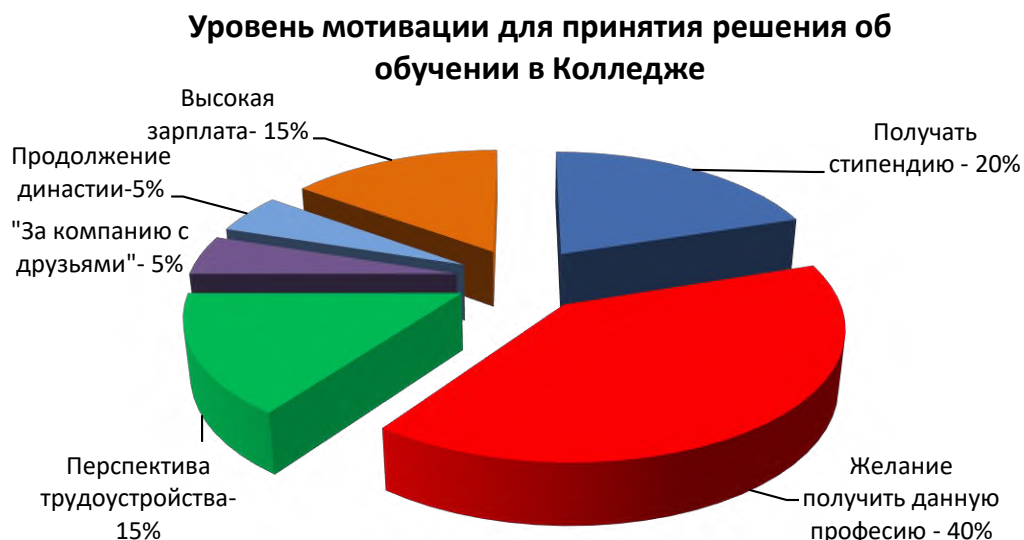
- порядок работы Приемной комиссии;
- перечень профессий, по которым осуществляется прием;
- требования к уровню образования, которые необходимо для поступления;
- сроки обучения по профессиям (специальностям);
- порядок и сроки приема заявлений и документов;
- порядок и сроки приема заявлений и документов от иностранцев и лиц без гражданства;
- порядок и сроки зачисления поступающих.

В связи с неблагоприятной ситуацией, связанной с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) и невозможностью очного общения, работа приемной комиссии строилась с применением дистанционных технологий. В СМИ и на сайте Колледжа подавалась информация для абитуриентов, освещались проводимые в колледже образовательно-просветительские и культурно - массовые мероприятия. Для углубленного знакомства с историей образования и развития Колледжа, его учебно-материальной базой, профессиями, правилами приема и условиями обучения в колледже, творческими достижениями обучающихся проводился в онлайн-режиме День открытых дверей.

Приемная комиссия проводила анкетирование среди абитуриентов и их родителей, которое показало, что основную информацию о существовании Колледжа и имеющихся профессиях они получили из таких источников:



Основными мотивами принятия решения об обучении в Колледже послужило: желание получить профессию, возможность получать стипендию, гарантированное трудоустройство, высокая зарплата в отрасли, желание продолжить династию и др.

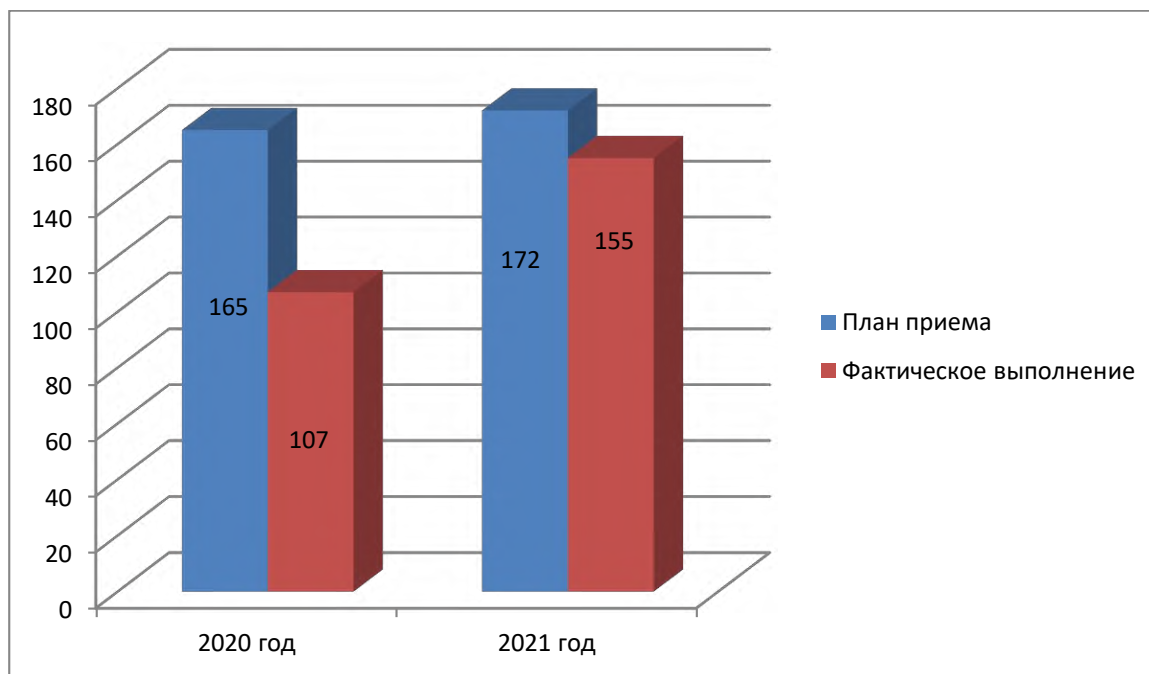


Контингент обучающихся по программам подготовки СПО формируется посредством отбора абитуриентов, проводимого на общедоступной основе (без экзаменов) по результатам освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных ими документах государственного образца об образовании. План и структура приема определяются в пределах контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно МОН ЛНР.

Согласно приказа МОН ЛНР о КЦП на 2021-2022 учебный год (план – 136 человек) было принято на обучение за счет бюджетных ассигнований 119 человек, из них:

N п / п	Код профессии	Наименование профессий по ГОС СПО ЛНР	КЦП на 2021 г.	Принято на обучение (чел.)	из них:				Невыполнение КЦП (чел.)
					на базе 9 кл.	на базе 11 кл.	на базе рабочей профессии	БИК	
1.	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	10	10	-	10	-	-	
2.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	21	21	11	10	-		
3.	19.01.17	Повар, кондитер	24	15	-	15	-		9
4.	21.01.04	Машинист на буровых установках	12	12	-	12	-		
5.	23.01.03	Автомеханик	23	23	11	12	-		
6.	29.01.07	Портной	11	11	-	11	-		
7.	43.01.02	Парикмахер	10	10	-	10	-		
8.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	20	17	-	-	17		3
9.	21.01.15	Электрослесарь подземный	5	-	-	-	-		5
Итого:			136	119	22	80	17	-	17
10.	7436	Швея	24	24	-	-	-	24	-
11.	7132 7133	Штукатур, Облицовщик-плиточник	12	12	-	-	-	12	-
Итого:			36	36	-	-	-	36	-
Всего:			172	155	22	80	17	36	17

Выполнение КЦП



Анализ работы показал, что профориентационная работа в Колледже носит комплексный характер и проводится в течение всего учебного года. Приемной комиссией решалась основная задача - обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных законодательством Луганской Народной Республики, гласности и открытости проведения всех процедур приёма, объективности оценки способностей поступающих. Информация о ходе работы приемной комиссии размещалась ежедневно на сайте Колледжа, где были представлены сведения о контрольных цифрах приема, количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования. А также были представлены приказы о зачислении в состав обучающихся.

Проблемы и недостатки, которые возникли при организации приема:

- недостаточная осведомленность некоторых абитуриентов и их родителей относительно выбранной профессии и выбранного образовательного учреждения;
- борьба в школах за контингент учеников 9-х классов;
- общедоступность высшего образования для всех желающих выпускников школ 11-х классов;
- не востребованность среди абитуриентов и их родителей профессии «Электрослесарь подземный» «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)».

Рекомендуем администрации Колледжа и приемной комиссии более взвешенно подходить к изучению потребности рынка труда, формированию и утверждению контрольных цифр приема на обучение.

4. ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Мероприятия по охране труда и безопасности в Колледже подразумевают как систему комплексной безопасности - состояние защищённости Колледжа от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование. Формируется и достигается комплексная безопасность Колледжа в процессе реализации следующих направлений:



Работа службы охраны труда проводится в соответствии с утвержденным директором Колледжа годовым планом работы службы, а также поступающими из Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Министерства чрезвычайных ситуаций Луганской Народной Республики письмами, приказами и распоряжениями.

В 2021 году были разработаны:

- план комплексных мероприятий по вопросам достижения установления нормативов безопасности, гигиены труда, повышения существующего уровня охраны труда, предупреждения травматизма, профессионального заболевания и пожаров;
- план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- план работы службы по охране труда;
- план эвакуации и проведения тренировок по эвакуации;
- план мероприятий профилактической работы по противодействию и предотвращению террористических актов;
- план мероприятий по проведению месячника охраны труда;
- план обеспечения пожарной безопасности при угрозе пожаров;
- план основных мероприятий по ГО.

Руководствуясь приказом МОН ЛНР от 19.08.2021 г. № 110-осн.д. «Об организованном начале 2021-2022 учебного года в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики», перед началом занятий, в Колледже были проведены вводные инструктажи по ОТ и ОБЖ со вновь поступившими обучающимися 1-го курса, с мастерами и классными руководителями с отметкой в соответствующих журналах регистрации инструктажей.

Преподавателями и руководителями практик при проведении лабораторных и практических работ, экскурсий, работ, предусмотренных программами практики, внеклассных мероприятий и спортивных занятий в обязательном порядке проводятся инструктажи по охране труда и безопасности жизнедеятельности. Проведение инструктажей фиксируется в журналах учета теоретического обучения и журналах учета учебной и производственной практики.

Также с обучающимися Колледжа проводятся инструктажи по соблюдению правил безопасности жизнедеятельности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдение правил дорожного движения, пожарной безопасности, действия во время экстремальных и чрезвычайных ситуаций, действий в случаях обнаружения взрывоопасных предметов.

Организовано проведение медицинских осмотров сотрудников при поступлении на работу и в течение трудовой деятельности, выполняются рекомендации по итогам медицинского осмотра. Также системно проводятся медицинские осмотры обучающихся. Все должностные инструкции административных работников, преподавателей и мастеров производственного обучения содержат связанные с образовательным процессом обязанности в отношении охраны труда и обеспечения безопасных условий для обучающихся. Указанные обязанности выполняются.

В сентябре 2021 года было проведено обучения и проверка знаний по вопросам охраны труда с работниками Колледжа. Приказом № 109 осн.д. от 23.09.2021 года утверждена комиссия по проверке знаний требований по вопросам охраны труда в составе: председателя комиссии – и.о. директора Белых О.В., членов комиссии: заместителя директора по УПР – Чараевой В.В., инженера по ОТ – Руденко Л.С., главного специалиста-страхового эксперта по ОТ территориального отделения ФСС в г. Брянка – Крикун Л.Н.. 23.09.2021 г. комиссия произвела проверку знаний по вопросам охраны труда, результаты которой оформлены в протоколе согласно приказа Госгорпромнадзора ЛНР № 245 от 18.04.2019 года.

Ежеквартально проводятся мероприятия по безопасности жизнедеятельности, проводятся рейды по кабинетам и мастерским для оценки состояния наглядной агитации по охране труда и ОБЖ, соблюдению требований ОТ, результаты которых рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических комиссий, издаются приказы.

Большое внимание в Колледже уделялось вопросам гражданской обороны, главными задачами которой считаются:

- обеспечение готовности Колледжа к действиям по защите обучающихся и постоянного состава (администрации, преподавателей, мастеров п/о и административно- хозяйственного персонала) в условиях чрезвычайной ситуации в мирное время
- организованный переход с мирного времени на военное положение;
- приобретение знаний и практических навыков по сохранению жизни и здоровья в различных чрезвычайных ситуациях.

С этой целью проводились тренировки по эвакуации людей из учебных корпусов. Тренировки проводились согласно плану. Норматив по эвакуации выполнен.

Должное внимание в Колледже уделялось профилактике дорожно-транспортного травматизма. Эта работа включала в себя:

- разработку и реализацию планов проведения классных часов по предупреждению дорожно-транспортного травматизма;
- воспитание у обучающихся культуры безопасного поведения на улицах и дорогах города;
- привлечение родительской общественности к работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

В Колледже проводился месячник охраны труда, в рамках которого были организованы конкурсы стенгазет, тематические лекции, викторины, целью которых являлась профилактика нарушений охраны труда и пропаганда соблюдения требований безопасности жизнедеятельности.

Были приобретены баннеры по ГО и ЧС, обновили стенд сигналы гражданской обороны.

В связи с неблагоприятной ситуацией, связанной с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) в колледже проводились тематические лекции по профилактике соблюдения безопасности жизнедеятельности, разработан план передвижения по учебным кабинетам и мастерским обучающихся и сотрудников. Организован пропускной режим.

Основными нормативными документами, регламентирующими требования по электробезопасности, являются правила устройства электроустановок (ПУЭ) и правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП).

В колледже имеется ответственный за электробезопасность, который имеет 3 группу по электробезопасности. Все работы проводит электрик, имеющий 3 группу по электробезопасности. Данные лица назначены приказом директора Колледжа.

Согласно п. 3.2. «Порядка проведения проверки знаний работников потребителей электрической энергии и присвоения (подтверждения) квалифицированной группы по электробезопасности» утвержденного приказом Госгортехнадзором ЛНР № 733/36 от 25.12.2019 г. и на основании приказа по Колледжу № 153 осн.д. от 20.09.2021 г. было проведено обучение и проверка знаний по вопросу подтверждения квалифицированной группы по электробезопасности сотрудников колледжа.

Произведены работы по измерению сопротивления на основных заземлителях и заземленных магистралях и оборудовании.

По утвержденному плану мероприятий по обеспечению пожарной безопасности Колледжа проводятся инструктажи с работниками Колледжа.

В Колледже обеспечение пожарной безопасности включает:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами противопожарного режима в ЛНР;
- неукоснительное выполнение требований по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядку огнетушителей (в сроки, согласно паспорта) или ремонт при падении давления в огнетушителе ниже допустимого уровня по показаниям манометра;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- содержание подвальных и подсобных помещений в противопожарном состоянии.

Был обновлен стенд по профилактике пожарной безопасности новыми баннерами.

За указанный период несчастных случаев (случаев травматизма) с обучающимися Колледжа во время образовательного процесса, а также случаев со смертельным исходом производственного характера не было.

В Колледже уделяется должное внимание антитеррористической безопасности образовательной организации: проводятся совещания, инструктажи и планерки по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; осуществляется непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса. Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Охрану Колледжа осуществляют собственные сотрудники: учебный корпус - сторожа в ночное время, дежурный швейцар - в дневное время.

Анализ состояния охраны труда и безопасности участников образовательного процесса показал, что в целом вся работа по охране труда и безопасности в Колледже проводится последовательно и целенаправленно. Разрабатываются и реализуются мероприятия по улучшению условий и охраны труда, с указанием ответственных исполнителей и сроков их выполнения.

Проводились проверки знаний по электробезопасности, обучение по охране труда и пожарно - техническому минимуму работников, проводилась проверка огнетушителей.

Однако необходимо активизировать работу по профилактике нарушений охраны труда. С этой целью активизировать информационную работу по пропаганде соблюдения требований безопасности жизнедеятельности во время проведения недель по БЖ, месячника по ОТ. Итоги работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности освещать в СМИ, на сайте Колледжа.

Сделать заявки:

- на приобретение средств обработки огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений;
- спецодежды и индивидуальных средств защиты для обучающихся в учебных мастерских.

5. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В 2021 году поступило денежных ассигнований из государственного бюджета на сумму 33 млн. 359 тыс. 543 руб. из них потрачено:

- оплата заработной платы 32 млн. 151 тыс. 439 руб. (средняя заработная плата за 2021 г составила 20832,00 рос.руб.);

- строительные материалы и хоз.инвентарь – 275 тыс. 824 рос.руб., (окна, радиаторы), которыми был произведен текущий ремонт кабинетов и мастерских Колледжа, также было приобретено оборудование на улучшение материально – технической базы Колледжа на сумму 12 тыс. 059 рос.руб., (компрессор), автозапчасти и бензин – 66 тыс. 175 рос.руб., моющие и канцтовары – 87 тыс. 632 рос.руб.

- оплата денежной компенсации продуктов питания, приобретение учебной литературы для детей – сирот и сирот под опекой 280 тыс. 916 рос.руб.

- приобретение медикаментов и дез.средств 18 тыс. 670 рос.руб.

- оплата услуг связи и интернета, банковских услуг, заправка картриджей, ремонт компьютерной техники, оплата командировочных услуг 1 млн. 343 тыс.353 рос.руб.

- стипендия обучающимся выплачена на сумму 1 млн. 435 тыс. 262 рос.руб.

- оплата коммунальных услуг 3млн. 560 тыс. 729 рос.руб.

В виде гуманитарной помощи поступило 51 тыс. 758 рос.руб. (рециркуляторы, сушиар и учебные пособия).

Получен доход от прохождения практики учащихся на предприятиях и выпечки пирожков в столовой Колледжа на сумму 21 тыс. 930 рос.руб. из них было потрачено:

- строительные материалы – 12 тыс. 479 рос.руб., которыми был произведен текущий ремонт, также было приобретено оборудование на улучшение материально – технической базы Колледжа на сумму 59 тыс. 735 рос.руб., (бензотриммер, МФУ, рециркуляторы).

Анализ финансового обеспечения показал, что финансово - экономическая деятельность ведется в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Финансирование деятельности Колледжа осуществляется за счет средств:

- государственного бюджета Луганской Народной Республики;

- полученных от платных услуг и приносящий доход деятельности (выпечка пирожков в столовой Колледжа);

- полученных от благотворительных взносов в виде материальных ценностей.

Колледж имеет расчетные счета в Управлении государственного казначейства в г.Брянка.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию о деятельности коллектива ГБОУ СПО ЛНР «Брянковский колледж» за отчетный период и ее всесторонний анализ, можно утверждать, что качество подготовки специалистов среднего профессионального образования базового уровня, а также качество подготовки рабочих кадров обеспечивается на должном уровне.

Сильными сторонами деятельности Колледжа являются:

- осуществление образовательного процесса на высоком учебном и учебно-методическом уровне;
- стабильное взаимодействие с предприятиями – социальными партнерами по организации образовательного процесса;
- наличие и функционирование организационно-управленческой структуры;
- своевременное освоение и внедрение в педагогическую практику инновационных педагогических технологий;
- сотрудничество с предприятиями региона и внедрение положительного опыта работы с социальными партнерами в образовательную деятельность;
- подготовка кадров по востребованным на рынке труда в регионе специальностям, профессиям;
- положительный имидж Колледжа в социуме;
- наличие в оперативном управлении недвижимого имущества, включающего в соответствии с требованиями ГОС необходимое количество учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, спортивный и актовый залы, спортивная площадка, полигоны. Материально-техническая база, в целом, обеспечивает выполнение требований образовательных стандартов;
- активное участие обучающихся и преподавателей в олимпиадах и конкурсах различного уровня с целью личностного и профессионального развития участников образовательного процесса;
- систематическое повышение квалификации педагогических работников;
- применение информационных технологий;
- сформировавшийся педагогический коллектив;
- воспитательная работа ведется в соответствии с требованиями законодательства;
- созданы условия для всестороннего личностного развития обучающихся;
- образовательный процесс организован с использованием здоровьесберегающих технологий;
- условия получения образования отвечают нормам безопасности;
- процесс обучения и воспитания в Колледже является системным, управляемым, имеет положительные результаты развития и дальнейшие перспективы роста.

Проблемы:

- необходимость обновления материально-технической базы;
- наличие объектов инфраструктуры, расположенных на отдаленном расстоянии друг от друга (учебного корпуса, мастерских), что влияет на расходы по содержанию и увеличение обслуживающего персонала;
- дефицит педагогических кадров по организации образовательного процесса по программам профессионального обучения на БИК УИН МВД ЛНР.

Перспективы развития: в качестве актуальных направлений развития на следующий год и в среднесрочной перспективе можно предложить следующие:

1. Выполнение государственного заказа на оказание образовательных услуг.
2. Модернизация материально-технической базы в соответствии с современными профессиональными и образовательными стандартами и передовыми технологиями.
3. Внедрение в образовательный процесс методик, направленных на развитие рефлексивных умений и знаний, профессиональных компетенций.

4. Информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс.
5. Организация систематического прохождения стажировки мастерами п/о Колледжа.
6. Развитие системы внутреннего мониторинга качества образования. Организация проведения конференций, конкурсов с целью развития и совершенствования научно-методической работы преподавателей и мастеров п/о.
7. Совершенствование организации творческой работы обучающихся. Организация участия обучающихся Колледжа в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по предметам, смотрах-конкурсах.
8. Разработка новых подходов к трудоустройству выпускников. Сопровождение их профессиональной карьеры.
9. Развитие социального партнерства.
10. Активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усиление пропаганды здорового образа жизни.
11. Воспитание настоящих патриотов, ответственных граждан, которые будут любить свой край, приумножать трудовые достижения своей семьи, своего города, своей Республики, постигать новое, учиться и воспитывать в себе ответственность и трудолюбие.
12. Активизация и развитие форм сплочения обучающихся с целью недопущения возникновения в коллективе проявлений межнациональной розни, экстремизма и радикализма в молодежной среде.
13. Пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ГОС.
14. Активизация работы внеурочной и кружковой занятости обучающихся, создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в организации их оздоровления, содержательного досуга и отдыха.
15. Разнообразить формы профориентационной работы, изучать и применять новые маркетинговые подходы и способы рекламы Колледжа.
16. Проведение мероприятий по обеспечению безопасных условий учебы и работы, противопожарных мероприятий.

Самообследование работы Колледжа позволяет сделать следующие основные выводы:

1. В колледже построена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена (на базе рабочей профессии), отвечающая требованиям качества подготовки выпускников.
2. Содержание подготовки обучающихся колледжа по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования соответствует ГОС СПО ЛНР.
3. Имеющиеся в Колледже условия реализации образовательных программ (материально – техническое оснащение, библиотечно – информационное, методическое, кадровое и финансовое обеспечение, состояние охраны труда и безопасности участников образовательного процесса) позволяют подготавливать квалифицированных рабочих, служащих.
4. Кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное и материально-техническое обеспечение образовательного процесса позволяет реализовывать ГОС СПО ЛНР.
5. Структура и система управления Колледжем обеспечивает взаимодействие структурных подразделений учебно-воспитательного процесса в полном соответствии с Уставом, организационно – распорядительной документацией Колледжа и гарантирует нормальное функционирование учебно-воспитательного процесса.